

Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования
«Московский финансово-юридический университет МФЮА»
Документальная информация о владельце:
ФИО: Забелин Алексей Григорьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.03.2022 22:28:02
Уникальный программный ключ:
672b4d4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcd927620ac07f8fdabb79
Рассмотрено и одобрено на заседании
учебно-методического совета

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе


личная подпись В.В. Шутенко
инициалы, фамилия

« 21 » июня 2021 г.

Протокол № 10 от 21.06.2021

Председатель совета


личная подпись В.В. Шутенко
инициалы, фамилия

Назаров Владимир Юрьевич

(уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Информационные технологии в менеджменте

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки (специальность): 38.03.02 Менеджмент
(код, наименование без кавычек)

ОПОП: Управление человеческими ресурсами
(наименование)

Форма освоения ОПОП: очная, очно-заочная, заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Общая трудоемкость: 5 (з.е.)

Всего учебных часов: 180 (ак. час.)

Формы промежуточной аттестации	СЕМЕСТР		
	очная	очно-заочная	заочная
Экзамен	2	2	2

Москва 2021 г.

Год начала подготовки студентов - 2019

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины	подготовка обучающихся к эффективному использованию современных средств информационных технологий в сфере менеджмента, формирование общих знаний и системного подхода при рассмотрении использования и внедрения различных информационных технологий и программных комплексов на объектах экономического, социального и технического плана применительно к менеджменту, изучение основ организации современных информационных технологий и их применение в экономической и управленческой деятельности предприятий.
Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> - изучение и освоение общесистемного и прикладного программного обеспечения экономических информационных систем и технологий; - изучение основных теоретических вопросов и рассмотрение существующего российского и зарубежного практического опыта по созданию, функционированию и развитию информационных систем и технологий, используемых в менеджменте; - рассмотрение вопросов связанных с основами управления с применением современных информационных технологий; - изучение основных принципов организации современных информационных технологий применительно к различным уровням менеджмента; - получение навыков использования программных продуктов общего и специального назначения, а также телекоммуникационных средств и систем; - формирование умения самостоятельного решения задач связанных с принятием управленческих решений в экономических системах на основе изученных методов и приемов работы с информационными системами и технологиями; - выработка умения принимать обоснованные решения о внедрении тех или иных информационных технологий для целей управления; - изучение различных областей применения информационных систем и технологий в сфере менеджмента.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок 1 «Дисциплины (модули)»	
Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при изучении данной дисциплины	Дисциплина базируется на знаниях, полученных в процессе получения среднего общего образования (среднего профессионального образования)
Дисциплины, практики, ГИА, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	Компьютерная графика и мультимедийные технологии Методы анализа данных Управление документооборотом

3. Требования к результатам освоения дисциплины

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.
Степень сформированности компетенций**

Компетенции/ ЗУВ	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания	ФОС
ОПК7 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности			
Знать	- теоретические основы построения и функционирования информационных систем,	студент должен знать: основные понятия информационных систем и технологий; закономерности функционирования информационных	Тест

сущность информационных технологий, систем и ресурсов, понятие и современное состояние информационных технологий, прикладные программные продукты;

- понятия автоматизации информационных процессов в управлении, задачи информационной технологии управления;

- существующие информационные технологии (ИТ) управления и информационные системы управления, применяемые при обработке экономической информации;

- методологию и методику проектирования автоматизированной информационной технологии управления;

- содержание, стадии разработки и результаты выполнения этапов проектирования автоматизированных информационных систем (АИС), роль конечного пользователя в процессе проектирования АИС;

- принципы построения современных информационных технологий, организацию системы поддержки принятия управленческих решений, организацию системы интеллектуальной поддержки принятия управленческих решений;

- современное состояние и тенденции развития информационных технологий, аппаратно-техническое и программное обеспечение информационных технологий;

- технологию создания баз данных, моделирование в рамках интегрированных пакетов, моделирование финансово-экономической деятельности предприятия;

систем и технологий; методы и алгоритмы решения типовых практических задач дисциплины

