

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Забелин Алексей Кириллович

Должность: Ректор

Дата подписания: 03.03.2022 17:40:27

Уникальный программный ключ:

672b4d1e1ca30b0c0a03003090064a94af1c0bc652d927620ac07f8fdabb79

Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования

«Московский финансово-юридический университет МФЮА»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

  
А.Г. Забелин  
личная подпись инициалы, фамилия  
« 22 » сентября 2020 г.  

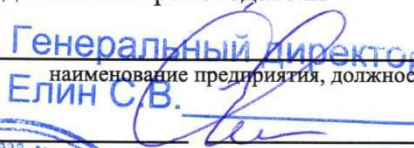

Протокол № 1 от 22.09.2020

Председатель совета

  
В.В. Шутенко  
личная подпись

Согласовано:

Представитель работодателя

  
Генеральный директор  
наименование предприятия, должность  
Елин С.В.  
личная подпись инициалы, фамилия

« 22 » сентября 2020 г.

М.П.



канд. экон. наук Фурсова Татьяна Викторовна

(уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

## Рабочая программа практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

(название типа практики)

Направление подготовки (специальность):

38.03.01 Экономика

(код, наименование без кавычек)

ОПОП:

Финансы и кредит

(наименование)

Форма освоения ОПОП:

очная, очно-заочная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Общая трудоемкость: 2 (з.е.)

Продолжительность: 1,3 (нед.)

Формы промежуточной аттестации	СЕМЕСТР		
	очная	очно-заочная	заочная
Дифференцированный зачет	4	6	6

Москва 2020 г.

## 1. Цель и задачи практики

Цель практики	закрепление и углубление теоретических и практических знаний по экономическим дисциплинам, применение полученных знаний при решении конкретных экономических, научных и производственных задач, а также приобретения практических профессиональных навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности.
Задачи практики	<p>формирование профессиональных компетенций через применение теоретических знаний к практической работе;</p> <p>обеспечение непрерывности и последовательности овладения формами и методами профессиональной деятельности;</p> <p>приобретение профессиональных навыков, необходимых для работы;</p> <p>воспитание исполнительской дисциплины и умения самостоятельно решать задачи деятельности конкретной организации;</p> <p>развитие и накопление социальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения задач и реализации проектов предприятия</p>

## 2. Наименование видов практики, способа и формы её проведения

Вид практики	Производственная практика
Способ проведения практики	стационарная; выездная
Форма проведения практики	дискретно по видам практик

## 3. Место практики в структуре ОПОП

Блок 2 «Практика»	
Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при прохождении данной практики	<p>Документирование управленческой деятельности</p> <p>Информационные системы в экономике</p> <p>Макроэкономика</p> <p>Математический анализ</p> <p>Микроэкономика</p> <p>Основы предпринимательской деятельности</p> <p>Правовое обеспечение экономики</p> <p>Финансы</p>
Дисциплины, практики, ГИА, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее	<p>Деньги, кредит, банки</p> <p>Менеджмент</p> <p>Налоги и налогообложение</p> <p>Финансы организаций (предприятий)</p> <p>Ценообразование</p>

## 4. Требования к результатам прохождения практики

### Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Компетенции/ ЗУВ	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания	ФОС
	ПК12 способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы		

