

Документ: Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования  
 Информация о владельце: «Московский финансово-юридический университет МФЮА»  
 ФИО: Забелин Алексей Григорьевич  
 Должность: Ректор  
 Рассмотрено и одобрено на заседании  
 Дата подписания: 03.03.2021 17:37:17  
 учебно-методического совета  
 Уникальный программный ключ:  
 672b1df4a1ca30b0f66ad5b6309d064a9461f1d6c652d927620ac07f8fdabb79  
 Протокол № 11 от 26.07.2021

Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования  
 «Московский финансово-юридический университет МФЮА»

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор



Председатель совета

*В.В. Шутенко*  
 личная подпись  
 В.В. Шутенко

Согласовано:  
 Представитель работодателя  
*О.А. Калашникова*  
 наименование предприятия, должность  
 «М.П. ИТ-Информационные Технологии»  
 личная подпись  
 инициалы, фамилия  
 О.А. Калашникова  
 2021 г.

Калашникова Ольга Алексеевна  
 (уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

**Рабочая программа практики**

Эксплуатационная практика

(наименование типа практики)

Направление подготовки (специальность): 09.03.03 Прикладная информатика  
 (код, наименование без кавычек)

ОПОП: Прикладная информатика в экономике  
 (наименование)

Форма освоения ОПОП: очная, очно-заочная, заочная  
 (очная, очно-заочная, заочная)

Общая трудоемкость: 3 (з.е.)

Продолжительность: 2 (нед.)

Формы промежуточной аттестации	СЕМЕСТР		
	очная	очно-заочная	заочная
Дифференцированный зачет	6	6	6

Москва 2021 г.

Год начала подготовки студентов - 2021

## 1. Цель и задачи практики

Цель практики	освоение студентами профессиональных умений и навыков использования современной компьютерной техники и информационных технологий для организации работы и управления на производстве.
Задачи практики	<ul style="list-style-type: none"> <li>- приобретение и совершенствование профессиональных навыков и умений, закрепляющих полученные за время обучения теоретические знания;</li> <li>- изучение действующей системы обработки информации;</li> <li>- изучение структуры и состава технических средств сбора, подготовки, хранения, передачи, обработки и выдачи информации, требований, предъявляемых к ним;</li> <li>- изучение структуры и состава программного обеспечения системы обработки информации и предъявляемых к нему требований, методов и средств обеспечения информационной безопасности;</li> <li>- изучение технологических аспектов эксплуатации действующих систем обработки информации;</li> <li>- изучение системы оценок и методологией расчета экономической эффективности обработки и использования информации;</li> <li>- приобретение практических навыков эксплуатации и сопровождения автоматизированных и информационных систем;</li> <li>- приобретение практических навыков апробации проектных решений, связанных с информатизацией.</li> </ul>

## 2. Наименование видов практики, способа и формы её проведения

Вид практики	Производственная практика
Способ проведения практики	стационарная; выездная
Форма проведения практики	дискретно по видам практик

## 3. Место практики в структуре ОПОП

Блок 2 «Практика»	
Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при прохождении данной практики	<p>Алгоритмизация и программирование</p> <p>Базы данных</p> <p>Вычислительные системы, сети, телекоммуникации</p> <p>Информационная безопасность</p> <p>Информационно-правовые системы</p> <p>Информационные системы и технологии</p> <p>Исследование операций</p> <p>Компьютерная графика и мультимедийные технологии</p> <p>Менеджмент</p> <p>Методы оптимальных решений</p> <p>Ознакомительная практика</p> <p>Операционные системы</p> <p>Правовые основы защиты информации</p> <p>Проектирование информационных систем</p> <p>Психология делового общения</p> <p>Теория систем и системный анализ</p> <p>Технологическая (проектно-технологическая) практика</p> <p>Экономика фирмы (предприятия)</p>

Дисциплины, практики, ГИА, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее	Научно-исследовательская работа Преддипломная практика Проектный практикум
--	--

#### 4. Требования к результатам прохождения практики

##### Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Индикатор	Название	Планируемые результаты обучения	ФОС
УК3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде			
УК-3.1	Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия.	Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия.	Собеседование
УК-3.2	Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста.	Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста.	Собеседование
УК-3.3	Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.	Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.	Собеседование
УК7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности			
УК-7.1	Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни.	Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни.	Собеседование
УК-7.2	Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.	Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.	Собеседование