	<ul style="list-style-type: none"> - инструментальные средства, методы и современные информационные технологии поиска, систематизации и обработки управленческой информации; - ключевые направления применения средств информационных технологий в процессе поддержки принятия управленческих решений; - направления использования интернет-технологий в деятельности менеджера; - основы информационной безопасности; - классификацию программных продуктов для автоматизации управленческой деятельности. 		
<p>Уметь</p>	<ul style="list-style-type: none"> - использовать современные средства информационных технологий для эффективного решения задач управленческой деятельности; - применять информационные технологии для решения управленческих задач; - проводить анализ методов оценивания и выбора современных информационных технологий для автоматизации решения прикладных задач; - владеть математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач; - создавать и вести базы данных по различным показателям функционирования организаций; осуществлять сбор, обработку и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений; - применять программное обеспечение для работы с деловой информацией и 	<p>студент должен уметь работать с научной литературой и другими источниками научно-технической информации: правильно работать с функциями; воспринимать и осмысливать информацию, содержащую основные понятия дисциплины, решать типовые практические задачи на основе воспроизведения известных методов и алгоритмов.</p>	<p>Лабораторная работа</p>

<p>основами Интернет-технологий;</p> <ul style="list-style-type: none">- применять на практике навыки работы с универсальными пакетами и со специализированными пакетами прикладных программ для решения управленческих задач;- использовать для организации, хранения, поиска и обработки информации системы управления базами данных;- применять современные технические и программные средства информационных технологий для выполнения конкретной работы;- ориентироваться на рынке пакетов прикладных программ и уметь выбрать оптимальных программный продукт для автоматизации своей деятельности;- выявлять недостатки информационной системы управления предприятием, ориентироваться в типах и видах корпоративных информационных систем, приобрести навыки анализа и выбора корпоративных информационных систем;- применить на практике компьютерные технологии функциональной обработки экономической информации;- разработать автоматизированную информационную технологию решения частных задач управления; создавать базы данных и работать с ними;- оценить экономическую эффективность внедрения автоматизированной информационной технологии;		
--	--	--

<p>Владеть</p>	<ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с универсальными и специализированными пакетами прикладных программ для решения управленческих задач; - навыками использования систем управления базами данных для организации, хранения, поиска и обработки информации; - инструментальными средствами для обработки данных в соответствии с поставленной задачей; современными техническими средствами и информационными технологиями; - информационными технологиями, применяемыми на профессиональной деятельности, технологиями работ в информационных система (ИС), используемых на предприятиях; - навыками анализа и интерпретации информации, содержащейся в различных отечественных и зарубежных источниках; - основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, методами управления проектами и их реализациями с использованием современного программного обеспечения; - инструментальными средствами анализа экономической информации, при принятии решений на тактическом и стратегическом уровнях управления; - навыками работы с информационными технологиями для повышения эффективности управления. 	<p>студент должен владеть навыками применения базового инструментария дисциплины для решения типовых практических задач на основе воспроизведения известных методов и алгоритмов</p>	<p>Лабораторная работа</p>
<p>ПК11 владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>			

Знать	особенности функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	студент должен знать особенности функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	Тест
Уметь	анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	студент должен уметь производить анализ информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	Лабораторная работа
Владеть	навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	студент должен владеть навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	Лабораторная работа

4. Структура и содержание дисциплины

Тематический план дисциплины

№	Название темы	Содержание	Литература	Формируемые компетенции
---	---------------	------------	------------	-------------------------

