

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Забелин Алексей (КриптоСкал)

Должность: Ректор

Дата подписания: 21.12.2022 00:21:14

Уникальный программный ключ:

677b4df4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcfdbc653d927620ac07f8fdabb79

Рассмотрено и одобрено на заседании

учебно-методического совета

Протокол № 7 от 14.03.2022

Председатель совета

личная подпись

Г.С. Горшков

Согласовано:

Представитель работодателя

наименование предприятия, должность

И.П. Мельник

личная подпись

инициалы, фамилия

«14» марта 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор



личная подпись

А.Г. Забелин

«14» марта 2022 г.

Прудий Татьяна Викторовна

(уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

Рабочая программа практики

Практика по профилю профессиональной деятельности

(название типа практики)

Направление подготовки (специальность):

38.03.01 Экономика

(код, наименование без кавычек)

ОПОП:

Финансы и кредит

(наименование)

Форма освоения ОПОП:

очная, очно-заочная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Общая трудоемкость:

3

(з.е.)

Продолжительность:

2

(нед.)

Формы промежуточной аттестации	СЕМЕСТР		
	очная	очно-заочная	заочная
Дифференцированный зачет	6	8	8

Москва 2022 г.

1. Цель и задачи практики

Цель практики	получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, закрепление теоретических знаний, практических навыков в области аналитической, научно – исследовательской, организационно -управленческой деятельности.
Задачи практики	закрепление теоретических знаний, полученных при изучении учебных дисциплин; изучение студентом деятельности организации по месту прохождения практики; проверка степени готовности будущего бакалавра к самостоятельной работе в условиях современных экономических отношений; приобретение практических навыков и опыта практической деятельности в использовании знаний, умений и навыков в будущей профессиональной деятельности; совершенствование качества профессиональной подготовки будущего экономиста.

2. Наименование видов практики, способа и формы её проведения

Вид практики	Производственная практика
Способ проведения практики	стационарная; выездная
Форма проведения практики	дискретно по видам практик

3. Место практики в структуре ОПОП

Блок 2 «Практика»	
<p>Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при прохождении данной практики</p>	<ul style="list-style-type: none"> Безопасность жизнедеятельности Бухгалтерский учет Введение в профессию Деньги, кредит, банки Иностранный язык Информатика История (история России, всеобщая история) Линейная алгебра Макроэкономика Математический анализ Менеджмент Микроэкономика Ознакомительная практика Организация производства Основы предпринимательской деятельности Основы современной культуры и этики Правовое обеспечение экономики Предпринимательское право Психология и педагогика Русский язык и культура речи Самоменеджмент Социология Статистика Теория вероятностей Физическая культура и спорт Философия Финансы Экономика предприятий и организаций Экономическая теория

Дисциплины, практики, ГИА, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее	Анализ финансовых рынков Биржи и биржевая система Преддипломная практика Современная финансовая система и финансовый рынок Государственная итоговая аттестация
--	--

4. Требования к результатам прохождения практики

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Индикатор	Название	Планируемые результаты обучения	ФОС
УК2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений			
УК-2.1	Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность	Должен обладать знанием всех видов ресурсов для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность	Собеседование
УК-2.2	Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности	Должен обладать умением проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности	Собеседование
УК-2.3	Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией	Должен обладать навыками разработки целей и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией	Собеседование
УК10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности			

УК-10.1	Знать: основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности; критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений	Должен обладать знанием основных документов, регламентирующих финансовую грамотность в профессиональной деятельности; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности; критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений	Собеседование
УК-10.2	Уметь: обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планировать деятельность с учетом экономически оправданных затрат, направленных на достижение результата	Должен обладать умением принимать экономические решения в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планировать деятельность с учетом экономически оправданных затрат, направленных на достижение результата	Собеседование
УК-10.3	Владеть: методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников	Должен обладать навыками и методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников	Собеседование
УК11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению			
УК-11.1	Знать: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Должен обладать знанием действующих правовых норм, обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Собеседование
УК-11.2	Уметь: планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме	Должен обладать умением планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме	Собеседование
УК-11.3	Владеть: навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции	Должен обладать навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции	Собеседование
ПК1 Способен осуществлять мониторинг экономических процессов на микро- и макроуровне и выявление причинно-следственных связей			

