

Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования
«Московский финансово-юридический университет МФЮА»
Документальная информация о владельце:
ФИО: Забелин Алексей Григорьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.03.2022 14:57:03
Уникальный программный ключ:
672b4d4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcfdbc652d927620ac07f8fdabb79
Рассмотрено и одобрено на заседании
учебно-методического совета

Протокол № 10 от 21.06.2021

Председатель совета


личная подпись

В.В. Шутенко
инициалы, фамилия

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе


личная подпись

В.В. Шутенко
инициалы, фамилия

« 21 » июня 2021 г.

д-р экон. наук Федорова Наталья Валентиновна

(уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки (специальность): 38.03.02 Менеджмент
(код, наименование без кавычек)

ОПОП: Управление человеческими ресурсами
(наименование)

Форма освоения ОПОП: очная, очно-заочная, заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Москва 2021 г.

Год начала подготовки студентов - 2020

1. Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации является:

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

(указываются цели государственной итоговой аттестации, соотнесенные с общими целями ОПОП ВО)

Объём ГИА 9 (зачетных единиц)

Сроки проведения ГИА устанавливаются календарным учебным графиком.

Формы итоговых аттестационных испытаний, входящих в ГИА:

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

Место ГИА в структуре ОПОП: Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»

2. Компетенции, проверяемые в процессе прохождения государственной итоговой аттестации

Компетенции, проверяемые в процессе подготовки и сдачи госэкзамена

ОК1 способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

ОК2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

ОК3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ОК4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОК6 способностью к самоорганизации и самообразованию

ОК7 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

ОК8 способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

ОПК1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

ОПК2 способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

ОПК3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

ОПК4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

ОПК5 владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

ОПК6 владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

ОПК7 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ПК1 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

ПК2 владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

ПК3 владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности

ПК4 умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

ПК6 способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

ПК9 способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли

ПК10 владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

ПК11 владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов

ПК12 умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)

ПК13 умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций

ПК14 умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета

Компетенции, проверяемые в процессе подготовки и защиты ВКР

ОК3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ОК4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОК6 способностью к самоорганизации и самообразованию

ОПК1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

ОПК2 способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

ОПК3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия,

распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

ОПК4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

ОПК5 владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

ОПК6 владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

ОПК7 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ПК1 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

ПК2 владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

ПК3 владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности

ПК4 умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

ПК5 способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

ПК6 способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

ПК7 владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

ПК8 владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

ПК9 способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли

ПК10 владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

ПК11 владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов

ПК12 умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)

ПК13 умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций

ПК14 умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета

ПК15 умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании

ПК16 владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов

3. Требования к выпускным квалификационным работам (ВКР) и порядку их выполнения

Примерная тематика ВКР

1. Повышение эффективности корпоративной и социальной ответственности организации в развитии кадровых стратегий.
2. Аудит эффективности системы HR-менеджмента организации.
3. Организация и оценка эффективности работы кадровой службы.
4. Организация и оценка эффективности кадрового документооборота.
5. Удовлетворенность трудом и приверженность персонала, как показатели эффективной мотивационной политики компании.
6. Совершенствование управления психологическим климатом в коллективе организации.
7. Совершенствование мер материальной мотивации персонала организации.
8. Совершенствование мер нематериальной мотивации персонала.
9. Анализ и оценка эффективности методов оценки персонала организации.
10. Технология формирования кадрового резерва современной организации и оценка ее эффективности.
11. Формирование и развитие кадрового потенциала организации.
12. Анализ и совершенствование корпоративной культуры компании.
13. Анализ роли организационной культуры в реализации кадровой стратегии фирмы.
14. Разработка методов повышения лояльности персонала.
15. Анализ и оценка роли профессионального имиджа в карьерном продвижении персонала.
16. Совершенствование методов обучения персонала организации.
17. Совершенствование технологии формирования корпоративной культуры организации.
18. Управление внутрифирменными коммуникациями в компании.
19. Анализ и совершенствование системы организационных коммуникаций на предприятии.
20. Профилактика профессионального выгорания персонала.
21. Анализ и оценка эффективности методов психологической поддержки персонала организации.
22. Совершенствование методов стресс-менеджмента в организации
23. Анализ и оценка эффективности применения модели компетенций в управлении персоналом организации.
24. Совершенствование методов индивидуальной оценки персонала организации.
25. Совершенствование методов оценки кадрового потенциала организации.
26. Анализ и оценка эффективности методов мотивации персонала организации.
27. Совершенствование моделей лидерства путем использования ситуационного подхода в управлении персоналом.
28. Формирование эффективной команды менеджеров на коммерческом предприятии.
29. Совершенствование методов развития персонала организации.
30. Анализ влияния кадровой политики на достижение стратегических целей организации.
31. Оптимизация кадрового документооборота с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологии.
32. Формирование конкурентоспособной кадровой политики организации.
33. Повышение эффективности методов управления конфликтами в организации.
34. Совершенствование методов командообразования в организации.

35. Планирование карьеры как фактор мотивации персонала организации.
36. Разработка системы аттестации персонала организации.
37. Анализ и совершенствование методов адаптации персонала организации.
38. Развитие инициативности сотрудников путем совершенствования корпоративной культуры.
39. Пути развития организационной культуры предприятия.
40. Имидж фирмы как фактор повышения эффективности и качества управления персоналом
41. Пути развития корпоративной культуры организации.
42. Пути совершенствования социальной ответственности менеджмента организации.
43. Совершенствование управления изменениями в организации
44. Исследование процесса мотивации в организации и разработка путей его совершенствования.
45. Совершенствование управления репутацией фирмы.
46. Коммуникационный менеджмент и пути его совершенствования.
47. Мотивационный менеджмент и пути его совершенствования
48. Разработка организационного проекта системы управления человеческими ресурсами организации (предприятия).
49. Формирование целей системы управления человеческими ресурсами организации (предприятия).
50. Разработка рекомендаций по совершенствованию функционального разделения труда в системе управления человеческими ресурсами организации (предприятия).
51. Проектирование организационной структуры службы управления персоналом организации (предприятия).
52. Проектирование системы коммуникаций службы управления человеческими ресурсами.
53. Разработка рекомендаций по совершенствованию кадрового и документационного обеспечения системы управления человеческими ресурсами организации (предприятия).
54. Разработка рекомендаций по совершенствованию информационного и технического обеспечения системы управления человеческими ресурсами организации (предприятия).
55. Разработка рекомендаций по совершенствованию нормативно-методического и правового обеспечения системы управления человеческими ресурсами организации (предприятия).
56. Разработка рекомендаций по совершенствованию регламентации труда персонала организации (предприятия).
57. Разработка рекомендаций по совершенствованию практики принятия управленческих решений по управлению человеческими ресурсами организации (предприятия).
58. Разработка рекомендаций по совершенствованию (формированию) кадровой политики организации (предприятия).
59. Разработка рекомендаций по совершенствованию стратегического управления человеческими ресурсами организации (предприятия).
60. Разработка стратегии управления человеческими ресурсами организации (предприятия).
61. Разработка рекомендаций по совершенствованию кадрового планирования в организации (предприятия).
62. Разработка рекомендаций по совершенствованию маркетинга персонала организации (предприятия).
63. Разработка рекомендаций по совершенствованию планирования и прогнозирования потребности в человеческих ресурсах.
64. Разработка рекомендаций по совершенствованию системы найма, оценки, отбора и приема персонала.
65. Разработка рекомендаций по совершенствованию процесса подбора и расстановки персонала.
66. Разработка рекомендаций по совершенствованию социализации, профориентации и трудовой адаптации персонала.
67. Разработка рекомендаций по совершенствованию организации труда персонала организации (предприятия).
68. Разработка рекомендаций по совершенствованию организации рабочих мест персонала.
69. Разработка рекомендаций по совершенствованию системы обучения и развития персонала организации (предприятия).
70. Разработка рекомендаций по совершенствованию системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров.