1.	Введение в дисциплину «Информационные технологии в менеджменте»	<p>Предмет, цель, методы и средства дисциплины. Понятие информационной технологии. Основные направления применения информационных технологий в менеджменте. Информационная технология как инструмент формирования управленческих решений. Проблемы, решаемые информационными технологиями; преимущества использования информационных технологий. ИТ как система. Этапы развития информационных технологий. Классификация информационных технологий. Современное состояние и тенденции развития информационных технологий.</p> <p>Новая информационная технология; принципы компьютерной информационной технологии; свойства информационных технологий; понятие платформы.</p> <p>Роль, задачи, возможности компьютерных технологий в международной экономической деятельности. Понятие информации, общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации. Технические средства реализации информационных процессов. Компоненты аппаратного обеспечения компьютера. Классификация и структура аппаратных средств. Тенденции развития аппаратных средств. Свойства информационных технологий. Понятие платформы. Информация, данные, информационные ресурсы и знания: терминология и основные классификации. Технология визуального структурирования информации.</p>	9.2.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1	ОПК7 Знать ОПК7 Уметь ОПК7 Владеть ПК11 Знать ПК11 Уметь ПК11 Владеть
2.	Сетевые технологии в менеджменте	<p>Компьютерные сети. Классификация и принципы построения компьютерных сетей. Корпоративные сети. Беспроводные сети. Информационная безопасность в компьютерных сетях. Сетевые технологии обработки данных. Основы компьютерной коммуникации. Принципы организации и основные топологии вычислительных сетей. Сетевой сервис и сетевые стандарты.</p> <p>Интернет-технологии в менеджменте. Информационные ресурсы Интернета и поиск информации в нем. Состояние и перспективы развития интернет-бизнеса в России. Маркетинговые интернет-исследования. Интернет-сервисы. Основы Web-технологий. Web-дизайн. Обслуживание Web-сайта. Web-протоколы. Web-сервисы.</p>	9.2.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1	ПК11 Знать ОПК7 Знать ОПК7 Уметь ОПК7 Владеть ПК11 Уметь ПК11 Владеть

3.	Моделирование и оптимизация бизнес-процессов	Процессный, системный и ситуационный подходы к управлению. Основные методики описания и анализа бизнес-процессов. Ключевые понятия реинжиниринга бизнес-процессов. Технологии бизнес-моделирования. Технология быстрого описания бизнес-процессов. Информационные технологии финансового менеджмента. Уровни и свойства информационных технологий финансового менеджмента. Технологии анализа и прогнозирования. Использование универсальной компьютерной технологии для решения задач выявления тенденций и прогнозирования развития процесса на основе моделирования рядов динамик. Типовая последовательность работ: построение модели, определение планов и потребностей, разработка стратегии, анализ результатов, формирование и печать отчетов. Рабочие инструменты программы: основное меню, панель инструментов. Расчет и анализ бизнес-плана предприятия. Анализ эффективности инвестиционных вложений и комплексный сравнительный анализ объектов капиталовложений	9.2.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1	ОПК7 Знать ОПК7 Уметь ОПК7 Владеть ПК11 Знать ПК11 Уметь ПК11 Владеть
4.	Технологии формирования управленческих решений	Системы поддержки принятия решений (СППР): понятие, назначение, структура. Характеристика и назначение. Основные компоненты. Функции систем поддержки принятия решений. Основные виды СППР. Классы систем поддержки принятия решений. Классификация систем поддержки принятия решений. Задачи, решаемые с привлечением СППР.	9.2.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1	ПК11 Уметь ПК11 Знать ПК11 Владеть ОПК7 Знать ОПК7 Уметь ОПК7 Владеть
5.	Корпоративные информационные системы	Особенности корпоративных информационных систем (КИС), требования, тенденции. КИС и менеджмент. Со-временное состояние рынка КИС. Концепции развития КИС. Локальные, малые интегрированные, средние интегрированные и крупные интегрированные корпоративные системы: виды, стоимость, особенности внедрения. Эволюция стандартов планирования в КИС: MRP, MRP II, ERP. Их отличия и особенности реализации Классификация информационных систем управления предприятием. Системы MES-класса. ERP-системы. Системы BPM-класса. Основные понятия BI. Управление взаимоотношениями с клиентами: основные направления, стратегия реализации и тенденции развития CRM. Использование Интернет в корпоративных информационных системах. Рассмотрение и анализ существующих КИС на российском рынке.	9.2.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1	ОПК7 Знать ОПК7 Уметь ОПК7 Владеть ПК11 Знать ПК11 Уметь ПК11 Владеть