Знать	пути и средства профессионального самосовершенствования; систему категорий и методов, направленных на возможность преподавания экономических дисциплин; структуру составления экономических программ дисциплин; структуру составления учебно-методических материалов.	знать пути и средства профессионального самосовершенствования; систему категорий и методов, направленных на возможность преподавания экономических дисциплин; структуру составления экономических программ дисциплин; структуру составления учебно-методических материалов.	Собеседование
Уметь	Анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); анализировать экономическую, профессиональную и социально-политическую информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств.	уметь анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); анализировать экономическую, профессиональную и социально-политическую информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств.	Собеседование
Владеть	навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-политических, экономических и профессиональных знаний.	владеть навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-политических, экономических и профессиональных знаний.	Собеседование
<b>ПК13 способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин</b>			
Знать	основные методы и методики при разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин.	знать основные методы и методики при разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин.	Собеседование
Уметь	пользоваться методиками и методическими материалами при разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин; использовать экономическую и другую информацию при разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин.	уметь пользоваться методиками и методическими материалами при разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин; использовать экономическую и другую информацию при разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин.	Собеседование
Владеть	навыками и средствами самостоятельного уровня при составлении учебно-методического обеспечения экономических дисциплин.	владеть навыками и средствами самостоятельного уровня при составлении учебно-методического обеспечения экономических дисциплин.	Собеседование

ПК19 способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений			
Знать	структуру показателей для формирования бюджета;особенности проведения расчетов показателей для казенных предприятий;как составляются планы финансово-хозяйственной деятельности для бюджетных и автономных учреждений; структуру бюджетной сметы;	знать структуру показателей для формирования бюджета;особенности проведения расчетов показателей для казенных предприятий;как составляются планы финансово-хозяйственной деятельности для бюджетных и автономных учреждений; структуру бюджетной сметы;	Собеседование
Уметь	рассчитать показатели для формирования бюджета;составлять бюджетные сметы для казенных предприятий;анализировать планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;провести анализ исполнения составленного плана финансово-хозяйственной деятельности и сметы.	уметь рассчитать показатели для формирования бюджета;составлять бюджетные сметы для казенных предприятий;анализировать планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;провести анализ исполнения составленного плана финансово-хозяйственной деятельности и сметы.	Собеседование
Владеть	Способами расчета показателей при формировании проекта бюджета;навыками проверки исполнения и контроля бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.	владеть способами расчета показателей при формировании проекта бюджета;навыками проверки исполнения и контроля бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.	Собеседование
ПК20 способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации			
Знать	состав бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	знать состав бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Собеседование
Уметь	вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	уметь вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Собеседование
Владеть	способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов	владеть способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов	Собеседование
ПК21 способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления			

Знать	основы финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	знать основы финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Собеседование
Уметь	составлять финансовые планы организации	уметь составлять финансовые планы организации	Собеседование
Владеть	способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями,	владеть способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями,	Собеседование
ПК22 способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля			
Знать	нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	знать нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Собеседование
Уметь	применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	уметь применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Собеседование
Владеть	способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения	владеть способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения	Собеседование
ПК23 способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений			
Знать	основы функционирования сектора государственного и муниципального управления, виды мер по реализации выявленных отклонений	знать основы функционирования сектора государственного и муниципального управления, виды мер по реализации выявленных отклонений	Собеседование
Уметь	проводить финансовый контроль в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений	уметь проводить финансовый контроль в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений	Собеседование
Владеть	способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления	владеть способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления	Собеседование

## 5. Содержание практики

№ п.п.	Разделы (этапы) практики	Содержание практики	Трудоёмкость (в часах)	Литература	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
<b>очная: 4 семестр</b>						
1.	Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)	<p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Изучение наличия и функциональных обязанностей обучающихся, проходящими производственную практику в изучении следующих вопросов : общие требования охраны труда, требования охраны труда перед началом, во время и по окончании работы, а также в аварийных случаях. Подготовка теоретического материала для изучения на практике разных аспектов профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.</p>	4	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2	ПК12 ПК13 ПК19 ПК20 ПК21 ПК22 ПК23	Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам ВТР