УК-7.3	Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.	Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.	Собеседование
УК8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов			
УК-8.1	Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации.	Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения.	Собеседование
УК-8.2	Умеет поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению.	Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях.	Собеседование
УК-8.3	Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности.	Собеседование
ОПК2 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, и использовать их при решении задач профессиональной деятельности			
ОПК-2.1	Знает принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности.	Знает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности.	Собеседование

ОПК-2.2	Умеет выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности.	Умеет выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности.	Собеседование
ОПК-2.3	Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.	Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.	Собеседование
ОПК5 Способен устанавливать программное и аппаратное обеспечение для информационных и автоматизированных систем			
ОПК-5.1	Знает основы системного администрирования, администрирования СУБД, современные стандарты информационного взаимодействия систем.	Знает основы системного администрирования, администрирования СУБД, современные стандарты информационного взаимодействия систем.	Собеседование
ОПК-5.2	Умеет выполнять параметрическую настройку информационных и автоматизированных систем	Умеет выполнять параметрическую настройку информационных и автоматизированных систем	Собеседование
ОПК-5.3	Владеет навыками инсталляции программного и аппаратного обеспечения информационных и автоматизированных систем	Владеет навыками инсталляции программного и аппаратного обеспечения информационных и автоматизированных систем	Собеседование
ОПК8 Способен принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла			
ОПК-8.1	Знает основные технологии создания и внедрения информационных систем, стандарты управления жизненным циклом информационной системы.	Знает основные технологии создания и внедрения информационных систем, стандарты управления жизненным циклом информационной системы.	Собеседование
ОПК-8.2	Умеет осуществлять организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационной системы.	Умеет осуществлять организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационной системы.	Собеседование
ОПК-8.3	Владеет навыками составления плановой и отчетной документации по управлению проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла.	Владеет навыками составления плановой и отчетной документации по управлению проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла.	Собеседование
ПК6 Способность принимать участие во внедрении информационных систем			

ПК-6.1	Знает основы процесса внедрения информационных систем.	Знает основы процесса внедрения информационных систем.	Собеседование
ПК-6.2	Умеет принимать исполнительские решения, определить порядок выполнения работ	Умеет принимать исполнительские решения, определить порядок выполнения работ	Собеседование
ПК-6.3	Владеет навыками участия в работах по внедрению информационных систем; разработки пользовательской документации системы	Владеет навыками участия в работах по внедрению информационных систем; разработки пользовательской документации системы	Собеседование
<b>ПК7</b> Способность настраивать, эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы			
ПК-7.1	Знает основы организации работ по настройке, сопровождению и эксплуатации ИС и сервисов	Знает основы организации работ по настройке, сопровождению и эксплуатации ИС и сервисов	Собеседование
ПК-7.2	Умеет работать в команде проекта по настройке, эксплуатации и сопровождению информационных систем и сервисов; применять знания по инсталляции программного обеспечения информационных систем	Умеет работать в команде проекта по настройке, эксплуатации и сопровождению информационных систем и сервисов; применять знания по инсталляции программного обеспечения информационных систем	Собеседование
ПК-7.3	Владеет навыками оперативного сопровождения информационной системы и сервисов	Владеет навыками оперативного сопровождения информационной системы и сервисов	Собеседование
<b>ПК8</b> Способность проводить тестирование компонентов программного обеспечения ИС			
ПК-8.1	Знает современные технологии и методы организации тестирования компонентов программного обеспечения ИС	Знает современные технологии и методы организации тестирования компонентов программного обеспечения ИС	Собеседование
ПК-8.2	Умеет разрабатывать программу и методику тестирования, проводить тестирование компонентов программного обеспечения ИС в соответствии с ними	Умеет разрабатывать программу и методику тестирования, проводить тестирование компонентов программного обеспечения ИС в соответствии с ними	Собеседование
ПК-8.3	Владеет основными инструментальными средствами тестирования компонентов программного обеспечения ИС	Владеет основными инструментальными средствами тестирования компонентов программного обеспечения ИС	Собеседование
<b>ПК9</b> Способность осуществлять ведение базы данных и поддержку информационного обеспечения решения прикладных задач			
ПК-9.1	Знает технологии разработки и ведения баз данных	Знает технологии разработки и ведения баз данных	Собеседование