6.	Управление знаниями и интеллектуальные технологии	Парадигма управления знаниями. Системы управления знаниями. Технологии управления знаниями: технологии хранения данных, аналитическая обработка данных, интеллектуальный анализ данных, экспертные системы, портал управления знаниями. Модели визуализации знаний.	9.2.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1	ПК11 Знать ПК11 Уметь ПК11 Владеть ОПК7 Знать ОПК7 Уметь ОПК7 Владеть
7.	Основные направления применения информационных технологий в сфере менеджмента	Программные средства для инвестиционного проектирования и бизнес-планирования. Программы формирования отчетов и оперативного анализа бизнес-данных. Обеспечение информационной поддержки управления проектами. Программные продукты для проведения статистического и маркетингового анализа. Программные продукты для финансово-экономического анализа и планирования деятельности предприятий. Перспективы и тенденции развития средств информационных технологий в сфере менеджмента.	9.2.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1	ОПК7 Знать ОПК7 Уметь ОПК7 Владеть ПК11 Знать ПК11 Уметь ПК11 Владеть

Распределение бюджета времени по видам занятий с учетом формы обучения

Форма обучения: очная, 2 семестр

№	Контактная работа	Аудиторные учебные занятия			Самостоятельная работа
		занятия лекционного типа	лабораторные работы	практические занятия	
1.	8	6	2	0	12
2.	8	4	4	0	12
3.	8	4	4	0	12
4.	8	4	4	0	12
5.	10	4	6	0	12
6.	10	4	6	0	12
7.	8	4	4	0	12
	Промежуточная аттестация				
	4	0	0	0	32
	Консультации				
	0	0	0	0	0
Итого	64	30	30	0	116

Форма обучения: очно-заочная, 2 семестр

№	Контактная работа	Аудиторные учебные занятия			Самостоятельная работа
		занятия лекционного типа	лабораторные работы	практические занятия	
1.	10	6	4	0	12
2.	12	6	6	0	12
3.	8	2	6	0	12
4.	8	2	6	0	14
5.	8	2	6	0	12
6.	6	0	6	0	12

7.	6	0	6	0	12
	Промежуточная аттестация				
	4	0	0	0	32
	Консультации				
	0	0	0	0	0
Итого	62	18	40	0	118

Форма обучения: заочная, 2 семестр

№	Контактная работа	Аудиторные учебные занятия			Самостоятельная работа
		занятия лекционного типа	лабораторные работы	практические занятия	
1.	2	2	0	0	12
2.	4	2	2	0	20
3.	2	0	2	0	20
4.	2	0	2	0	20
5.	2	0	2	0	20
6.	0	0	0	0	20
7.	0	0	0	0	20
	Промежуточная аттестация				
	4	0	0	0	32
	Консультации				
	0	0	0	0	0
Итого	16	4	8	0	164

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе освоения дисциплины студенту необходимо посетить все виды занятий, предусмотренные рабочей программой дисциплины и выполнить контрольные задания, предлагаемые преподавателем для успешного освоения дисциплины. Также следует изучить рабочую программу дисциплины, в которой определены цели и задачи дисциплины, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и планируемые результаты обучения. Рассмотреть содержание тем дисциплины; взаимосвязь тем лекций и практических занятий; бюджет времени по видам занятий; оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации; критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины. Ознакомиться с методическими материалами, программно-информационным и материально техническим обеспечением дисциплины.

Работа на лекции

Лекционные занятия включают изложение, обсуждение и разъяснение основных направлений и вопросов изучаемой дисциплины, знание которых необходимо в ходе реализации всех остальных видов занятий и в самостоятельной работе студентов. На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Практические занятия

Подготовку к практическому занятию следует начинать с ознакомления с лекционным материалом, с изучения плана практических занятий. Определившись с проблемой, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимым, поэтому готовясь к практическим занятиям, студенту следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями и др. В ходе проведения практических занятий, материал, излагаемый на лекциях, закрепляется, расширяется и дополняется при подготовке сообщений, рефератов, выполнении тестовых работ. Степень освоения каждой темы определяется преподавателем в ходе обсуждения ответов студентов.