71. Разработка рекомендаций по совершенствованию системы оценки персонала организации (предприятия).
72. Разработка рекомендаций по совершенствованию системы оценки и аттестации руководящих кадров организации (предприятия)
73. Разработка рекомендаций по совершенствованию системы планирования и управления деловой карьерой работников в организации.
74. Разработка рекомендаций по совершенствованию системы управления служебно-профессиональным продвижением персонала организации (предприятия).
75. Разработка и реализация принципов обеспечения безопасности труда в организации (на предприятии).
76. Разработка рекомендаций по совершенствованию работы с кадровым резервом организации (предприятия).
77. Разработка рекомендаций по совершенствованию условий, режима и дисциплины труда персонала в организации (предприятии).
78. Разработка рекомендаций по совершенствованию системы управления безопасностью труда и здоровья персонала организации (предприятия).
79. Разработка рекомендаций по совершенствованию оценки результатов деятельности служб управления человеческими ресурсами организации (предприятия)
80. Разработка рекомендаций по совершенствованию и развитию аудита человеческих ресурсов организации (предприятия).
81. Разработка рекомендаций по профилактике и предупреждению конфликтов и стрессов в социальных группах.
82. Разработка рекомендаций по использованию примирительных процедур и посредничества в урегулировании организационных, социально-трудовых конфликтов
83. Разработка рекомендаций по совершенствованию системы коммуникаций для профилактики конфликтов в организации (предприятия).
84. Разработка рекомендаций по совершенствованию системы мотивации персонала организации (предприятия).
85. Разработка рекомендаций по совершенствованию системы мотивации менеджеров различных уровней управления в организации.
86. Разработка рекомендаций по совершенствованию системы мотивации топ-менеджеров.
87. Разработка рекомендаций по применению методов кадровой психодиагностики в работе службы управления персоналом организации (предприятия).
88. Разработка рекомендаций по развитию взаимоотношений организации с учебными заведениями и центрами подготовки кадров.
89. Разработка плана маркетинговой деятельности в отношении человеческих ресурсов организации (предприятия).
90. Разработка рекомендаций по применению методов тайм-менеджмента в работе служб управления человеческими ресурсами организации (предприятия).
91. Разработка рекомендаций по управлению социальным развитием организации.

Рекомендации по оформлению и подготовке к защите ВКР

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную студентом (несколькими студентами совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

ВКР должна быть оформлена в жестком переплете. На обложку должен быть закреплен информационный лист для архивной службы. На боковой стороне обложки закрепляется «корешок», содержащий ФИО студента, шифр группы.

Последовательность переплетения ВКР:

- титульный лист;
- задание, график написания ВКР, отзыв руководителя. Переплести четыре пустых файла, затем в них вставить заполненные бланки Задания, Графика, Отзыва;
- оглавление;

- введение;
- текст работы;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (обязательны);
- перечень условных обозначений, символов, единиц и терминов (при необходимости).

К бумажному варианту работы прикладывается распечатка результатов проверки на плагиат из личного кабинета обучающегося с обязательным указанием Ф.И.О. и индивидуального номера студента.

При предоставлении ВКР на кафедру, к внутренней обложке крепиться конверт, в который вкладывается диск с электронным файлом ВКР. Название файла - индивидуальный номер студента, ФИО. (04069025. Иванов И.В.).

Содержание файла:

- титульный лист;
- задание;
- оглавление;
- введение;
- 1-3 главы работы;
- заключение;
- список использованных источников.

Документ записывается в формате doc (MS Word). Диски с паролем не допускаются.

ВКР выполняется на компьютере в одном экземпляре и оформляется только на лицевой стороне белой бумаги. Оформление текста работы должно отвечать следующим требованиям:

- размер бумаги стандартного формата А-4 (210 x 297 мм);
- поля: левое – 30 мм, верхнее – 20 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм;
- ориентация: книжная;
- шрифт: Times New Roman;
- кегель: 14 пт (пунктов) в основном тексте, 12 пт в сносках;
- межстрочный интервал: полуторный в основном тексте, одинарный в подстрочных ссылках;
- расстановка переносов – автоматическая;
- форматирование основного текста и ссылок – в параметре «по ширине»;
- цвет шрифта – черный;
- «красная строка» – 1,25 см.

Объем ВКР

Рекомендуемый объем ВКР бакалавра составляет 40-100 страниц. Значительное превышение или снижение объема работы не допускается, считается существенным ее недостатком. В данный объем не включаются приложения. Все страницы заполняются текстом, в котором выделяются абзацы.

Каждая новая глава, а также Введение, Заключение, Список использованных источников и Приложения начинаются с новой страницы, параграфы не начинают с новой страницы, они идут сплошным текстом внутри главы.

Требования к нумерации страниц:

- последовательно, начиная с 3-й страницы (введение), т. е. после титульного листа, и оглавления работы. Задание, график, отзыв на ВКР в составе ее страниц не считаются и не нумеруются;
- далее последовательная нумерация всех листов, включая главы, заключение, список использованных источников и приложения;

- нумерация страниц, на которых даются приложения, является сквозной и продолжает общую нумерацию страниц основного текста;
- номера страниц проставляются посередине верхнего поля страницы на расстоянии не менее 10 мм от верхнего края листа.

Требования к заголовкам (названия глав и параграфов):

- набираются полужирным шрифтом (шрифт 14 пт.);
- выравнивание по центру;
- точка в конце заголовка не ставится;
- заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один междустрочный интервал;
- заголовок не имеет переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным.

Требования к оформлению таблиц, схем, рисунков:

- название таблицы помещают над таблицей по центру, без абзацного отступа в одну строку с ее номером;
- в конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся;
- при переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы;
- при заимствовании таблиц из какого-либо источника, после нее оформляется сноска на источник в соответствии с требованиями к оформлению сносок;
- таблицы, схемы и рисунки, занимающие страницу и более, помещают в приложение, а небольшие – на страницах работы;
- схема и рисунок подписываются снизу по центру.