ПК-9.2	Умеет проектировать и разрабатывать базы данных, использовать их для поддержки информационного обеспечения решения прикладных задач	Умеет проектировать и разрабатывать базы данных, использовать их для поддержки информационного обеспечения решения прикладных задач	Собеседование
ПК-9.3	Владеет навыками эксплуатации баз данных, поддержки информационного обеспечения решения прикладных задач	Владеет навыками эксплуатации баз данных, поддержки информационного обеспечения решения прикладных задач	Собеседование

## 5. Содержание практики

№ п.п.	Разделы (этапы) практики	Содержание практики	Трудоёмкость (в часах)	Литература	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
<b>очная: 6 семестр</b>						
1.	Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)	<u>Самостоятельная работа:</u> Изучение инструкций. Подготовка и оформление документов по практике. Изучение основных литературных источников.	6	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1	УК3 УК7 УК8 ОПК2 ОПК5 ОПК8 ПК6 ПК7 ПК8 ПК9	Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам ВТР
		<u>Практическая подготовка:</u> Прослушивание инструктажа по охране труда. Ознакомление с инструкциями по технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление плана работы, сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. Ознакомление с программой практики, обзор литературных источников. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики.	6			

2.	Основной этап	<p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Подготовка к проведению прикладных работ, изучение соответствующих источников информации. Подробный обзор литературы по практике.</p>	36	9.1.4, 9.2.2, 9.2.3, 9.1.5, 9.1.6, 9., 9.2.4	УК3 УК7 УК8 ОПК2 ОПК5 ОПК8 ПК6 ПК7 ПК8 ПК9	Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами Дневник практики и отчетная документация
		<p><u>Практическая подготовка:</u></p> <p>Проведение ознакомительных мероприятий с организацией, знакомство с оснащением производства. Проведение работ прикладного характера, направленных на выполнение индивидуального задания под контролем руководителя практики. Получение промежуточных результатов.</p>	42		ПК6 ПК7 ПК8 ПК9	
3.	Заключительный этап	<p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Подготовка и оформление отчета по практике.</p>	6	9.1.7, 9.1.8, 9.1.5, 9.1.6, 9.1.9, 9.2.4, 9.2.5	УК3 УК7 УК8 ОПК2 ОПК5 ОПК8 ПК6 ПК7 ПК8 ПК9	Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, публичная защита Отчета по практике
		<p><u>Практическая подготовка:</u></p> <p>Обработка полученных данных. Получение результатов, формулировка выводов. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации.</p>	6		ПК6 ПК7 ПК8 ПК9	
	Консультации		4			
	Промежуточная аттестация		2			
	Трудоемкость всего		108			



	Из них в форме практической подготовки	54				
<b>очно-заочная: 6 семестр</b>						
1.	Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)	<u>Самостоятельная работа:</u> Изучение инструкций. Подготовка и оформление документов по практике. Изучение основных литературных источников.	6	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3	УК3 УК7 УК8 ОПК2 ОПК5 ОПК8 ПК6 ПК7 ПК8 ПК9	Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам ВТР
		<u>Практическая подготовка:</u> Прослушивание инструктажа по охране труда. Ознакомление с инструкциями по технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление плана работы, сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. Ознакомление с программой практики, обзор литературных источников. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики.	6			
2.	Основной этап	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка к проведению прикладных работ, изучение соответствующих источников информации. Подробный обзор литературы по практике.	36	9.1.4, 9.1.9	УК3 УК7 УК8 ОПК2 ОПК5 ОПК8 ПК6 ПК7 ПК8 ПК9	Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами Дневник практики и отчетная документация

		<u>Практическая подготовка:</u> Проведение ознакомительных мероприятий с организацией, знакомство с оснащением производства. Проведение работ прикладного характера, направленных на выполнение индивидуального задания под контролем руководителя практики. Получение промежуточных результатов.	42		ПК6 ПК7 ПК8 ПК9	
3.	Заключительный этап	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка и оформление отчета по практике.	6	9.1.6	УК3 УК7 УК8 ОПК2 ОПК5 ОПК8 ПК6 ПК7 ПК8 ПК9	Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, публичная защита Отчета по практике
		<u>Практическая подготовка:</u> Обработка полученных данных. Получение результатов, формулировка выводов. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации.	6		ПК6 ПК7 ПК8 ПК9	
	Консультации		4			
	Промежуточная аттестация		2			
	Трудоемкость всего		108			
	Из них в форме практической подготовки		54			
заочная: 6 семестр						