Самостоятельная работа

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Самостоятельная работа студентов играет важную роль в воспитании сознательного отношения самих студентов к овладению теоретическими и практическими знаниями, привитии им привычки к направленному интеллектуальному труду. Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к сессии

Основными ориентирами при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине являются конспект лекций и перечень рекомендуемой литературы. При подготовке к сессии студенту следует так организовать учебную работу, чтобы перед первым днем начала сессии были сданы и защищены все практические работы. Основное в подготовке к сессии – это повторение всего материала курса, по которому необходимо пройти аттестацию. При подготовке к сессии следует весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнения работы.

6. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и самоконтроля по итогам освоения дисциплины

Технология оценивания компетенций фондами оценочных средств:

- формирование критериев оценивания компетенций;
- ознакомление обучающихся в ЭИОС с критериями оценивания конкретных типов оценочных средств;
- оценивание компетенций студентов с помощью оценочных средств;
- публикация результатов освоения ОПОП в личном кабинете в ЭИОС обучающегося;

Тест для формирования «Знать» компетенции ОПК7

Вопрос №1 .

Класс программ, не относящихся к антивирусным

Варианты ответов:

1. программы-фаги
2. программы сканирования
3. программы-ревизоры

Вопрос №2 .

Примеры инструментария информационных технологий

Варианты ответов:

1. все перечисленное
2. табличный редактор
3. графический редактор
4. система видеомонтажа
5. система управления базами данных

Вопрос №3 .

Для создания шаблона бланка со сложным форматированием необходимо вставить в документ

Варианты ответов:

1. рисунок
2. рамку
3. колонтитулы
4. таблицу

Вопрос №4 .

Для проверки на вирус жесткого диска необходимо иметь

Варианты ответов:

1. защищенную программу
2. загрузочную программу
3. файл с антивирусной программой
4. дискету с антивирусной программой, защищенную от записи

Вопрос №5 .

Что из перечисленного ниже не является средством борьбы с компьютерным вирусом?

Варианты ответов:

1. Norton antivirus
2. Dr.Web
3. AVP
4. Far-manager

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Удовлетворительно	от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Хорошо	от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Отлично	от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий

Лабораторная работа для формирования «Уметь» компетенции ОПК7

Задание. Создайте таблицу продажи товаров за день, подведите итог продаж, оформите таблицу в соответствие с заданием.

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов
Удовлетворительно	Работа выполнена не полностью, но не менее 50% объема, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки

Хорошо	Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя
Отлично	Работа выполнена в полном объеме без ошибок с соблюдением необходимой последовательности действий

Лабораторная работа для формирования «Владеть» компетенции ОПК7

Задание. Разработайте показатели эффективности для менеджера по продажам.

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов
Удовлетворительно	Работа выполнена не полностью, но не менее 50% объема, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки
Хорошо	Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя
Отлично	Работа выполнена в полном объеме без ошибок с соблюдением необходимой последовательности действий

Тест для формирования «Знать» компетенции ПК11

Вопрос №1 .

К специальным средствам ввода текста в текстовом процессоре MS Word относятся

Тип ответа: Многие из многих

Варианты ответов:

1. средства отмены и возврата действий
2. расширенный буфер обмена
3. автотекст
4. автосуммирование
5. автозамена

Вопрос №2 .

К специальным средствам редактирования текста в текстовом процессоре MS Word относятся

Тип ответа: Многие из многих

Варианты ответов:

1. режим вставки символов
2. режим замены символов
3. рецензирование
4. тезаурус
5. автоматизация проверки правописания

Вопрос №3 .

Для вычисления в таблицах MS Word используются формулы, содержащие

Тип ответа: Многие из многих

Варианты ответов:

1. математические функции

2. константы
3. встроенные функции
4. знаки математических операций
5. ссылки на блоки текста

Вопрос №4 .