ПК-1.1	Знать основные методы осуществления сбора и анализа экономических процессов на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей	Должен обладать знанием основных методов осуществления сбора и анализа экономических процессов на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей	Собеседование
ПК-1.2	Уметь осуществлять мониторинг экономических процессов на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей	Должен обладать умением осуществлять мониторинг экономических процессов на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей	Собеседование
ПК-1.3	Владеть навыками осуществления мониторинга экономических процессов на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей	Должен обладать навыками осуществления мониторинга экономических процессов на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей	Собеседование
ПК2 Способен организовывать и осуществлять учет в организации, анализировать ее деятельность			
ПК-2.1	Знать методику формирования информационной базы в процессе сбора и обработки данных для проведения расчета экономических показателей организации	Должен обладать знанием методики формирования информационной базы в процессе сбора и обработки данных для проведения расчета экономических показателей организации	Собеседование
ПК-2.2	Уметь применять методологию бухгалтерского учета и анализа данных для проведения расчета экономических показателей организации	Должен обладать умением применять методологию учета и анализа данных для проведения расчета экономических показателей организации	Собеседование
ПК-2.3	Владеть навыками формирования информационной базы в процессе сбора и обработки данных для проведения расчета экономических показателей организации	Владеет навыками формирования информационной базы в процессе сбора и обработки данных для проведения расчета экономических показателей организации	Собеседование
ПК3 Способен осуществлять мониторинг конъюнктуры рынка финансовых продуктов и услуг, рассчитывать финансовые показатели, используя современные методы и технологии оценки стоимости и эффективности бизнеса			
ПК-3.1	Знать методы сбора, обработки анализируемой информации о конъюнктуры рынка по использованию финансовых продуктов и услуг	Должен обладать знанием методов сбора, обработки анализируемой информации о конъюнктуры рынка по использованию финансовых продуктов и услуг	Собеседование
ПК-3.2	Уметь проводить информационно –аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг, а также интерпретировать результаты исследования	Должен обладать умением проводить информационно –аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг, а также интерпретировать результаты исследования	Собеседование

ПК-3.3	Владеть навыками исследования финансового рынка и составления аналитических заключений по использованию финансовых продуктов и услуг	Должен обладать навыками исследования финансового рынка и составления аналитических заключений по использованию финансовых продуктов и услуг	Собеседование
ПК4 Способен осуществлять консультирование по оформлению финансовой документации и сопровождению сделок в части финансовых услуг и продуктов			
ПК-4.1	Знать нормативно-правовые акты, порядок, процедуры и условия заключения договоров, базовые банковские, страховые, инвестиционные продукты и услуги	Должен обладать знанием нормативно-правовых актов, порядка, процедуры и условия заключения договоров, базовые банковские, страховые, инвестиционные продукты и услуги	Собеседование
ПК-4.2	Уметь сравнивать параметры финансовых продуктов, организовывать и проводить деловые переговоры	Должен обладать умением сравнивать параметры финансовых продуктов, организовывать и проводить деловые переговоры	Собеседование
ПК-4.3	Владеть навыками проведения консультаций в части финансовых услуг и продуктов с потенциальными контрагентами	Владеет навыками проведения консультаций в части финансовых услуг и продуктов с потенциальными контрагентами	Собеседование
ПК5 Способен разрабатывать системы управления рисками и принципы управления рисками в рамках отдельных бизнес –процессов и функциональных направлений			
ПК-5.1	Знать: законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками, а также классификацию рисков организации	Должен обладать знанием законодательства Российской Федерации и отраслевых стандартов по управлению рисками, а также классификацию рисков организации	Собеседование
ПК-5.2	Уметь: разрабатывать и составлять документацию по управлению рисками	Должен обладать умением разрабатывать и составлять документацию по управлению рисками	Собеседование
ПК-5.3	Владеть: навыками мониторинга системы управления рисками, способами управления и мероприятиями по управлению рисками	Должен обладать навыками мониторинга системы управления рисками, способами управления и мероприятиями по управлению рисками	Собеседование