Требования к оформлению уравнений и формул:

- выделяются из текста в отдельную строку;
- выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки;
- если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:) или других математических операторов, причем знак в начале следующей строки повторяют;
- формулы и уравнения, помещаемые в приложениях, нумеруются отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, (например, (5.1));
- ссылки в тексте на порядковые номера формул даются в круглых скобках, например, «в формуле (1)»;
- пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Требования к оформлению ссылок и сносок:

- при цитировании или использовании каких-либо положений из других работ даются ссылки на автора и источник, из которого заимствуется материал;
- если в работе приводится цитата для подтверждения рассматриваемых положений, то в её тексте сохраняются все особенности документа, из которого она взята: орфография, пунктуация, расстановка абзацев, шрифтовые выделения. Цитата внутри текста заключается в кавычки. Все цитаты, а также заимствованные из различных документов аргументы или статистические данные подтверждаются библиографической ссылкой на источник.

Варианты оформления ссылок:

- 1 вариант (предпочтительнее). В квадратных скобках должен быть указан номер источника, который содержится в «Списке использованных источников» и номер страницы, на которой находится цитата или данные из этого источника. Например [15], или [15, с. 8-12].
- 2 вариант:
 - а) в работе используются постраничные сноски со сквозной нумерацией по всей работе;

б) при повторных ссылках полное описание источника дается только при первой сноске. Если несколько ссылок на один и тот же источник приводится на одной странице работы, то в сносках подставляют слова «Там же» и номер страницы, на которую делается ссылка;

в) если в работе при употреблении отдельных положений необходимо привести библиографические ссылки, то эти положения помечаются надстрочными знаками, сносками. Внизу страницы с абзацного отступа приводят сам текст библиографической ссылки, отделенной от основного текста короткой тонкой горизонтальной линией с левой стороны.

Требования к оформлению списка использованных источников:

- список использованных источников представляет собой перечень тех документов и источников, которые использовались при написании выпускной квалификационной работы;

- список использованных источников включает в себя не менее 30 наименований, расположенных в алфавитном порядке по разделам в следующей последовательности:

а) нормативно-правовые источники (акты органов законодательной и исполнительной власти, ведомственные правовые акты в хронологической последовательности);

б) учебники, монографии, брошюры;

с) диссертации и авторефераты диссертаций;

д) периодические издания;

е) иностранная литература;

ф) электронные ресурсы.

- нумерация Списка использованных источников должна быть сплошной по всем разделам.

Требования к оформлению приложений:

- материал, дополняющий текст работы, допускается помещать в приложениях. Приложением могут быть формы бухгалтерской отчетности предприятия, используемые в работе, приказ об учетной политике, результаты аудиторских проверок, данные различных подразделений предприятия и пр.;

- приложения используются только в том случае, если они дополняют содержание основных проблем исследования или носят справочный характер;

- характер приложения определяется автором работы самостоятельно, исходя из содержания;

- в тексте работы на все приложения должны быть ссылки;

- перед началом перечня приложений должен быть лист «Приложения»;

- приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах формата А-4.

Приложения

располагаются в порядке ссылок на них в тексте работы;

- каждое приложение начинается с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и имеет тематический заголовок;

- при наличии в выпускной квалификационной работе более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами (без символа «№»), например «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д.

После завершения подготовки студентом выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет на выпускающую кафедру письменный отзыв о работе студента в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими студентами руководитель выпускной квалификационной работы представляет на выпускающую кафедру отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

К началу защиты каждый студент должен разработать тезисы своего доклада, подготовить ответы на замечания руководителя и согласовать их с руководителем ВКР. Доклад не должен сводиться к механическому чтению подготовленного текста, следует свободно излагать его содержание. Доклад должен сопровождаться ссылками на иллюстрационный материал ВКР. Иллюстрационный материал ВКР (графическая часть доклада) должен быть оформлен в папки с титульным листом и состоять из 8-10 листов формата А4, содержащих основополагающие схемы, таблицы, графики, диаграммы, формулы и т. п., иллюстрирующие содержание ВКР. Иллюстрационный материал ВКР должен быть

выполнен в нескольких экземплярах: по одному для каждого члена комиссии и один для докладчика.

Содержание Иллюстрационного материала согласовывается с руководителем ВКР. На титульном листе Иллюстрационного материала указываются фамилия, инициалы автора и название ВКР.

Иллюстрационный материал не должен включать текста (кроме характеристики объекта исследования и текста в схемах). Иллюстрационный материал может быть выполнен в черно-белом или цветном варианте. В процессе изложения доклада студент должен обращать внимание комиссии на соответствующие страницы иллюстрационного материала, сопровождающего основной текст доклада.

Ответы студента на вопросы членов комиссии. Следует давать четкие и краткие ответы строго по содержанию вопроса. Студент должен также изложить свое мнение по поводу замечаний, указанных в отзыве руководителя.

Процедура (регламент) проведения защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии, утверждаемой в установленном порядке. Перечень тем доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации. О выбранной теме обучающийся сообщает в личном заявлении, которое пишется на имя заведующего выпускающей кафедрой. Закрепление тем выпускных квалификационных работ за обучающимися осуществляется приказом ректора Университета.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся приказом ректора Университета назначается руководитель выпускной квалификационной работы из числа лиц, относящихся к научно-педагогическим работникам Университета и при необходимости консультант.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет на выпускающую кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы. Заведующие выпускающими кафедрами обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ проверяются на объем заимствования. Результат проверки на объем заимствования является необходимым условием при прохождении защиты. Продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем 15 минут.

Тексты выпускных квалификационных работ размещаются в электронно-библиотечной системе Университета. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронной информационной образовательной среде Университета, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается соответствующим Порядком в МФЮА.

Критерии итоговой оценки результатов защиты ВКР

Уровни	Критерии оценивания	Итоговая оценка
--------	---------------------	-----------------

<p>Уровень 1. Недостаточный</p>	<p>Непонимание сущности излагаемых вопросов по теме исследования; работа актуальна, выполнена самостоятельно, но не содержит элементы новизны, теоретическая и практическая значимость не представлена; не проведён анализ теоретических подходов к решению проблемы; не проведён эмпирический анализ и (или) авторское эмпирическое исследование, иллюстрирующее исследуемую проблему; список использованных источников по теме работы представлен не в полной мере; стиль работы не соответствует научному стилю, но техническое оформление работы соответствует всем требованиям, предъявляемым к работам подобного уровня; содержание доклада соответствует теме ВКР в рамках специальности и специализации, но демонстрирует низкий научный уровень с ограниченным изложением содержания работы и с неубедительным обоснованием самостоятельности её выполнения; презентация является некачественной, неинформативной и нетворческой; слабое владение практическим материалом по исследуемой проблематике; отсутствие аргументации сделанных выводов и предложений; ответы на вопросы членов ГЭК даны ошибочно либо ответов не поступило; в отзыве руководителя имеются существенные замечания.</p>	<p>Неудовлетворительно</p>
<p>Уровень 2. Базовый</p>	<p>Предполагает базовые знания по теме ВКР; работа актуальна, выполнена самостоятельно, но не содержит элементы новизны, теоретическая и практическая значимость представлена слабо; не проведён анализ теоретических подходов к решению проблемы; не проведён эмпирический анализ и (или) авторское эмпирическое исследование, иллюстрирующее исследуемую проблему; список использованных источников по теме работы представлен в достаточном объеме; стиль работы не в полной мере соответствует научному стилю, но техническое оформление работы соответствует всем требованиям, предъявляемым к работам подобного уровня; содержание доклада соответствует теме ВКР в рамках специальности и специализации, но демонстрирует базовый научный уровень; презентация является некачественной, неинформативной и нетворческой; достаточное владение практическим материалом по исследуемой проблематике, но отсутствие аргументация сделанных выводов и предложений; правильные, но поверхностные ответы на вопросы членов ГЭК.</p>	<p>Удовлетворительно</p>