		<p><u>Практическая подготовка:</u></p> <p>Прослушивание инструктажа по охране труда. Ознакомление с инструкциями по технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление плана работы, сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. Ознакомление с программой практики, обзор литературных источников.</p> <p>Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики.</p>	4		<p>ПК12 ПК13 ПК19 ПК20 ПК21 ПК22 ПК23</p>	
2.	Основной этап	<p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Изучение нормативно-правовых актов и локальных документов организации. Поиск, и обработка информации по индивидуальным заданиям. Углубленное изучение вопросов, связанных с выбранным направлением подготовки в конкретном структурном подразделении.</p> <p>Выполнение запланированных работ, сбор материалов для написания отчета по практике. Выявление недостатков в организации работ и выработка рекомендаций по их устранению. Подробный обзор литературы по практике.</p>	26	<p>9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.4, 9.1.5</p>	<p>ПК12 ПК13 ПК19 ПК20 ПК21 ПК22 ПК23</p>	<p>Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами</p> <p>Дневник практики и отчетная документация</p>

		<u>Практическая подготовка:</u> Проведение ознакомительных мероприятий с организацией, знакомство с оснащением производства. Проведение работ прикладного характера, направленных на выполнение индивидуального задания под контролем руководителя практики. Получение промежуточных результатов.	28		ПК12 ПК13 ПК19 ПК20 ПК21 ПК22 ПК23	
3.	Заключительный этап	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка и оформление отчета по практике.	2	9.1.3, 9.1.2, 9.2.2, 9.2.1	ПК12 ПК13 ПК19 ПК20 ПК21 ПК22 ПК23	Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, публичная защита Отчета по практике
		<u>Практическая подготовка:</u> Обработка полученных данных. Получение результатов, формулировка выводов. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации.	4			
	Консультации		2			
	Промежуточная аттестация		2			
	Трудоемкость всего		72			
	Из них в форме практической подготовки		36			
<b>очно-заочная: 6 семестр</b>						



1.	Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)	<p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Изучение наличия и функциональных обязанностей обучающихся, проходящими производственную практику в изучении следующих вопросов : общие требования охраны труда, требования охраны труда перед началом, во время и по окончании работы, а также в аварийных случаях. Подготовка теоретического материала для изучения на практике разных аспектов профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.</p>	4	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2	ПК12 ПК13 ПК19 ПК20 ПК21 ПК22 ПК23	Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам ВТР
		<p><u>Практическая подготовка:</u></p> <p>Прослушивание инструктажа по охране труда. Ознакомление с инструкциями по технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление плана работы, сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. Ознакомление с программой практики, обзор литературных источников. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики.</p>	4		ПК12 ПК13 ПК19 ПК20 ПК21 ПК22 ПК23	

2.	Основной этап	<p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Изучение нормативно-правовых актов и локальных документов организации. Поиск, и обработка информации по индивидуальным заданиям. Углубленное изучение вопросов, связанных с выбранным направлением подготовки в конкретном структурном подразделении.</p> <p>Выполнение запланированных работ, сбор материалов для написания отчета по практике. Выявление недостатков в организации работ и выработка рекомендаций по их устранению. Подробный обзор литературы по практике.</p>	26	9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.4	ПК12 ПК13 ПК19 ПК20 ПК21 ПК22 ПК23	Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами Дневник практики и отчетная документация
		<p><u>Практическая подготовка:</u></p> <p>Проведение ознакомительных мероприятий с организацией, знакомство с оснащением производства.</p> <p>Проведение работ прикладного характера, направленных на выполнение индивидуального задания под контролем руководителя практики.</p> <p>Получение промежуточных результатов.</p>	28		ПК12 ПК13 ПК19 ПК20 ПК21 ПК22 ПК23	

3.	Заключительный этап	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка и оформление отчета по практике.	2	9.1.3, 9.1.2, 9.2.2, 9.2.1, 9.1.4	ПК12 ПК13 ПК19 ПК20 ПК21 ПК22 ПК23	Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, публичная защита Отчета по практике
		<u>Практическая подготовка:</u> Обработка полученных данных. Получение результатов, формулировка выводов. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации.	4			
	Консультации		2			
	Промежуточная аттестация		2			
	Трудоемкость всего		72			
	Из них в форме практической подготовки		36			
<b>заочная: 6 семестр</b>						
1.	Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)	<u>Самостоятельная работа:</u> Изучение наличия и функциональных обязанностей обучающихся, проходящими производственную практику в изучении следующих вопросов : общие требования охраны труда, требования охраны труда перед началом, во время и по окончании работы, а также в аварийных случаях. Подготовка теоретического материала для изучения на практике разных аспектов профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.	4	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2	ПК12 ПК13 ПК19 ПК20 ПК21 ПК22 ПК23	Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам ВТР