1.	Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)	<p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Изучение инструкций. Подготовка и оформление документов по практике. Изучение основных литературных источников.</p>	6	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3	УК3 УК7 УК8 ОПК2 ОПК5 ОПК8 ПК6 ПК7 ПК8 ПК9	Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам ВТР
		<p><u>Практическая подготовка:</u></p> <p>Прослушивание инструктажа по охране труда. Ознакомление с инструкциями по технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление плана работы, сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. Ознакомление с программой практики, обзор литературных источников. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики.</p>	6		ПК6 ПК7 ПК8 ПК9	
2.	Основной этап	<p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Подготовка к проведению прикладных работ, изучение соответствующих источников информации. Подробный обзор литературы по практике.</p>	36	9.1.4, 9.1.9	УК3 УК7 УК8 ОПК2 ОПК5 ОПК8 ПК6 ПК7 ПК8 ПК9	Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами Дневник практики и отчетная документация

		<u>Практическая подготовка:</u> Проведение ознакомительных мероприятий с организацией, знакомство с оснащением производства. Проведение работ прикладного характера, направленных на выполнение индивидуального задания под контролем руководителя практики. Получение промежуточных результатов.	42		ПК6 ПК7 ПК8 ПК9	
3.	Заключительный этап	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка и оформление отчета по практике.	6	9.1.6	УК3 УК7 УК8 ОПК2 ОПК5 ОПК8 ПК6 ПК7 ПК8 ПК9	Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, публичная защита Отчета по практике
		<u>Практическая подготовка:</u> Обработка полученных данных. Получение результатов, формулировка выводов. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации.	6		ПК6 ПК7 ПК8 ПК9	
	Консультации		4			
	Промежуточная аттестация		2			
	Трудоемкость всего		108			
	Из них в форме практической подготовки		54			

## 6. Базы проведения практики

1. АО «Альфа-Банк»
2. ООО «Моторы и комплектация»
3. ПАО «Почта Банк»
4. ООО «Компания «Тензор»
5. Инспекция Федеральной налоговой службы России по Ленинскому району г.Ярославля

6. Управление Пенсионного фонда Российской Федерации г. Ярославля
7. Свободные базы практик

## **7. Формы отчетности и аттестации по итогам практики, фонды оценочных средств**

Технология оценивания компетенций фондами оценочных средств:

- формирование критериев оценивания компетенций;
- оценивание компетенций студентов с помощью оценочных средств программы практики - защита отчета по практике в форме собеседования;
- публикация результатов освоения ОПОП в личном кабинете в ЭИОС обучающегося;

### **Перечень тем индивидуальных заданий**

- Системы автоматизации в организации.
- Информационные технологии в делопроизводстве и документообороте.
- Информационные технологии в диагностике.
- Компоненты современного электронного офиса.
- Компьютерные системы инженерного анализа.
- Компьютерные системы инженерного анализа.
- Компьютерные словари и переводчики.
- Настольные издательские системы.
- Обучающие программы и деловые игры.
- Популярные информационные Интернет-услуги.
- Роль информационных технологий в развитии машиностроения.
- Системы автоматизации производственного уровня.
- Системы спутниковой связи.
- Средства и системы автоматизации технологических процессов.

### **Перечень контрольных вопросов для оценки достижений результатов прохождения практики**

**очная:** 6 семестр

*Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)*

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.
2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.
3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.
4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.
5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.

*Этап 2. Основной этап*

6. Описание организации.
7. Состав и характеристика эксплуатируемых систем обработки данных.
8. Организационно-техническое обеспечение процессов обработки информации.
9. Функциональный состав задач, решаемых на предприятии с помощью вычислительной техники.
10. Характеристика используемых программных и языковых средств.
11. Методы контроля правильности обработки данных.

*Этап 3. Заключительный этап*

12. Производительность труда работников, связанных с обработкой информации и пути повышения.
13. Охрана труда работников, связанных с обработкой информации.
14. Система повышения квалификации работников, связанных с обработкой информации.
15. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации.