5. Содержание практики

№ п.п.	Разделы (этапы) практики	Содержание практики	Трудоёмкость (в часах)	Литература	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
очная: 6 семестр						

1.	Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)	<p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Изучение инструкций. Подготовка и оформление документов по практике. Изучение основных литературных источников.</p>	2	9.1.1, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.3	УК2 УК10 УК11 ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам ВТР
		<p><u>Практическая подготовка:</u></p> <p>Прослушивание инструктажа по охране труда. Ознакомление с инструкциями по технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление плана работы, сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. Ознакомление с программой практики, обзор литературных источников. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики.</p>	2		ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	
2.	Основной этап	<p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Подготовка к проведению прикладных работ, изучение соответствующих источников информации. Подробный обзор литературы по практике.</p>	38	9.1.1, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.3	УК2 УК10 УК11 ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами Дневник практики и отчетная документация

		<u>Практическая подготовка:</u> Проведение ознакомительных мероприятий с организацией, знакомство с оснащением производства. Проведение работ прикладного характера, направленных на выполнение индивидуального задания под контролем руководителя практики. Получение промежуточных результатов.	44		ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	
3.	Заключительный этап	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка и оформление отчета по практике.	8	9.1.1, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.3	УК2 УК10 УК11 ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, публичная защита Отчета по практике
		<u>Практическая подготовка:</u> Обработка полученных данных. Получение результатов, формулировка выводов. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации.	8			
	Консультации		4			
	Промежуточная аттестация		2			
	Трудоемкость всего		108			
	Из них в форме практической подготовки		54			
очно-заочная: 8 семестр						

1.	Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)	<p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Изучение инструкций. Подготовка и оформление документов по практике. Изучение основных литературных источников.</p>	2	9.1.1, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.3	УК2 УК10 УК11 ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам ВТР
		<p><u>Практическая подготовка:</u></p> <p>Прослушивание инструктажа по охране труда. Ознакомление с инструкциями по технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление плана работы, сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. Ознакомление с программой практики, обзор литературных источников. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики.</p>	2		ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	
2.	Основной этап	<p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Подготовка к проведению прикладных работ, изучение соответствующих источников информации. Подробный обзор литературы по практике.</p>	38	9.1.1, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.3	УК2 УК10 УК11 ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами Дневник практики и отчетная документация

		<u>Практическая подготовка:</u> Проведение ознакомительных мероприятий с организацией, знакомство с оснащением производства. Проведение работ прикладного характера, направленных на выполнение индивидуального задания под контролем руководителя практики. Получение промежуточных результатов.	44		ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	
3.	Заключительный этап	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка и оформление отчета по практике.	8	9.1.1, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.3	УК2 УК10 УК11 ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, публичная защита Отчета по практике
		<u>Практическая подготовка:</u> Обработка полученных данных. Получение результатов, формулировка выводов. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации.	8			
	Консультации		4			
	Промежуточная аттестация		2			
	Трудоемкость всего		108			
	Из них в форме практической подготовки		54			
заочная: 8 семестр						

1.	Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)	<p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Изучение инструкций. Подготовка и оформление документов по практике. Изучение основных литературных источников.</p>	2	9.1.1, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.3	УК2 УК10 УК11 ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам ВТР
		<p><u>Практическая подготовка:</u></p> <p>Прослушивание инструктажа по охране труда. Ознакомление с инструкциями по технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление плана работы, сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. Ознакомление с программой практики, обзор литературных источников. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики.</p>	2		ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	
2.	Основной этап	<p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Подготовка к проведению прикладных работ, изучение соответствующих источников информации. Подробный обзор литературы по практике.</p>	38	9.1.1, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.3	УК2 УК10 УК11 ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами Дневник практики и отчетная документация