		<p><u>Практическая подготовка:</u></p> <p>Прослушивание инструктажа по охране труда. Ознакомление с инструкциями по технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление плана работы, сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. Ознакомление с программой практики, обзор литературных источников.</p> <p>Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики.</p>	4		<p>ПК12 ПК13 ПК19 ПК20 ПК21 ПК22 ПК23</p>	
2.	Основной этап	<p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Изучение нормативно-правовых актов и локальных документов организации. Поиск, и обработка информации по индивидуальным заданиям. Углубленное изучение вопросов, связанных с выбранным направлением подготовки в конкретном структурном подразделении.</p> <p>Выполнение запланированных работ, сбор материалов для написания отчета по практике. Выявление недостатков в организации работ и выработка рекомендаций по их устранению. Подробный обзор литературы по практике.</p>	26	<p>9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.4</p>	<p>ПК12 ПК13 ПК19 ПК20 ПК21 ПК22 ПК23</p>	<p>Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами</p> <p>Дневник практики и отчетная документация</p>

		<u>Практическая подготовка:</u> Проведение ознакомительных мероприятий с организацией, знакомство с оснащением производства. Проведение работ прикладного характера, направленных на выполнение индивидуального задания под контролем руководителя практики. Получение промежуточных результатов.	28		ПК12 ПК13 ПК19 ПК20 ПК21 ПК22 ПК23	
3.	Заключительный этап	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка и оформление отчета по практике.	2	9.1.3, 9.1.2, 9.2.2, 9.2.1, 9.1.4	ПК12 ПК13 ПК19 ПК20 ПК21 ПК22 ПК23	Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, публичная защита Отчета по практике
		<u>Практическая подготовка:</u> Обработка полученных данных. Получение результатов, формулировка выводов. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации.	4			
	Консультации		2			
	Промежуточная аттестация		2			
	Трудоемкость всего		72			
	Из них в форме практической подготовки		36			

## 6. Базы проведения практики

1. ПАО Сбербанк филиал в г. Ярославль
2. АО Альфа-Банк
3. ПАО Промсвязьбанк филиал в г. Ярославль
4. Контрольно-счетная палата г. Ярославля
5. Инспекция Федеральной налоговой службы России по Ленинскому району г.Ярославля
6. Управление Пенсионного фонда Российской Федерации г. Ярославля
7. Свободные базы практик

## 7. Формы отчетности и аттестации по итогам практики, фонды оценочных средств

Технология оценивания компетенций фондами оценочных средств:

- формирование критериев оценивания компетенций;
- оценивание компетенций студентов с помощью оценочных средств программы практики - защита отчета по практике в форме собеседования;
- публикация результатов освоения ОПОП в личном кабинете в ЭИОС обучающегося;

### Перечень тем индивидуальных заданий

- История создания и развития организации.
- Оценка основных технико-экономических показателей работы организации.
- Анализ учетной политики экономического субъекта.
- Состав и структура учредительных документов организации.
- Характеристика организации финансовой службы экономического субъекта.
- Характеристика форм и методов ведения финансового учета в организации.

### Перечень контрольных вопросов для оценки достижений результатов прохождения практики

**очная:** 4 семестр

*Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)*

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.
2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.
3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.
4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.
5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.
6. Анализ годовой отчетности о производственно-хозяйственной и финансовой деятельности, бухгалтерских балансов, отчетов о финансовых результатах и других плановых и отчетных форм и документов организации за 2-3 предшествующих отчетных года.
7. Анализ и оценка конкурентоспособности предприятия.
8. Анализ кадрового состава и структуры управления предприятия.