<p>Уровень 3. Повышенный</p>	<p>Глубокие исчерпывающие знания по теме ВКР; работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, содержит элементы новизны, теоретическую и практическую значимость; проведён анализ теоретических подходов к решению проблемы; проведён эмпирический анализ и (или) авторское эмпирическое исследование, иллюстрирующее исследуемую проблему; широко представлен список использованных источников по теме работы; по стилистическому и техническому оформлению работа соответствует всем требованиям, предъявляемым к работам подобного уровня; логически выстроенный доклад, содержащий основные положения работы, связанные со сложившейся практикой и собственными рекомендациями по решению проблем в исследуемой области; презентация является качественной и информативной; свободное владение практическим материалом по исследуемой проблеме; ответы на вопросы членов ГЭК даны не в полном объёме.</p>	<p>Хорошо</p>
<p>Уровень 4. Продвинутый</p>	<p>Глубокие исчерпывающие знания по теме ВКР; работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, содержит элементы новизны, теоретическую и практическую значимость; проведён анализ теоретических подходов к решению проблемы; проведён эмпирический анализ и (или) авторское эмпирическое исследование, иллюстрирующее исследуемую проблему; широко представлен список использованных источников по теме работы; по стилистическому и техническому оформлению работа соответствует всем требованиям, предъявляемым к работам подобного уровня; логически выстроенный доклад, содержащий основные положения работы, связанные со сложившейся практикой и собственными рекомендациями по решению проблем в исследуемой области; презентация является качественной, информативной и творческой; содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на вопросы членов ГЭК; свободное владение практическим материалом по исследуемой проблеме.</p>	<p>Отлично</p>

4. Программа государственного экзамена (ГЭ)

Структура государственного экзамена

№ п/п	Название дисциплины	Перечень компетенций	Перечень рекомендуемой литературы (указываются номера из раздела 5)
1	Безопасность трудовой деятельности	ОК 8; ПК 2;	5.2.1, 5.2.2, 5.2.3, 5.2.4, 5.2.5, 5.2.6, 5.2.7, 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4, 5.2.1, 5.2.2, 5.2.3, 5.2.4, 5.2.5, 5.2.6, 5.2.7, 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4, 5.2.1, 5.2.2, 5.2.3, 5.2.4, 5.2.5, 5.2.6, 5.2.7, 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4, 5.2.1, 5.2.2, 5.2.3, 5.2.4, 5.2.5, 5.2.6, 5.2.7, 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4, 5.2.1, 5.2.2, 5.2.3, 5.2.4, 5.2.5, 5.2.6, 5.2.7, 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4
2	Деловое общение	ОПК 4; ПК 12;	5.2.8, 5.2.9, 5.2.10, 5.2.11, 5.1.5, 5.1.6, 5.1.7, 5.2.8, 5.2.9, 5.2.10, 5.2.11, 5.1.5, 5.1.6, 5.1.7, 5.2.8, 5.2.9, 5.2.10, 5.2.11, 5.1.5, 5.1.6, 5.1.7, 5.2.8, 5.2.9, 5.2.10, 5.2.11, 5.1.5, 5.1.6, 5.1.7

3	Иностранный язык	ОК 4;	5.2.12, 5.2.13, 5.2.14, 5.1.8, 5.1.9, 5.1.10, 5.2.12, 5.2.13, 5.2.14, 5.1.8, 5.1.9, 5.1.10, 5.2.12, 5.2.13, 5.2.14, 5.1.8, 5.1.9, 5.1.10, 5.2.12, 5.2.13, 5.2.14, 5.1.8, 5.1.9, 5.1.10, 5.2.12, 5.2.13, 5.2.14, 5.1.8, 5.1.9, 5.1.10
4	Информационные технологии в менеджменте	ОПК 7; ПК 11;	5.2.15, 5.1.11, 5.1.12, 5.1.13, 5.2.15, 5.1.11, 5.1.12, 5.1.13, 5.2.15, 5.1.11, 5.1.12, 5.1.13, 5.2.15, 5.1.11, 5.1.12, 5.1.13
5	История	ОК 2;	5.2.16, 5.2.17, 5.2.18, 5.1.14, 5.1.15, 5.1.16, 5.2.16, 5.2.17, 5.2.18, 5.1.14, 5.1.15, 5.1.16, 5.2.16, 5.2.17, 5.2.18, 5.1.14, 5.1.15, 5.1.16, 5.2.16, 5.2.17, 5.2.18, 5.1.14, 5.1.15, 5.1.16
6	Маркетинг	ОК 3; ПК 9;	5.2.19, 5.2.20, 5.2.21, 5.2.22, 5.2.23, 5.2.24, 5.1.17, 5.1.18, 5.1.7, 5.1.7, 5.2.19, 5.2.20, 5.2.21, 5.2.22, 5.2.23, 5.2.24, 5.1.17, 5.1.18, 5.1.7, 5.1.7, 5.2.19, 5.2.20, 5.2.21, 5.2.22, 5.2.23, 5.2.24, 5.1.17, 5.1.18, 5.1.7, 5.1.7, 5.2.19, 5.2.20, 5.2.21, 5.2.22, 5.2.23, 5.2.24, 5.1.17, 5.1.18, 5.1.7, 5.1.7, 5.2.19, 5.2.20, 5.2.21, 5.2.22, 5.2.23, 5.2.24, 5.1.17, 5.1.18, 5.1.7, 5.1.7
7	Мировая экономика и международные экономические отношения	ОК 3; ОК 6;	5.2.25, 5.2.26, 5.1.19, 5.1.20, 5.1.21, 5.2.25, 5.2.26, 5.1.19, 5.1.20, 5.1.21, 5.2.25, 5.2.26, 5.1.19, 5.1.20, 5.1.21, 5.2.25, 5.2.26, 5.1.19, 5.1.20, 5.1.21, 5.2.25, 5.2.26, 5.1.19, 5.1.20, 5.1.21
8	Моделирование и управление	ОПК 2; ПК 13;	5.2.27, 5.2.28, 5.1.22, 5.1.23, 5.1.24, 5.2.27, 5.2.28, 5.1.22, 5.1.23, 5.1.24, 5.2.27, 5.2.28, 5.1.22, 5.1.23, 5.1.24, 5.2.27, 5.2.28, 5.1.22, 5.1.23, 5.1.24, 5.2.27, 5.2.28, 5.1.22, 5.1.23, 5.1.24
9	Мотивация трудовой деятельности персонала	ПК 1;	5.2.29, 5., 5.1.25, 5.1.26, 5.1.27, 5.2.29, 5., 5.1.25, 5.1.26, 5.1.27, 5.2.29, 5., 5.1.25, 5.1.26, 5.1.27, 5.2.29, 5., 5.1.25, 5.1.26, 5.1.27, 5.2.29, 5., 5.1.25, 5.1.26, 5.1.27
10	Основы предпринимательской деятельности	ПК 13; ПК 14;	5.2.30, 5.2.31, 5.2.32, 5.1.28, 5.1.29, 5.1.30, 5.2.30, 5.2.31, 5.2.32, 5.1.28, 5.1.29, 5.1.30, 5.2.30, 5.2.31, 5.2.32, 5.1.28, 5.1.29, 5.1.30, 5.2.30, 5.2.31, 5.2.32, 5.1.28, 5.1.29, 5.1.30
11	Основы управления персоналом	ОПК 3; ПК 2;	5., 5.2.33, 5.2.34, 5.1.31, 5.1.32, 5.1.33, 5., 5.2.33, 5.2.34, 5.1.31, 5.1.32, 5.1.33, 5., 5.2.33, 5.2.34, 5.1.31, 5.1.32, 5.1.33, 5., 5.2.33, 5.2.34, 5.1.31, 5.1.32, 5.1.33
12	Персональный менеджмент	ОПК 3; ПК 1; ПК 9;	5.2.33, 5., 5.2.35, 5.1.34, 5.1.31, 5.1.35, 5.2.33, 5., 5.2.35, 5.1.34, 5.1.31, 5.1.35, 5.2.33, 5., 5.2.35, 5.1.34, 5.1.31, 5.1.35, 5.2.33, 5., 5.2.35, 5.1.34, 5.1.31, 5.1.35
13	Русский язык и культура речи	ОК 4;	5.2.36, 5.2.37, 5.1.36, 5.1.37, 5.1.38, 5.2.36, 5.2.37, 5.1.36, 5.1.37, 5.1.38, 5.2.36, 5.2.37, 5.1.36, 5.1.37, 5.1.38, 5.2.36, 5.2.37, 5.1.36, 5.1.37, 5.1.38
14	Социология	ОК 5;	5.2.38, 5.2.39, 5.2.40, 5.1.39, 5.1.40, 5.1.41, 5.2.38, 5.2.39, 5.2.40, 5.1.39, 5.1.40, 5.1.41, 5.2.38, 5.2.39, 5.2.40, 5.1.39, 5.1.40, 5.1.41, 5.2.38, 5.2.39, 5.2.40, 5.1.39, 5.1.40, 5.1.41