Режимы работы табличного процессора MS Excel

Тип ответа: Многие из многих

Варианты ответов:

1. готовности
2. ввода данных
3. командный
4. обычный
5. редактирования

Вопрос №5 .

Для запуска макроса можно применять

Тип ответа: Многие из многих

Варианты ответов:

1. комбинацию клавиш клавиатуры
2. комбинацию клавиш клавиатуры и экранных кнопок
3. созданные экранные кнопки
4. созданные кнопки панели инструментов
5. текстовую команду

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Удовлетворительно	от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Хорошо	от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Отлично	от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий

Лабораторная работа для формирования «Уметь» компетенции ПК11

Цель: построение сравнительной таблицы современных средств информационного взаимодействия.

Задание: составьте сравнительную таблицу современных средств информационного взаимодействия.

Условия выполнения: Таблица должна содержать следующие позиции — по горизонтали в столбцах указываются наименования современных средств информационного взаимодействия, по горизонтали указываются показатели, характеризующие данные средства (например, плюсы, минусы, удобство использования и т.д.). Соответственно, в ячейках таблицы указываются описание того или иного показателя (характеристики) по каждому соответствующему средству информационного взаимодействия.

Пример (шаблон)

	Наименование современного средства информационного взаимодействия	Наименование современного средства информационного взаимодействия	Наименование современного средства информационного взаимодействия
Наименование характеристики/показателя
Наименование характеристики/показателя
Наименование характеристики/показателя

При работе над таблицей можно использовать не только тексты лекций, рекомендуемую литературу,

но и другие Интернет-источники.

Порядок выполнения:

1. Постройте макет таблицы, укажите в столбцах перечень современных средств информационного взаимодействия;
2. В строках укажите перечень наименования показателей (характеристик), по которым будет производиться непосредственно описание каждого средства;
3. В каждой ячейке в соответствующем пересечении дайте наиболее полное описание показателя (характеристики) соответствующего информационного средства.

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов
Удовлетворительно	Работа выполнена не полностью, но не менее 50% объема, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки
Хорошо	Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя
Отлично	Работа выполнена в полном объеме без ошибок с соблюдением необходимой последовательности действий

Лабораторная работа для формирования «Владеть» компетенции ПК11

Создайте презентацию (не менее 5 слайдов) об особенностях ERP систем.

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов
Удовлетворительно	Работа выполнена не полностью, но не менее 50% объема, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки
Хорошо	Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя
Отлично	Работа выполнена в полном объеме без ошибок с соблюдением необходимой последовательности действий

Вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тема 1. Введение в дисциплину «Информационные технологии в менеджменте»

1. Понятие информации, информационного процесса и информационной технологии.
2. Этапы развития информационного общества.
3. Виды и свойства информации. Данные и знания.
4. Содержание экономической информации, ее особенности, виды и структура.
5. Назначение и роль информационных технологий в экономике.
6. Развитие технической и технологической базы автоматизации управления экономикой.
7. Понятие информационной технологии.

8. Роль и место информационных технологий в развитии современных бизнес-процессов.
9. Основные этапы развития информационных технологий и их классификация

Тема 2. Сетевые технологии в менеджменте

10. Понятие интегрированной информационной технологии.
11. Понятие технологического процесса обработки экономической информации.
12. Способы и режимы обработки информации: технологии пакетной, диалоговой и сетевой обработки информации, однопользовательский и многопользовательский режимы.
13. Понятие интерфейса и его основные компоненты. Интеллектуальные интерфейсы.
14. Назначение программных средств, их классификация, состав
15. Прикладное программное обеспечение как инструментарий решения функциональных и вычислительных задач, его классификация, особенности построения и области применения.
16. Пакеты прикладных программ офисного назначения.
17. Основные этапы развития информационных систем.
18. Эволюция методов обработки данных в информационных системах: автоматизированные системы управления, системы управления базами данных, системы поддержки принятия решений.
19. Классификация информационных систем по сфере деятельности, уровню автоматизации процессов управления, степени централизации обработки информации, степени интеграции функций.
20. Технологии распределенной обработки данных в информационных системах.
21. Особенности централизованной обработки данных.
22. Особенности архитектуры файл – сервер.
23. Особенности двухуровневого клиент – сервера.
24. Особенности многоуровневого клиент – сервера.
25. Организация взаимодействия в информационных системах клиент – серверной архитектуры.
26. Требования, предъявляемые к информационным системам: гибкость: надежность, эффективность, безопасность.
27. Структура информационной системы предприятия.
28. Типы организационных структур информационных систем.
29. Состав функциональных компонентов информационной системы.
30. Перспективные направления развития информационных систем: объектно-ориентированная технология