*Этап 2. Основной этап*

9. История создания организации, ее развитие, современное состояние.
10. Устав организации, условия и основные виды деятельности, режим налогообложения.
11. Организационно-управленческая структура организации.
12. Материально-техническая база организации, положение в отрасли.
13. Информационное обеспечение управления предприятием, его внешняя и внутренняя отчетность.
14. Экономические показатели деятельности организации.
15. Методики научного исследования на этапе сбора эмпирических данных и на этапе обработки данных, технология их применения, способы обработки.
16. Основные результаты научно-исследовательской работы организации (учреждения).
17. Учетная политика организации, механизм ее формирования и утверждения, изменения за последнее время, соответствие требованиям законодательства.
18. Структура финансовой службы предприятия, ее строение, численность место в общей организационной структуре предприятия, выполняемые функции.
19. Управленческие решения на основе анализа основных экономических показателей деятельности организации.
20. Объективная критическая оценка состояния финансового аспекта работы по теме исследования, соответствие теоретическим положениям и нормативным документам, положительные стороны, недостатки.

21. Ключевые рекомендации, вытекающие из результатов проведенного исследования (экономический и социальный эффекты, которые могут быть получены).

### *Этап 3. Заключительный этап*

22. Назначение, цели деятельности, структура учреждения (предприятия, организации), в которой проходила практика.

23. На основании каких учредительных документов функционирует данное учреждение (предприятие, организация).

24. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность данного учреждения (предприятия, организации).

25. Какие знания, умения и навыки были приобретены или развиты в результате прохождения практики.

**очно-заочная:** 6 семестр

### *Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)*

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.

2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.

3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.

4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.

5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.

6. Анализ годовой отчетности о производственно-хозяйственной и финансовой деятельности, бухгалтерских балансов, отчетов о финансовых результатах и других плановых и отчетных форм документов организации за 2-3 предшествующих отчетных года.

7. Анализ и оценка конкурентоспособности предприятия.

8. Анализ кадрового состава и структуры управления предприятия.

### *Этап 2. Основной этап*

9. История создания организации, ее развитие, современное состояние.

10. Устав организации, условия и основные виды деятельности, режим налогообложения.

11. Организационно-управленческая структура организации.

12. Материально-техническая база организации, положение в отрасли.

13. Информационное обеспечение управления предприятием, его внешняя и внутренняя отчетность.

14. Экономические показатели деятельности организации.

15. Методики научного исследования на этапе сбора эмпирических данных и на этапе обработки данных, технология их применения, способы обработки.

16. Основные результаты научно-исследовательской работы организации (учреждения).

17. Учетная политика организации, механизм ее формирования и утверждения, изменения за последнее время, соответствие требованиям законодательства.

18. Структура финансовой службы предприятия, ее строение, численность место в общей организационной структуре предприятия, выполняемые функции.

19. Управленческие решения на основе анализа основных экономических показателей деятельности организации.

20. Объективная критическая оценка состояния финансового аспекта работы по теме исследования, соответствие теоретическим положениям и нормативным документам, положительные стороны, недостатки.

21. Ключевые рекомендации, вытекающие из результатов проведенного исследования (экономический и социальный эффекты, которые могут быть получены).

### *Этап 3. Заключительный этап*

22. Назначение, цели деятельности, структура учреждения (предприятия, организации), в которой проходила практика.
23. На основании каких учредительных документов функционирует данное учреждение (предприятие, организация).
24. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность данного учреждения (предприятия, организации).
25. Какие знания, умения и навыки были приобретены или развиты в результате прохождения практики.