**очно-заочная:** 6 семестр

*Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)*

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.
2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.
3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.
4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.
5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.

*Этап 2. Основной этап*

6. Описание организации.
7. Состав и характеристика эксплуатируемых систем обработки данных.
8. Организационно-техническое обеспечение процессов обработки информации.
9. Функциональный состав задач, решаемых на предприятии с помощью вычислительной техники.
10. Характеристика используемых программных и языковых средств.
11. Методы контроля правильности обработки данных.

*Этап 3. Заключительный этап*

12. Производительность труда работников, связанных с обработкой информации и пути повышения.
13. Охрана труда работников, связанных с обработкой информации.
14. Система повышения квалификации работников, связанных с обработкой информации.
15. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации.

**заочная:** 6 семестр

*Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)*

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.
2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.
3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.
4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.
5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.

*Этап 2. Основной этап*

6. Описание организации.
7. Состав и характеристика эксплуатируемых систем обработки данных.
8. Организационно-техническое обеспечение процессов обработки информации.
9. Функциональный состав задач, решаемых на предприятии с помощью вычислительной техники.
10. Характеристика используемых программных и языковых средств.
11. Методы контроля правильности обработки данных.

*Этап 3. Заключительный этап*

12. Производительность труда работников, связанных с обработкой информации и пути повышения.
13. Охрана труда работников, связанных с обработкой информации.
14. Система повышения квалификации работников, связанных с обработкой информации.
15. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации.

**Уровни и критерии итоговой оценки результатов прохождения практики**

Уровень освоения практики	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Не достигнута цель, не выполнены задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены с грубыми ошибками. Обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике. Результаты промежуточной аттестации свидетельствуют о несформированности у обучающегося предусмотренных программой практики компетенций. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся не смог продемонстрировать знания значительной части программного материала.	Неудовлетворительно
Уровень 2. Базовый	Достигнута цель практики, но не выполнены все задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены не в полном объеме и имеются значительные недоработки и замечания по их выполнению. Обучающийся не показал глубоких теоретических знаний и умения применять их на практике. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал знания только основного материала, допустил неточности при ответах на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала.	Удовлетворительно
Уровень 3. Повышенный	Достигнута цель и выполнены основные задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены в полном объеме, на хорошем профессиональном уровне, но имеются небольшие недоработки и замечания по их выполнению. Обучающийся продемонстрировал достаточно полные знания теоретических вопросов и умение правильно применить их при решении практических задач. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал твердые знания программного материала, но допустил неточности при ответе на вопросы.	Хорошо
Уровень 4. Продвинутый	Достигнута цель и выполнены задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание на практику выполнено в полном объеме, отчет составлен на высоком профессиональном уровне. Обучающийся продемонстрировал глубокие теоретические знания, умение правильно применить их при решении практических задач, проявил самостоятельность и творческий подход. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал глубокие знания программного материала.	Отлично

## 8. Ресурсное обеспечение практики

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Microsoft Windows (лицензионное программное обеспечение)</li> <li>2. Microsoft Office (лицензионное программное обеспечение)</li> <li>3. Google Chrome (свободно-распространяемое программное обеспечение)</li> <li>4. Браузер Спутник (свободно-распространяемое программное обеспечение отечественного производства)</li> <li>5. Kaspersky Endpoint Security (лицензионное программное обеспечение)</li> <li>6. «Антиплагиат.ВУЗ» (лицензионное программное обеспечение)</li> </ol>
Современные профессиональные базы данных	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства)</li> <li>2. <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a> (ресурсы открытого доступа)</li> </ol>
Информационные справочные системы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа)</li> <li>2. <a href="https://www.rsl.ru">https://www.rsl.ru</a> - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа)</li> <li>3. <a href="https://link.springer.com">https://link.springer.com</a> - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа)</li> <li>4. <a href="https://zbmath.org">https://zbmath.org</a> - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)</li> </ol>
Интернет-ресурсы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a> - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"</li> <li>2. <a href="https://openedu.ru">https://openedu.ru</a> - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа)</li> <li>3. <a href="http://edu.tltsu.ru/sites/site.php?s=216&amp;m=47393">http://edu.tltsu.ru/sites/site.php?s=216&amp;m=47393</a></li> <li>4. <a href="https://ppt-online.org/232775">https://ppt-online.org/232775</a></li> </ol>
Материально-техническое обеспечение	<p>Учебные аудитории для проведения:</p> <p>занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p>