Тема 3. Моделирование и оптимизация бизнес-процессов

31. Информационные процессы в управлении организацией.
32. Методические основы создания информационных технологий в управлении организацией.
33. Информационное обеспечение информационных технологий управления организацией.
34. Техническое и программное обеспечение информационных технологий управления организацией.
35. Информационные технологии в системах управления.
36. Защита информации в ИТУ организацией.
37. Информационные технологии стратегического менеджмента на предприятии.
38. Информационная технология логистических исследований в управлении организацией.
39. Информационные технологии в финансовом менеджменте.
40. Информационные технологии управления персоналом.
41. Информационные технологии производственного менеджмента на предприятии.
42. Информационные технологии управления фирмой.
43. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении.
44. Информационная поддержка бизнеса.
45. Оценка эффективности автоматизированных информационных технологий управления.
46. Методология проектирования автоматизированных информационных технологий управления.

Тема 4. Технологии формирования управленческих решений

47. Место ИТ в современном обществе
48. Что такое Информация

49. Истоки ИТ, информационные ресурсы, средства ИТ
50. Наукоёмкость информационных ресурсов
51. К наукоёмким изделиям относят:
52. Патентно-лицензионная деятельность
53. Рынок ?деловых услуг.
54. Инновационный механизм.
55. Что такое Инновация
56. Назовите краткий перечень основных факторов, стимулирующих создание инновационных фирм

Тема 5. Корпоративные информационные системы

57. ИТ как система.
58. Что является Основными свойствами ИТ
59. Что такое Модель предметной области
60. Что такое База данных
61. Что такое Директивная информация
62. Что такое Нормативно-техническая информация
63. Что такое Учётно-производственная информация
64. Что такое Вспомогательная информация
65. Расскажите об Опорная информационная технология
66. Структура ИТ Задачи решаемые ИТ
67. Концепции MRP и MRPII в организации современных систем управления предприятием.
68. Концепция ERP в организации современных систем управления предприятием.
69. Концепция APS как развитие концепции ERP в управлении предприятием

Тема 6. Управление знаниями и интеллектуальные технологии

70. Раскройте понятия информационной технологии и информационной системы управления.
71. Какие цели достигаются применением современных информационных технологий и систем управления?
72. Перечислите уровни реализации задач управления.
73. Выделите особенности информационных технологий на оперативном уровне управления.
74. Выделите особенности информационных технологий на тактическом уровне управления.
75. Выделите особенности информационных технологий на стратегическом уровне управления.
76. Дайте характеристику технологиям аналитической обработки данных.
77. Раскройте понятие «хранилище данных».
78. Дайте характеристику технологиям «добычи данных».
79. Каковы основные направления развития технологий искусственного интеллекта в управлении?
80. Раскройте особенности применения экспертных систем в управлении.

Тема 7. Основные направления применения информационных технологий в сфере менеджмента

81. Программные средства для инвестиционного проектирования и бизнес-планирования.
82. Программы формирования отчетов и оперативного анализа бизнес-данных.
83. Обеспечение информационной поддержки управления проектами.
84. Программные продукты для проведения статистического и маркетингового анализа.
85. Программные продукты для финансово-экономического анализа и планирования деятельности предприятий.
86. предприятий.
87. Перспективы и тенденции развития средств информационных технологий в сфере менеджмента.

Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий	Неудовлетворительно/Незачтено

Уровень 2. Базовый	Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Удовлетворительно/зачтено
Уровень 3. Повышенный	Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Хорошо/зачтено
Уровень 4. Продвинутый	Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	Отлично/зачтено

7. Ресурсное обеспечение дисциплины

Лицензионное программно-информационное обеспечение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Windows (лицензионное программное обеспечение) 2. Microsoft Office (лицензионное программное обеспечение) 3. Google Chrome (свободно распространяемое программное обеспечение) 4. Kaspersky Endpoint Security (лицензионное программное обеспечение) 5. AnyLogic (свободно распространяемое программное обеспечение) 6. ArgoUML (свободно распространяемое программное обеспечение) 7. ARIS EXPRESS (свободно распространяемое программное обеспечение) 8. Erwin (свободно распространяемое программное обеспечение) 9. Inkscape (свободно распространяемое программное обеспечение) 10. iTALC (свободно распространяемое программное обеспечение) 11. Maxima (свободно распространяемое программное обеспечение) 12. Microsoft SQL Server Management Studio (лицензионное программное обеспечение) 13. Microsoft Visio (лицензионное программное обеспечение) 14. Microsoft Visual Studio (лицензионное программное обеспечение) 15. MPLAB (свободно распространяемое программное обеспечение) 16. Notepad++ (свободно распространяемое программное обеспечение) 17. Oracle VM VirtualBox (свободно распространяемое программное обеспечение) 18. Paint .NET (свободно распространяемое программное обеспечение) 19. SciLab (свободно распространяемое программное обеспечение) 20. WinAsm (свободно распространяемое программное обеспечение) 21. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства) 22. GNS 3 (свободно распространяемое программное обеспечение) 23. Спутник (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства) 24. «Антиплагиат.ВУЗ» (лицензионное программное обеспечение)
Современные профессиональные базы данных	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства) 2. http://www.garant.ru (ресурсы открытого доступа)

Информационные справочные системы	<ol style="list-style-type: none"> 1. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 2. https://www.rsl.ru - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 3. https://link.springer.com - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) 4. https://zbmath.org - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)
Интернет-ресурсы	<ol style="list-style-type: none"> 1. http://window.edu.ru - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" 2. https://openedu.ru - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа)
Материально-техническое обеспечение	<p>Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p> <p>Лаборатории и кабинеты:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Лаборатория информатики Компьютерный класс, включая оборудование: Комплекты учебной мебели, демонстрационное оборудование – проектор и компьютер, учебно-наглядные пособия, доска, персональные компьютеры.

8. Учебно-методические материалы

№	Автор	Название	Издательство	Год издания	Вид издания	Кол-во в библиотеке	Адрес электронного ресурса	Вид доступа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9.1 Основная литература								
9.1.1	Петров В.Ю.	Информационные технологии в менеджменте	Университет ИТМО	2015	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/67814.html	по логину и паролю
9.1.2	Граничин О.Н. Кияев В.И.	Информационные технологии в управлении	Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа	2020	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/89437.html	по логину и паролю
9.1.3	Назаров С.В. Белоусова С.Н. Бессонова И.А. Гиляревский Р.С. Гудыно Л.П. Егоров В.С. Исаев Д.В. Кириченко А.А. Кирсанов А.П. Кишкович Ю.П. Кравченко Т.К. Куприянов Д.В. Меликян А.В. Пятибратов А.П.	Основы информационных технологий	Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа	2020	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/89454.html	по логину и паролю
9.2 Дополнительная литература								

9.2.1	Бурняшов Б.А.	Информационные технологии в менеджменте	Вузовское образование	2015	практикум	-	http://www.iprbookshop.ru/33674.html	по логину и паролю
-------	---------------	---	-----------------------	------	-----------	---	---	--------------------

9. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В МФЮА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой МФЮА по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться;
- педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется

тот, к кому педагог обращается;
действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются;
печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи
объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Год начала подготовки студентов - 2019