**заочная:** 6 семестр

*Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)*

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.
2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.
3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.
4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.
5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.
6. Анализ годовой отчетности о производственно-хозяйственной и финансовой деятельности, бухгалтерских балансов, отчетов о финансовых результатах и других плановых и отчетных форм и документов организации за 2-3 предшествующих отчетных года.
7. Анализ и оценка конкурентоспособности предприятия.
8. Анализ кадрового состава и структуры управления предприятия.

*Этап 2. Основной этап*

9. История создания организации, ее развитие, современное состояние.
10. Устав организации, условия и основные виды деятельности, режим налогообложения.
11. Организационно-управленческая структура организации.
12. Материально-техническая база организации, положение в отрасли.
13. Информационное обеспечение управления предприятием, его внешняя и внутренняя отчетность.
14. Экономические показатели деятельности организации.
15. Методики научного исследования на этапе сбора эмпирических данных и на этапе обработки данных, технология их применения, способы обработки.
16. Основные результаты научно-исследовательской работы организации (учреждения).
17. Учетная политика организации, механизм ее формирования и утверждения, изменения за последнее время, соответствие требованиям законодательства.
18. Структура финансовой службы предприятия, ее строение, численность место в общей организационной структуре предприятия, выполняемые функции.
19. Управленческие решения на основе анализа основных экономических показателей деятельности организации.
20. Объективная критическая оценка состояния финансового аспекта работы по теме исследования, соответствие теоретическим положениям и нормативным документам, положительные стороны, недостатки.
21. Ключевые рекомендации, вытекающие из результатов проведенного исследования (экономический и социальный эффекты, которые могут быть получены).

*Этап 3. Заключительный этап*

22. Назначение, цели деятельности, структура учреждения (предприятия, организации), в которой проходила практика.
23. На основании каких учредительных документов функционирует данное учреждение (предприятие, организация).



24. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность данного учреждения (предприятия, организации).

25. Какие знания, умения и навыки были приобретены или развиты в результате прохождения практики.

### Формы отчетности

Отчет по практикам в соответствии с Положением об организации практики обучающихся, осваивающих ОПОП ВО в МФЮА и его филиалах

### Уровни и критерии итоговой оценки результатов прохождения практики

Уровень освоения практики	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Не достигнута цель, не выполнены задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены с грубыми ошибками. Обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике. Результаты промежуточной аттестации свидетельствуют о несформированности у обучающегося предусмотренных программой практики компетенций. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся не смог продемонстрировать знания значительной части программного материала.	Неудовлетворительно
Уровень 2. Базовый	Достигнута цель практики, но не выполнены все задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены не в полном объеме и имеются значительные недоработки и замечания по их выполнению. Обучающийся не показал глубоких теоретических знаний и умения применять их на практике. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал знания только основного материала, допустил неточности при ответах на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала.	Удовлетворительно
Уровень 3. Повышенный	Достигнута цель и выполнены основные задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены в полном объеме, на хорошем профессиональном уровне, но имеются небольшие недоработки и замечания по их выполнению. Обучающийся продемонстрировал достаточно полные знания теоретических вопросов и умение правильно применить их при решении практических задач. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал твердые знания программного материала, но допустил неточности при ответе на вопросы.	Хорошо

Уровень 4. Продвинутый	Достигнута цель и выполнены задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание на практику выполнено в полном объеме, отчет составлен на высоком профессиональном уровне. Обучающийся продемонстрировал глубокие теоретические знания, умение правильно применить их при решении практических задач, проявил самостоятельность и творческий подход. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал глубокие знания программного материала.	Отлично
---------------------------	--	---------