15	Статистика (теория статистики, социально-экономическая статистика)	ОК 3; ПК 10;	5.1.42, 5.1.43, 5., 5.1.7, 5., 5.1.42, 5.1.43, 5., 5.1.7, 5., 5.1.42, 5.1.43, 5., 5.1.7, 5., 5.1.42, 5.1.43, 5., 5.1.7, 5.
16	Теория менеджмента (история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение)	ОК 3; ОПК 6; ПК 1;	5.2.41, 5.2.42, 5.1.44, 5.1.45, 5.1.7, 5.2.41, 5.2.42, 5.1.44, 5.1.45, 5.1.7, 5.2.41, 5.2.42, 5.1.44, 5.1.45, 5.1.7, 5.2.41, 5.2.42, 5.1.44, 5.1.45, 5.1.7
17	Трудовое право	ОПК 1; ПК 2;	5.2.43, 5.2.44, 5.1.46, 5.1.47, 5.1.48, 5.2.43, 5.2.44, 5.1.46, 5.1.47, 5.1.48, 5.2.43, 5.2.44, 5.1.46, 5.1.47, 5.1.48, 5.2.43, 5.2.44, 5.1.46, 5.1.47, 5.1.48
18	Управление проектами	ОПК 3; ПК 10; ПК 6;	5.2.45, 5.2.46, 5.2.47, 5.1.49, 5.1.50, 5.1.51, 5.2.45, 5.2.46, 5.2.47, 5.1.49, 5.1.50, 5.1.51, 5.2.45, 5.2.46, 5.2.47, 5.1.49, 5.1.50, 5.1.51, 5.2.45, 5.2.46, 5.2.47, 5.1.49, 5.1.50, 5.1.51
19	Управление социальным развитием организации	ПК 12; ПК 3;	5.2.48, 5.2.49, 5.2.50, 5.2.51, 5.1.52, 5.1.53, 5.1.54, 5.2.48, 5.2.49, 5.2.50, 5.2.51, 5.1.52, 5.1.53, 5.1.54, 5.2.48, 5.2.49, 5.2.50, 5.2.51, 5.1.52, 5.1.53, 5.1.54, 5.2.48, 5.2.49, 5.2.50, 5.2.51, 5.1.52, 5.1.53, 5.1.54
20	Управление человеческими ресурсами	ОПК 3;	5.2.52, 5.2.53, 5.2.54, 5.1.55, 5.1.56, 5.1.57, 5.2.52, 5.2.53, 5.2.54, 5.1.55, 5.1.56, 5.1.57, 5.2.52, 5.2.53, 5.2.54, 5.1.55, 5.1.56, 5.1.57, 5.2.52, 5.2.53, 5.2.54, 5.1.55, 5.1.56, 5.1.57
21	Учет и анализ (финансовый учет, управленческий учет, финансовый анализ)	ОК 3; ПК 14;	5.2.55, 5.2.56, 5.1.58, 5.1.59, 5.1.60, 5.2.55, 5.2.56, 5.1.58, 5.1.59, 5.1.60, 5.2.55, 5.2.56, 5.1.58, 5.1.59, 5.1.60, 5.2.55, 5.2.56, 5.1.58, 5.1.59, 5.1.60, 5.2.55, 5.2.56, 5.1.58, 5.1.59, 5.1.60
22	Физическая культура и спорт	ОК 7;	5.2.57, 5.2.58, 5.1.61, 5.1.62, 5.1.63, 5.2.57, 5.2.58, 5.1.61, 5.1.62, 5.1.63, 5.2.57, 5.2.58, 5.1.61, 5.1.62, 5.1.63, 5.2.57, 5.2.58, 5.1.61, 5.1.62, 5.1.63
23	Философия	ОК 1;	5.2.59, 5.2.60, 5.2.61, 5.2.62, 5.2.63, 5.2.64, 5.1.64, 5.1.65, 5.1.66, 5.1.67, 5.1.68, 5.1.69, 5.1.70, 5.2.65, 5.2.66, 5.2.67, 5.2.68, 5.2.69, 5.2.70, 5.2.71, 5.1.71, 5.2.59, 5.2.60, 5.2.61, 5.2.62, 5.2.63, 5.2.64, 5.1.64, 5.1.65, 5.1.66, 5.1.67, 5.1.68, 5.1.69, 5.1.70, 5.2.65, 5.2.66, 5.2.67, 5.2.68, 5.2.69, 5.2.70, 5.2.71, 5.1.71, 5.2.59, 5.2.60, 5.2.61, 5.2.62, 5.2.63, 5.2.64, 5.1.64, 5.1.65, 5.1.66, 5.1.67, 5.1.68, 5.1.69, 5.1.70, 5.2.65, 5.2.66, 5.2.67, 5.2.68, 5.2.69, 5.2.70, 5.2.71, 5.1.71, 5.2.59, 5.2.60, 5.2.61, 5.2.62, 5.2.63, 5.2.64, 5.1.64, 5.1.65, 5.1.66, 5.1.67, 5.1.68, 5.1.69, 5.1.70, 5.2.65, 5.2.66, 5.2.67, 5.2.68, 5.2.69, 5.2.70, 5.2.71, 5.1.71