## 9. Учебно-методические материалы

№	Автор	Название	Издательство	Год издания	Вид издания	Кол-во в библиотеке	Адрес электронного ресурса	Вид доступа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9.1 Основная литература								
9.1.1	Солопова В.А.	Охрана труда на предприятии	Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ	2017	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/71306.html">http://www.iprbookshop.ru/71306.html</a>	по логину и паролю
9.1.2	Петрова А.В. Корощенко А.Д. Айзман Р.И.	Охрана труда на производстве и в учебном процессе	Сибирское университетское издательство	2017	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/65285.html">http://www.iprbookshop.ru/65285.html</a>	по логину и паролю



9.1.3	Симакова Н.Н.	Организация охраны труда	Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики	2017	практикум	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/78158.html">http://www.iprbookshop.ru/78158.html</a>	по логину и паролю
9.1.4	Извозчикова В.В.	Эксплуатация информационных систем	Профобразование	2019	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/86210.html">http://www.iprbookshop.ru/86210.html</a>	по логину и паролю
9.1.5	Сергеев А.Г. Баландина Е.А. Баландина В.В.	Менеджмент и сертификация качества охраны труда на предприятии	Логос	2013	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/14321.html">http://www.iprbookshop.ru/14321.html</a>	по логину и паролю
9.1.6	Соболева М.Л. Алфимова А.С.	Информационные технологии. Лабораторный практикум	Прометей	2012	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/18576.html">http://www.iprbookshop.ru/18576.html</a>	по логину и паролю
9.1.7	Васильев Р.Б. Калянов Г.Н. Левочкина Г.А.	Управление развитием информационных систем	Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа	2020	учебник	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/94864.html">http://www.iprbookshop.ru/94864.html</a>	по логину и паролю
9.1.8	Грекул В.И. Денищенко Г.Н. Коровкина Н.Л.	Управление внедрением информационных систем	Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа	2021	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/102073.html">http://www.iprbookshop.ru/102073.html</a>	по логину и паролю
9.1.9	Золотов С.Ю.	Проектирование информационных систем	Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контегнт	2013	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/13965.html">http://www.iprbookshop.ru/13965.html</a>	по логину и паролю
9.2 Дополнительная литература								
9.2.1	Буслаева Е.М.	Безопасность и охрана труда	Ай Пи Эр Медиа	2009	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/1496.html">http://www.iprbookshop.ru/1496.html</a>	по логину и паролю
9.2.2	Платёнкин А.В. Рак И.П. Терехов А.В. Чернышов В.Н.	Проектирование информационных систем. Проектный практикум	Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ	2015	практикум	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/64560.html">http://www.iprbookshop.ru/64560.html</a>	по логину и паролю
9.2.3	Грекул В.И. Денищенко Г.Н. Коровкина Н.Л.	Проектирование информационных систем	Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа	2020	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/97577.html">http://www.iprbookshop.ru/97577.html</a>	по логину и паролю
9.2.4	Мальшева Е.Н.	Проектирование информационных систем. Раздел 5. Индустриальное проектирование информационных систем. Объектно-ориентированная Case-технология проектирования информационных систем	Кемеровский государственный институт культуры	2009	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/22067.html">http://www.iprbookshop.ru/22067.html</a>	по логину и паролю
9.2.5	Стасьшин В.М.	Проектирование информационных систем и баз данных	Новосибирский государственный технический университет	2012	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/45001.html">http://www.iprbookshop.ru/45001.html</a>	по логину и паролю

## **10. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Локальные акты и положения, регламентирующие организацию образовательной деятельности для обучающихся с ОВЗ, разработаны в Ярославском филиале МФЮА в соответствии с нормативно-правовыми документами: Конституцией Российской Федерации (ст. 43), Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также в соответствии с Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации: от 5 апреля 2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; от 14.06.2013 464 «Об утверждении порядка организации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; от 09.11.2015 г. № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»; Приказами Министерства труда и социальной защиты РФ от 12 апреля 2017 г. № 351н "Об утверждении профессионального стандарта «Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья»; от 24.07.2015 N 514н; от 8 сентября 2015 г. N 608н.