## 8. Ресурсное обеспечение практики

Лицензионное программно-информационное обеспечение	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Microsoft Windows (лицензионное программное обеспечение)</li> <li>2. Microsoft Office (лицензионное программное обеспечение)</li> <li>3. Google Chrome (свободно-распространяемое программное обеспечение)</li> <li>4. Браузер Спутник (свободно-распространяемое программное обеспечение отечественного производства)</li> <li>5. Kaspersky Endpoint Security (лицензионное программное обеспечение)</li> <li>6. «Антиплагиат.ВУЗ» (лицензионное программное обеспечение)</li> </ol>
Современные профессиональные базы данных	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства)</li> <li>2. <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a> (ресурсы открытого доступа)</li> </ol>
Информационные справочные системы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа)</li> <li>2. <a href="https://www.rsl.ru">https://www.rsl.ru</a> - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа)</li> <li>3. <a href="https://link.springer.com">https://link.springer.com</a> - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа)</li> <li>4. <a href="https://zbmath.org">https://zbmath.org</a> - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)</li> </ol>
Интернет-ресурсы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a> - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"</li> <li>2. <a href="https://openedu.ru">https://openedu.ru</a> - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа)</li> </ol>
Материально-техническое обеспечение	<p>Учебные аудитории для проведения:</p> <p>занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p>

## 9. Учебно-методические материалы

№	Автор	Название	Издательство	Год издания	Вид издания	Кол-во в библиотеке	Адрес электронного ресурса	Вид доступа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9.1 Основная литература								
9.1.1	Вахрушев В.Д.	Основы охраны труда на объектах водного транспорта	Московская государственная академия водного транспорта	2014	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/46823.html">http://www.iprbookshop.ru/46823.html</a>	по логину и паролю
9.1.2	Колчина Н.В. Португалова О.В.	Финансы организаций	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебник	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/71068.html">http://www.iprbookshop.ru/71068.html</a>	по логину и паролю
9.1.3	Сюркова С.М. Герасимова О.Е. Лизунов В.Н. Малахов В.П. Сахбиева А.И. Шмулевич М.С. Коробкова М.А. Хафизова Р.Г.	Финансы и кредит	Университет управления «ТИСБИ»	2015	учебник	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/57825.html">http://www.iprbookshop.ru/57825.html</a>	по логину и паролю
9.1.4	Костяева Е.В. Аксенова Н.И.	Отраслевые финансы. Теоретические основы	Новосибирский государственный технический университет	2019	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/99201.html">http://www.iprbookshop.ru/99201.html</a>	по логину и паролю
9.1.5	Вдовина Е.С. Ершова М.В. Куликов Н.И. Макарова Л.А.	Финансы	Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ	2018	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/94386.html">http://www.iprbookshop.ru/94386.html</a>	по логину и паролю
9.2 Дополнительная литература								
9.2.1	Ильин М.В. Калицкий Э.М.	Разработка содержания профессионального образования на основе компетентностного подхода	Республиканский институт профессионального образования (РИПО)	2016	учебно-методическое пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/63575.html">http://www.iprbookshop.ru/63575.html</a>	по логину и паролю
9.2.2	сост. Шошинов В.В. Сызранцев Г.А.	Экономика	Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ	2015	учебно-методическое пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/30452.html">http://www.iprbookshop.ru/30452.html</a>	по логину и паролю

## **10. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Локальные акты и положения, регламентирующие организацию образовательной деятельности для обучающихся с ОВЗ, разработаны в Ярославском филиале МФЮА в соответствии с нормативно-правовыми документами: Конституцией Российской Федерации (ст. 43), Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также в соответствии с Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации: от 5 апреля 2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; от 14.06.2013 464 «Об утверждении порядка организации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; от 09.11.2015 г. № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»; Приказами Министерства труда и социальной защиты РФ от 12 апреля 2017 г. № 351н "Об утверждении профессионального стандарта «Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья»; от 24.07.2015 N 514н; от 8 сентября 2015 г. N 608н.