24	Финансовый менеджмент	ОПК 5; ПК 4;	5.2.72, 5.2.73, 5.1.72, 5.1.73, 5.1.74, 5.2.72, 5.2.73, 5.1.72, 5.1.73, 5.1.74, 5.2.72, 5.2.73, 5.1.72, 5.1.73, 5.1.74, 5.2.72, 5.2.73, 5.1.72, 5.1.73, 5.1.74, 5.2.72, 5.2.73, 5.1.72, 5.1.73, 5.1.74
25	Экономика труда	ОК 3; ПК 1;	5.2.74, 5.2.75, 5.2.76, 5.2.77, 5.1.75, 5.1.76, 5.1.7, 5.2.74, 5.2.75, 5.2.76, 5.2.77, 5.1.75, 5.1.76, 5.1.7, 5.2.74, 5.2.75, 5.2.76, 5.2.77, 5.1.75, 5.1.76, 5.1.7, 5.2.74, 5.2.75, 5.2.76, 5.2.77, 5.1.75, 5.1.76, 5.1.7

Примеры тестовых заданий первого этапа государственного экзамена

Дисциплина: Безопасность трудовой деятельности

правиль

Вопрос №1 .

Что означает понятие охраны труда?

Варианты ответов:

1. Охрана труда – это система организационно-технических мероприятий и средств, направленная на защиту работников от вредных и опасных производственных факторов;
2. Охрана труда- это система сохранения здоровья работников в процессе трудовой деятельности;
3. Охрана труда – это система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно- гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

правиль

Вопрос №2 .

Труд предусматривает наличие трех элементов, а именно ...

Тип ответа: Многие из многих

Варианты ответов:

1. системы труда;
2. трудовой деятельности;
3. безопасности труда;
4. рабочей зоны;
5. предмета труда;
6. рабочего места;
7. средства труда.

правиль

Вопрос №3 .

Безопасность труда – это

Варианты ответов:

1. система законодательных актов, социально-экономических, организационных, технических, гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий и средств, обеспечивающих безопасность труда, сохранение здоровья и работоспособности человека в процессе труда.
2. состояние трудовой деятельности (труда), обеспечивающее приемлемый уровень ее риска.
3. состояние деятельности, при которой с определенной вероятностью исключено проявление опасностей, а уровень риска деятельности не превышает приемлемый уровень.

правиль

Вопрос №4 .

К чему приводит воздействие на работника вредного производственного фактора?

Варианты ответов:

1. к травме;
2. к травме или заболеванию;
3. к заболеванию хроническому или острому, либо к смерти.

правиль

Вопрос №5 .

Пространство высотой до 2,2 м над уровнем пола или площадки, на которых находятся места постоянного или временного пребывания работающих – это...

Варианты ответов:

1. рабочее место;
2. рабочая зона;
3. постоянное рабочее место

Дисциплина: Деловое общение

правиль

Вопрос №1 .

Американский стиль ведения переговоров –

Варианты ответов:

1. Хороший настрой на переговоры, энергичность, внешнее проявления дружелюбия и открытости, не слишком официальная атмосфера;
2. Характерен деловой настрой, без лишних разговоров, что присуще британскому образу жизни консерватизм;
3. Избегают официальных обсуждений вопросов один на один. Они стараются сохранить во время переговоров сохранить свою независимость.

правиль

Вопрос №2 .

Китайский стиль ведения переговоров-

Варианты ответов:

1. Чёткое разделения отдельных этапов деловых встреч, первоначальное уточнение позиций, их обсуждение и заключительная стадия переговоров;
2. Обладает большой сухостью и педантичностью. Строгая расчётливостью. Вступать в переговоры только тогда, когда есть уверенность нахождения решения;
3. Характерен деловой настрой, без лишних разговоров, что присуще британскому образу жизни консерватизм.

правиль

Вопрос №3 .

Английский стиль ведения переговоров –

Варианты ответов:

1. Избегают официальных обсуждений вопросов один на один. Они стараются сохранить во время переговоров сохранить свою независимость;
2. Хороший настрой на переговоры, энергичность, внешнее проявления дружелюбия и открытости, не слишком официальная атмосфера.
3. Характерен деловой настрой, без лишних разговоров, что присуще британскому образу жизни консерватизм;

правиль

Вопрос №4 .

Японский стиль ведения переговоров-

Варианты ответов:

1. Трудолюбивость, приверженность к традициям, дисциплина, вежливость и аккуратность;
2. Характерен деловой настрой, без лишних разговоров, что присуще британскому образу жизни консерватизм;
3. Обладает большой сухостью и педантичностью. Строгая расчётливостью. Вступать в переговоры только тогда, когда есть уверенность нахождения решения.

правиль

Вопрос №5 .

Немецкий стиль ведения переговоров –

Варианты ответов:

1. Характерен деловой настрой, без лишних разговоров, что присуще британскому образу жизни консерватизм;
2. Обладает большой сухостью и педантичностью. Строгая расчётливостью. Вступать в переговоры только тогда, когда есть уверенность нахождения решения;
3. Хороший настрой на переговоры, энергичность, внешнее проявления дружелюбия и открытости, не слишком официальная атмосфера.

Дисциплина: Иностранный язык

правиль

Вопрос №1 .

Choose the correct variant:

He put on hisand went to bed.

Варианты ответов:

1. пујата
2. пујамас
3. пујамес

правиль

Вопрос №2 .

Choose the correct variant:

I'm going to buy..... new jeans today.

Варианты ответов:

1. а
2. some
3. a pair

правиль

Вопрос №3 .

Join the two nouns:

the top / the page

Варианты ответов:

1. the top of the page
2. the page of the top
3. the page's top

правиль

Вопрос №4 .

The film ... very good. (Insert the verb to be in the correct form).

Варианты ответов:

1. do not
2. is not
3. are not
4. be not

правиль

Вопрос №5 . He's tired. He properly for days. (Choose the correct form).

Варианты ответов:

1. didn't sleep
2. hasn't slept
3. doesn't sleep

Дисциплина: Информационные технологии в менеджменте

правиль

Вопрос №1 .

Класс программ, не относящихся к антивирусным

Варианты ответов:

1. программы-фаги
2. программы сканирования
3. программы-ревизоры

правиль

Вопрос №2 .

Примеры инструментария информационных технологий

Варианты ответов:

1. все перечисленное
2. табличный редактор
3. графический редактор
4. система видеомонтажа
5. система управления базами данных

правиль

Вопрос №3 .

Для создания шаблона бланка со сложным форматированием необходимо вставить в документ

Варианты ответов:

1. рисунок
2. рамку
3. колонтитулы
4. таблицу

правиль

Вопрос №4 .

Для проверки на вирус жесткого диска необходимо иметь

Варианты ответов:

1. защищенную программу
2. загрузочную программу
3. файл с антивирусной программой
4. дискету с антивирусной программой, защищенную от записи

правиль

Вопрос №5 .