		<u>Практическая подготовка:</u> Проведение ознакомительных мероприятий с организацией, знакомство с оснащением производства. Проведение работ прикладного характера, направленных на выполнение индивидуального задания под контролем руководителя практики. Получение промежуточных результатов.	44		ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	
3.	Заключительный этап	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка и оформление отчета по практике.	8	9.1.1, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.3	УК2 УК10 УК11 ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, публичная защита Отчета по практике
		<u>Практическая подготовка:</u> Обработка полученных данных. Получение результатов, формулировка выводов. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации.	8			
	Консультации		4			
	Промежуточная аттестация		2			
	Трудоемкость всего		108			
	Из них в форме практической подготовки		54			

6. Базы проведения практики

Управление Федеральной налоговой службы по городу Москве.

Аудиторско-консалтинговая группа "АИП".

АО "Реестр" (регистратор реестра акционеров. Ценные бумаги, фондовый рынок).

Федеральная служба по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг).

Федеральная антимонопольная служба (ФАС).

Иные базы практик, с которыми заключены договоры о практике.

Иные базы практик, с которыми заключены договоры о практике

7. Формы отчетности и аттестации по итогам практики, фонды оценочных средств

Технология оценивания компетенций фондами оценочных средств:

- формирование критериев оценивания компетенций;
- оценивание компетенций студентов с помощью оценочных средств программы практики - защита отчета по практике в форме собеседования;
- публикация результатов освоения ОПОП в личном кабинете в ЭИОС обучающегося;

Перечень тем индивидуальных заданий

- История создания и развития организации – места прохождения практики.
- Анализ годовой отчетности о производственно-хозяйственной и финансовой деятельности, бухгалтерских балансов, отчетов о финансовых результатах и других плановых и отчетных форм и документов организации за 2-3 предшествующих отчетных года.
- Анализ и оценка конкурентоспособности предприятия.
- Анализ годовой отчетности о производственно-хозяйственной и финансовой деятельности, бухгалтерских балансов, отчетов о финансовых результатах и других плановых и отчетных форм и документов организации за 2-3 предшествующих отчетных года.
- Анализ кадрового состава и структуры управления предприятия
- Анализ качественного состава служащих в организации и динамика его развития
- Диагностика экономической эффективности применяемой в организации системы материального стимулирования труда
- Оценка перспектив развития производственно-хозяйственной и финансовой деятельности экономического субъекта
- Схемы, отражающие производственную и организационную структуру экономического субъекта
- Характеристика профессионально-квалификационной структуры предприятия, система найма, расстановка, повышение квалификации и механизм делового продвижения.
- Система планирования деятельности организации и его подразделений.
- Разработка корпоративной и конкурентной стратегии организации.
- Разработка функциональных стратегий организации (финансовой).
- Формирование организационной и управленческой структуры организации.
- Организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ.
- Разработка и реализация конкретного проекта, направленного на развитие организации.
- Анализ финансового состояния организации.
- Действующая система мотивирования и стимулирования персонала организации, направленная на достижение стратегических или оперативных целей.
- Вероятность банкротства организации.
- Разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса в организации.
- Система реализации комплекса мероприятий финансового характера в соответствии со стратегией организации.

Перечень контрольных вопросов для оценки достижений результатов прохождения практики

очная: 6 семестр

Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.
2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.
3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во

время работы.

4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.

5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.

Этап 2. Основной этап

6. Диагностика экономической эффективности применяемой в организации системы материального стимулирования труда.

7. Исследование системы налогообложения предприятия.

8. История создания и развития организации, на которой проходит практика.

9. Ознакомление с состоянием делопроизводства.

10. Организация бухгалтерского и налогового учета в организации на отдельных его участках.

11. Основные виды деятельности, осуществляемые организацией, ее миссия и стратегические цели деятельности, внешняя и внутренняя среда функционирования и уровень обратной связи, показывающий эффективность экономической деятельности предприятия.

12. Особенности мотивации труда в организации, используемые формы оплаты, применяемые стили руководства.

13. Оценка основных технико-экономических показателей работы организации.