В Ярославском филиале аккредитованного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» (далее ЯФ МФЮА) имеется положение о разработке адаптированных образовательных программ при возникновении необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В ЯФ МФЮА созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья: предусмотрено при необходимости использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте Ярославского филиала МФЮА на странице «Сведения об образовательной организации» в разделе «Доступная среда» (<https://yг.mfua.ru/sveden/ovz/>).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ЯФ МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа, а также пребывания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья установлена входная дверь двупольная шириной 1360 мм. При входе в здание с улицы установлен пандус. Вторая дверь при входе в здание пластиковая, шириной 1150 мм, без порога. Для обеспечения беспрепятственного входа для инвалидов-колясочников рядом с турникетами установлено откидное ограждение-калитка антипаника AS-01, шириной 1200 мм. Коридор 1 этажа имеет ширину 2000 мм. Кабинет приемной комиссии расположен на первом этаже здания, ширина дверного проема 900 мм без порога. Вход в туалет на первом этаже имеет двупольную дверь, ширина дверного проема 1200 мм. В туалете предусмотрена отдельная кабинка размером 1700 x 1750 мм с открывающейся наружу дверью шириной 1200 мм, оборудованная поручнем, тактильно-сенсорной кнопкой вызова персонала БК-86, крючком для костылей. Зона умывальника, оборудованная поворотным зеркалом для инвалидов и поручнем для раковины со стойкой. На дверях имеются указатели для инвалидов. Для проведения учебных занятий предусмотрены одна аудитория на 1 – ом этаже здания с расширенными дверными проемами.

На входе в здание имеется информационная табличка, с полной информацией об организации – названием, графиком работы организации.

На входной двери имеется тактильно-сенсорная кнопка БК-86 для вызова административного персонала, обеспечивающего помощь при передвижении по корпусу, которая передает сигнал на

приемник сигналов системы вызова помощи «ТИФЛОВЫЗОВ» модель ПС-1099.

На первом этаже имеется Мнемосхема и контрастная маркировка для слабовидящих, состоящая из напольных тактильных лент для указания направления и напольной тактильной плитки из полимеров.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости, может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Для слабослышащих имеется портативная индукционная петля «ИСТОК А2» (переносная), микрофон и наушники для портативной индукционной петли.

Учебные аудитории оснащены проекторами Epson, Aser, BenQ, демонстрационным оборудованием и аудиосистемами, оборудованы ПК (Intel Pentium (Dual Core)), акустическими системами, программным обеспечением: Windows, MS Office, ПО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: средства Windows (специальные возможности: распознавание речи Windows, экранная клавиатура, экранная лупа, экранный диктор). В аудиториях, предназначенных для проведения массовых мероприятий установлена звукоусиливающая аппаратура: Усилитель Crown XLS 600, Колонки JBL JRX 125, колонки Sven, колонки Genius, Микшер ATTR, микрофоны Shure SLX, радио-микрофонная система Artour Forty AF-88; Имеется компьютерный лингафонный кабинет, оснащенный компьютерами Intel Pentium (Dual Core) с программным обеспечением Диалог-Нибелунг для проведения занятий по аудированию, изучению иностранных языков и других предметов в форме управляемого рабочего стола обучающихся, демонстрации презентаций, видео- и аудио-материалов и интернет ресурсов на все ПК обучающихся.

При необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, ЯФ МФЮА обеспечивает повышение квалификации педагогических работников, и содействует привлечению работников, владеющих специальными педагогическими подходами и методами обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков.

Информация о правилах приема, предоставлении образовательных услуг, в том числе об оформлении необходимых для получения услуг документов, размещена в доступной для лиц с ограниченными возможностями здоровья форме на официальном сайте <http://www.yg.mfua.ru>, который предусматривает режим для слабовидящих.

Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья отражены на странице приемной комиссии «Абитуриенту» (<https://yg.mfua.ru/abitur/>) в приемной кампании, соответствующего учебного года, в разделе «Вступительные испытания ВПО» в пункте «Информация об особенностях проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов». Здание филиала оснащено противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией, в здании ведется круглосуточное видеонаблюдение.

Обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся и проживающих в ЯФ МФЮА нет.

Таким образом, в ЯФ МФЮА установлено наличие безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся и работников, с учетом соответствующих требований, установленных в федеральных государственных образовательных стандартах.