Что из перечисленного ниже не является средством борьбы с компьютерным вирусом?

Варианты ответов:

1. Norton antivirus
2. Dr.Web
3. AVP
4. Far-manager

Дисциплина: История

правиль

Вопрос №1 . Что не относится к первобытным формам религии?

Варианты ответов:

1. монотеизм
2. шаманизм
3. магия
4. фетишизм

правиль

Вопрос №2 . Основным элементом экономической системы древних цивилизаций Востока были (несколько ответов):

Тип ответа: Многие из многих

Варианты ответов:

1. рабский труд
2. сельская община
3. наемный труд
4. частная собственность

правиль

Вопрос №3 . Где возник ислам как религия?

Варианты ответов:

1. На Аравийском полуострове
2. На Балканском полуострове
3. На Апеннинском полуострове
4. В Персии

правиль

Вопрос №4 . Вассалитет - это ...

Варианты ответов:

1. Название земельного надела
2. Система иерархических отношений между феодалами
3. Система подчинения глав государств Папе Римскому
4. Система феодалов

правиль

Вопрос №5 . Кастовый строй - общая черта многих древневосточных цивилизаций. Где кастовый строй получил классическое воплощение?

Варианты ответов:

1. В Китае
2. В Индии
3. В Месопотамии
4. В Египте

Дисциплина: Маркетинг

правиль

Вопрос №1 .

Сегментирование рынка – это

Варианты ответов:

1. деление конкурентов на однородные группы
2. деление потребителей на однородные группы
3. деление товара на однородные группы
4. все ответы верны

правиль

Вопрос №2 .

Как называется политика немедленного изъятия наибольшей возможной прибыли, наличных денег, наиболее быстрого оборота капитала?

Варианты ответов:

1. выживание
2. максимизация роста продаж
3. максимизация текущей прибыли
4. лидерство по качеству продукции

правиль

Вопрос №3 .

Какой срок устаревания информации?

Варианты ответов:

1. 1-2 года
2. 4-5 лет
3. 6-7 лет
4. 9-10 лет

правиль

Вопрос №4 .

Какой принцип построения организационных структур является основополагающим?

Варианты ответов:

1. адаптационный
2. оптимизационный
3. скалярный
4. объективный

правиль

Вопрос №5 .

Для какой концепции характерно, что потребители будут благожелательны к товарам, которые широко распространены и доступны по цене?

Варианты ответов:

1. совершенствование производства
2. совершенствование товара
3. сбыта
4. маркетинга

Дисциплина: Мировая экономика и международные экономические отношения

правиль

Вопрос №1 .

Современная мировая экономика стала:

Варианты ответов:

1. многополярной
2. моноцентричной
3. симметричной
4. многополюсной

правиль

Вопрос №2 .

Системообразующим фактором в современной единой рыночной системе мировой экономики выступает:

Варианты ответов:

1. капитал
2. спрос
3. предложение
4. МРТ

правиль

Вопрос №3 .

Развитие мировой экономики в эпоху империализма имело характер:

Варианты ответов:

1. плавный, поступательный
2. скачкообразный
3. медленный, но прогрессивный
4. быстрый и равновесный

правиль

Вопрос №4 .

Современные тенденции в вывозе капитала:

Варианты ответов:

1. сокращение прямых и портфельных инвестиций в целом
2. сокращение прямых и рост портфельных инвестиций
3. рост прямых и сокращение портфельных инвестиций
4. рост прямых и портфельных инвестиций в одинаковой степени

правиль

Вопрос №5 .

Юридическое лицо, приобретающее у собственника изобретений, патентов лицензию на право их использования в определенных пределах, называется:

Варианты ответов:

1. лицензиаром
2. лицензиатом
3. лицензиатором
4. кредитором

Дисциплина: Моделирование и управление

правиль

Вопрос №1 .

Управленческое решение – это конечный продукт управленческой деятельности

Варианты ответов:

1. да
2. нет

правиль

Вопрос №2 .

Управленческое решение – это промежуточный продукт управленческой деятельности

Варианты ответов:

1. да
2. нет

правиль

Вопрос №3 .

Группа решений, выделенная по способу их фиксации - это

Варианты ответов:

1. формализованные и неформализованные
2. корректируемые и некорректируемые
3. документированные и не документированные
4. стратегические и тактические

правиль

Вопрос №4 .

Наиболее удачное определение управленческого решения - это

Варианты ответов:

1. инструмент управленческой деятельности
2. продукт управленческой деятельности
3. выбранный (утвержденный) вариант управленческих действий
4. форма воздействия субъекта на объект

правиль

Вопрос №5 .

Организационные свойства управленческого решения - это

Варианты ответов:

1. последовательность
2. целенаправленность
3. правомерность

Дисциплина: Мотивация трудовой деятельности персонала

правиль

Вопрос №1 .

Интенсивная мотивация – это:

Варианты ответов:

1. образование мотива к интенсивной деятельности;
2. мотивация, детерминируемая внутренними для работника факторами;
3. мотивация, в виде постановки работнику задач на выполнение интересной лично для него работы;
4. мотивация, опосредованная внешними для личности факторами.

правиль

Вопрос №2 .

Ценность, в рамках разработки систем мотивации и стимулирования труда, следует рассматривать прежде всего в смысле:

Варианты ответов:

1. общественной ценности;
2. предметно воплощенной ценности;
3. личной ценности;

4. общемировой ценности.

правиль

Вопрос №3 .

Идеи о важности нормирования и организации труда впервые были высказаны представителями _____ теорий мотивации:

Варианты ответов:

1. процессуальных;
2. содержательных;
3. традиционных;
4. эконометрических.

правиль

Вопрос №4 .

В основе какой, из представленных ниже, мотивационных концепций одним из главных элементов является потребность властвования, под которой понимается «стремление человека контролировать людей, ресурсы и процессы, протекающие в его окружении»:

Варианты ответов:

1. системы сбалансированных показателей Рамперсада;
2. типологической модели Герчикова;
3. трехфакторной модели Мак-Клелланда;
4. диспозиционной теории Ядова.

правиль

Вопрос №5 .

К процессуальным теориям мотивации не относится:

Варианты ответов:

1. модель Портера-Лоулера;
2. трехфакторная модель Мак-Клелланда;
3. теория справедливости С. Адамса;
4. теория ожиданий Врума.

Дисциплина: Основы предпринимательской деятельности

правиль

Вопрос №1 .

Обеспеченность производства контрактами на продажу изучается с целью:

Варианты ответов:

1. оценки риска роста прямых затрат;
2. оценки риска не востребоваемости продукции;
3. оценки риска превышения темпов роста заработной платы над темпами роста производительности труда

правиль

Вопрос №2 .

Оценка динамики по основным показателям объема, структуры и качества продукции является задачей:

Варианты ответов:

1. анализа заработной платы;
2. анализа производства и продаж;
3. анализа себестоимости

правиль

Вопрос №3 .

Ключевые слова, определяющие понятие «предпринимательство»:

Тип ответа: Многие из многих

Варианты ответов:

1. инновации
2. инициативность
3. риск
4. прибыль
5. конкуренция
6. платежеспособность

правиль

Вопрос №4 .