14. Оценка перспектив развития производственно-хозяйственной и финансовой деятельности экономического субъекта.

15. Состав и структура учредительных документов организации.

16. Состав и структура форм бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта. Опишите систему управления организацией и ее структуру.

17. Раскройте кадровый состав и квалификационную структуру организации.

18. Объясните функции отдела, в котором вы проходили практику.

19. Изучение литературы

20. Актуальные проблемы в области экономики предприятия.

Этап 3. Заключительный этап

21. Схемы, отражающие производственную и организационную структуру экономического субъекта.

22. Характеристика организации бухгалтерской службы экономического субъекта.

23. Характеристика профессионально-квалификационной структуры предприятия, система найма, расстановка, повышение квалификации и механизм делового продвижения.

24. Характеристика формы ведения бухгалтерского учета в организации.

25. Экономика труда и основные формирующие ее факторы.

очно-заочная: 8 семестр

Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.

2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.

3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.

4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.

5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.

Этап 2. Основной этап

6. Диагностика экономической эффективности применяемой в организации системы материального стимулирования труда.

7. Исследование системы налогообложения предприятия.

8. История создания и развития организации, на которой проходит практика.
9. Ознакомление с состоянием делопроизводства.
10. Организация бухгалтерского и налогового учета в организации на отдельных его участках.
11. Основные виды деятельности, осуществляемые организацией, ее миссия и стратегические цели деятельности, внешняя и внутренняя среда функционирования и уровень обратной связи, показывающий эффективность экономической деятельности предприятия.
12. Особенности мотивации труда в организации, используемые формы оплаты, применяемые стили руководства.
13. Оценка основных технико-экономических показателей работы организации.
14. Оценка перспектив развития производственно-хозяйственной и финансовой деятельности экономического субъекта.
15. Состав и структура учредительных документов организации.
16. Состав и структура форм бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта. Опишите систему управления организацией и ее структуру.
17. Раскройте кадровый состав и квалификационную структуру организации.
18. Объясните функции отдела, в котором вы проходили практику.
19. Изучение литературы
20. Актуальные проблемы в области экономики предприятия.

Этап 3. Заключительный этап

21. Схемы, отражающие производственную и организационную структуру экономического субъекта.
22. Характеристика организации бухгалтерской службы экономического субъекта.
23. Характеристика профессионально-квалификационной структуры предприятия, система найма, расстановка, повышение квалификации и механизм делового продвижения.
24. Характеристика формы ведения бухгалтерского учета в организации.
25. Экономика труда и основные формирующие ее факторы.

заочная: 8 семестр

Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.
2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.
3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.
4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.
5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.

Этап 2. Основной этап

6. Диагностика экономической эффективности применяемой в организации системы материального стимулирования труда.
7. Исследование системы налогообложения предприятия.
8. История создания и развития организации, на которой проходит практика.
9. Ознакомление с состоянием делопроизводства.
10. Организация бухгалтерского и налогового учета в организации на отдельных его участках.
11. Основные виды деятельности, осуществляемые организацией, ее миссия и стратегические цели деятельности, внешняя и внутренняя среда функционирования и уровень обратной связи, показывающий эффективность экономической деятельности предприятия.
12. Особенности мотивации труда в организации, используемые формы оплаты, применяемые стили руководства.
13. Оценка основных технико-экономических показателей работы организации.
14. Оценка перспектив развития производственно-хозяйственной и финансовой деятельности

экономического субъекта.

15. Состав и структура учредительных документов организации.

16. Состав и структура форм бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта. Опишите систему управления организацией и ее структуру.

17. Раскройте кадровый состав и квалификационную структуру организации.

18. Объясните функции отдела, в котором вы проходили практику.

19. Изучение литературы

20. Актуальные проблемы в области экономики предприятия.

Этап 3. Заключительный этап

21. Схемы, отражающие производственную и организационную структуру экономического субъекта.

22. Характеристика организации бухгалтерской службы экономического субъекта.

23. Характеристика профессионально-квалификационной структуры предприятия, система найма, расстановка, повышение квалификации и механизм делового продвижения.