В Ярославском филиале аккредитованного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» (далее ЯФ МФЮА) имеется положение о разработке адаптированных образовательных программ при возникновении необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В ЯФ МФЮА созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья: предусмотрено при необходимости использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте Ярославского филиала МФЮА на странице «Сведения об образовательной организации» в разделе «Доступная среда» (<https://yr.mfua.ru/sveden/ovz/>).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ЯФ МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа, а также пребывания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья установлена входная дверь двупольная шириной 1360 мм. При входе в здание с улицы установлен пандус. Вторая дверь при входе в здание пластиковая, шириной 1150 мм, без порога. Для обеспечения беспрепятственного входа для инвалидов-колясочников рядом с турникетами установлено откидное ограждение-калитка антипаника AS-01, шириной 1200 мм. Коридор 1 этажа имеет ширину 2000 мм. Кабинет приемной комиссии расположен на первом этаже здания, ширина дверного проема 900 мм без порога. Вход в туалет на первом этаже имеет двупольную дверь, ширина дверного проема 1200 мм. В туалете предусмотрена отдельная кабинка размером 1700 x 1750 мм с открывающейся наружу дверью шириной 1200 мм, оборудованная поручнем, тактильно-сенсорной кнопкой вызова персонала БК-86, крючком для костылей. Зона умывальника, оборудованная поворотным зеркалом для инвалидов и поручнем для раковины со стойкой. На дверях имеются указатели для инвалидов. Для проведения учебных занятий предусмотрены одна аудитория на 1 – ом этаже здания с расширенными дверными проемами.

На входе в здание имеется информационная табличка, с полной информацией об организации – названием, графиком работы организации.

На входной двери имеется тактильно-сенсорная кнопка БК-86 для вызова административного персонала, обеспечивающего помощь при передвижении по корпусу, которая передает сигнал на приемник сигналов системы вызова помощи «ТИФЛОВЫЗОВ» модель ПС-1099.

На первом этаже имеется Мнемосхема и контрастная маркировка для слабовидящих, состоящая из напольных тактильных лент для указания направления и напольной тактильной плитки из полимеров.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости, может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Для слабослышащих имеется портативная индукционная петля «ИСТОК А2» (переносная), микрофон и наушники для портативной индукционной петли.

Учебные аудитории оснащены проекторами Epson, Aser, BenQ, демонстрационным оборудованием и аудиосистемами, оборудованы ПК (Intel Pentium (Dual Core)), акустическими системами, программным обеспечением: Windows, MS Office, ПО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: средства Windows (специальные возможности: распознавание речи Windows, экранная клавиатура, экранная лупа, экранный диктор). В аудиториях, предназначенных для проведения массовых мероприятий установлена звукоусиливающая аппаратура: Усилитель Crown XLS 600, Колонки JBL JRX 125, колонки Sven, колонки Genius, Микшер ATTR, микрофоны Shure SLX, радио-микрофонная система Artour Forty AF-88; Имеется компьютерный лингафонный кабинет, оснащенный компьютерами Intel Pentium (Dual Core) с программным обеспечением Диалог-Нибелунг для проведения занятий по аудированию, изучению иностранных языков и других предметов в форме управляемого рабочего стола обучающихся, демонстрации презентаций, видео- и аудио-материалов и интернет ресурсов на все ПК обучающихся.

При необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, ЯФ МФЮА обеспечивает повышение квалификации педагогических работников, и содействует привлечению работников, владеющих специальными педагогическими подходами и методами обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков.

Информация о правилах приема, предоставлении образовательных услуг, в том числе об оформлении необходимых для получения услуг документов, размещена в доступной для лиц с ограниченными возможностями здоровья форме на официальном сайте <http://www.yg.mfua.ru>, который предусматривает режим для слабовидящих.

Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья отражены на странице приемной комиссии «Абитуриенту» (<https://yg.mfua.ru/abitur/>) в приемной кампании, соответствующего учебного года, в разделе «Вступительные испытания ВПО» в пункте «Информация об особенностях проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов». Здание филиала оснащено противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией, в здании ведется круглосуточное видеонаблюдение.

Обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся и проживающих в ЯФ МФЮА нет.

Таким образом, в ЯФ МФЮА установлено наличие безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся и работников, с учетом соответствующих требований, установленных в федеральных государственных образовательных стандартах.