24. Характеристика формы ведения бухгалтерского учета в организации.

25. Экономика труда и основные формирующие ее факторы.

Формы отчетности

Отчет по практикам в соответствии с Положением об организации практики обучающихся, осваивающих ОПОП ВО в МФЮА и его филиалах

Уровни и критерии итоговой оценки результатов прохождения практики

Уровень освоения практики	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Не достигнута цель, не выполнены задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены с грубыми ошибками. Обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике. Результаты промежуточной аттестации свидетельствуют о несформированности у обучающегося предусмотренных программой практики компетенций. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся не смог продемонстрировать знания значительной части программного материала.	Неудовлетворительно
Уровень 2. Базовый	Достигнута цель практики, но не выполнены все задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены не в полном объеме и имеются значительные недоработки и замечания по их выполнению. Обучающийся не показал глубоких теоретических знаний и умения применять их на практике. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал знания только основного материала, допустил неточности при ответах на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала.	Удовлетворительно

<p>Уровень 3. Повышенный</p>	<p>Достигнута цель и выполнены основные задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены в полном объеме, на хорошем профессиональном уровне, но имеются небольшие недоработки и замечания по их выполнению. Обучающийся продемонстрировал достаточно полные знания теоретических вопросов и умение правильно применить их при решении практических задач. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал твердые знания программного материала, но допустил неточности при ответе на вопросы.</p>	<p>Хорошо</p>
<p>Уровень 4. Продвинутый</p>	<p>Достигнута цель и выполнены задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание на практику выполнено в полном объеме, отчет составлен на высоком профессиональном уровне. Обучающийся продемонстрировал глубокие теоретические знания, умение правильно применить их при решении практических задач, проявил самостоятельность и творческий подход. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал глубокие знания программного материала.</p>	<p>Отлично</p>

8. Ресурсное обеспечение практики

<p>Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Windows (лицензионное программное обеспечение) 2. Microsoft Office (лицензионное программное обеспечение) 3. Google Chrome (свободно-распространяемое программное обеспечение) 4. Браузер Спутник (свободно-распространяемое программное обеспечение отечественного производства) 5. Kaspersky Endpoint Security (лицензионное программное обеспечение) 6. «Антиплагиат.ВУЗ» (лицензионное программное обеспечение)
<p>Современные профессиональные базы данных</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства) 2. http://www.garant.ru (ресурсы открытого доступа)
<p>Информационные справочные системы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 2. https://www.rsl.ru - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 3. https://link.springer.com - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) 4. https://zbmath.org - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)
<p>Интернет-ресурсы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. http://window.edu.ru - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" 2. https://openedu.ru - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа)

Материально-техническое обеспечение	<p>Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p>
-------------------------------------	---

9. Учебно-методические материалы

№	Автор	Название	Издательство	Год издания	Вид издания	Кол-во в библиотеке	Адрес электронного ресурса	Вид доступа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9.1 Основная литература								
9.1.1	Солопова В.А.	Охрана труда на предприятии	Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/71306.html	по логину и паролю
9.1.2	Барабаш С.Б.	Методы принятия оптимальных решений в экономике	Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/87135.html	по логину и паролю
9.1.3	Барышникова Н.С. Артеменко В.Г.	Финансы организаций (предприятий)	Проспект Науки	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/35795.html	по логину и паролю
9.2 Дополнительная литература								
9.2.1	Симакова Н.Н.	Организация охраны труда	Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики	2017	практикум	-	http://www.iprbookshop.ru/78158.html	по логину и паролю
9.2.2	Николаева Т.П.	Финансы предприятий	Евразийский открытый институт	2010	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/11115.html	по логину и паролю
9.2.3	Мокропуло А.А. Ермоленко О.М.	Инструменты реализации денежно-кредитной политики в экономике	Южный институт менеджмента	2013	учебно-методическое пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/25965.html	по логину и паролю

10. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В МФЮА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том

числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой МФЮА по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться;
- педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются;
- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
- обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.