Какое количество волн выделяют в развитии процесса научного осмысления практики предпринимательства:

Варианты ответов:

1. 1
2. 2
3. 3

правиль

Вопрос №5 .

Какой вид предпринимательства предусматривает торгово-обменные операции по купле-продаже товаров:

Варианты ответов:

1. коммерческое
2. производственное
3. финансовое

Дисциплина: Основы управления персоналом

правиль

Вопрос №1 .

Главными задачами персонал-маркетинга являются изучение развития производства, исследование рынка труда, анализ источников покрытия потребности в персонале, анализ путей получения персонала, анализ затрат на приобретение персонала, выбор альтернатив или комбинирование вариантов источников и путей покрытия потребностей в персонале

Варианты ответов:

1. верно все
2. частично верно
3. все неверно

правиль

Вопрос №2 .

Как добиться уменьшения предложение работников в организации (привести численность в соответствие с ее реальными потребностями), не прибегая к увольнениям

Варианты ответов:

1. перевод части сотрудников на сокращенный рабочий день или рабочую неделю
2. прекращение приема на работу
3. заключение краткосрочных контрактов

4. переобучение персонала

правиль

Вопрос №3 .

Занятость сотрудника выполнением трудовых обязательств в течение меньшей по сравнению с законодательно установленными нормами продолжительности ежедневной и еженедельной работы представляет использование:

Варианты ответов:

1. стандартных режимов работы;
2. гибких режимов рабочего времени;
3. частичной занятости.

правиль

Вопрос №4 .

Использование гибких режимов работы в организации позволяет

Варианты ответов:

1. избавиться от бесперспективных работников
2. обеспечить стабильность "ядра" персонала
3. сократить нехватку персонала за счет собственных источников рабочей силы
4. сдерживать уровень безработицы
5. снизить текучесть

правиль

Вопрос №5 .

Какие методы наиболее эффективны для обучения персонала поведенческим навыкам (ведение переговоров, проведение заседаний, работа в группе)

Тип ответа: Многие из многих

Варианты ответов:

1. инструктаж;
2. ротация
3. ученичество и наставничество;
4. лекция;
5. разбор конкретных ситуаций;
6. деловые игры;

Дисциплина: Персональный менеджмент

правиль

Вопрос №1 .

К основным видам управления относятся, такие виды, как:

Варианты ответов:

1. Рефлексивное и управление по отклонениям
2. Системное и административное
3. Открытое и автономное управление

правиль

Вопрос №2 .

В основе процессуальных теорий мотивации лежит....

Варианты ответов:

1. анализ рационального поведения сотрудников
2. анализ когнитивных моделей мотивации трудовой деятельности
3. размер заработной платы

4. анализ ведущих потребностей подчиненных

правиль

Вопрос №3 .

Общение – это

Варианты ответов:

1. форма взаимодействия человека с другими людьми
2. способ решения специфических задач
3. способ координации информации
4. способ выражения своего отношения

правиль

Вопрос №4 .

Ситуационная теория лидерства основана на

Варианты ответов:

1. выявлении взаимоотношений между лидером и группой
2. взаимодействии стиля лидерства и благоприятности ситуации
3. выявлении ведущих личностных характеристик
4. определении ведущих потребностей работника

правиль

Вопрос №5 .

Понятие “управление” включает целенаправленное взаимодействие

Варианты ответов:

1. субъекта и объекта управления
2. руководителей управления
3. объекта и предмета управления
4. субъекта и методов управления

Дисциплина: Русский язык и культура речи

правиль

Вопрос №1 .

Определению «Язык данного народа, взятый в совокупности присущих ему черт, отличающих его от других языков» соответствует понятие ...

Варианты ответов:

1. общенародный (национальный) язык
2. литературный язык
3. официальный язык
4. мировой язык

правиль

Вопрос №2 .

Ударение падает на один и тот же слог во всех словах ряда...

Варианты ответов:

1. табу, юридический, приговор, невылазный
2. характерный (поступок), мастерски, кулинария, недоимка
3. обеспечение, на похоронах, настороженность, некролог
4. Плесневеть, статус, деспот, силос

правиль

Вопрос №3 .

Нарушена акцентологическая норма в слове

Варианты ответов:

1. включИт
2. апострОф
3. звониИт
4. сИроты

правиль

Вопрос №4 .

Форма числительного дана правильно в сочетании...

Варианты ответов:

1. достигать сто семьдесят тысяч
2. более восьмидесяти одного процента
3. от девятьсот двадцати пяти
4. к две тысячи пятистам девяноста пяти

правиль

Вопрос №5 .

Нарушение морфологической нормы допущено в словосочетании...

Варианты ответов:

1. Польша и Эланд Робсон
2. горячий какао
3. супруги Райнер
4. солнечный Туапсе

Дисциплина: Социология

правиль

Вопрос №1 .

Становление социологии как науки происходит

Варианты ответов:

1. во второй половине XX века
2. во второй половине XIX века – первой четверти XX века
3. в Античности (VI- IV вв. до н.э.)
4. В Новое время: XVII-XVIII вв.

правиль

Вопрос №2 . Социология, в отличие от социальной философии, дает знание о конкретном обществе с целью его изменения в позитивную сторону – таков подход...

Варианты ответов:

1. Т. Парсонса
2. К. Маркса
3. О. Конта
4. М. Вебера

правиль

Вопрос №3 . Немецкий социолог Макс Вебер считается основоположником

Варианты ответов:

1. "позитивной социологии"
2. "понимающей социологии"
3. конфликтологии
4. социобиологии

правиль

Вопрос №4 . Понятие «общественно-экономическая формация» в общественные науки ввел...

Варианты ответов:

1. К. Маркс
2. Ф. Энгельс
3. М. Вебер
4. О. Конт

правиль

Вопрос №5 . Выделял четыре типа поведения людей: целерациональное, ценностно-рациональное, аффективное и традиционное социолог...

Варианты ответов:

1. М. Вебер
2. О. Конт
3. К. Маркс
4. Г. Спенсер

Дисциплина: Статистика (теория статистики, социально-экономическая статистика)

правиль

Вопрос №1 .

Объектом статистического исследования является:

Варианты ответов:

1. единица статистической совокупности
2. вариация признака
3. признаки, характеризующие социально-экономические явления
4. статистическая совокупность

правиль

Вопрос №2 .

Третьей стадией статистического исследования является:

Варианты ответов:

1. анализ сводных данных
2. статистическое наблюдение
3. сводка и группировка

правиль

Вопрос №3 .

Наука, изучающая закономерности в случайных явлениях, и позволяющая по вероятностям одних случайных событий находить вероятности других случайных событий, как-то связанных с первыми - это:

Варианты ответов:

1. экономическая теория
2. теория вероятностей
3. экономика

правиль

Вопрос №4 . Статистическое наблюдение - это:

Варианты ответов:

1. единичное планомерное наблюдение за явлениями и процессами социально-экономической жизни
2. массовое планомерное, систематическое, научно организованное наблюдение за явлениями и процессами социально-экономической жизни

3. массовое ежегодное наблюдение за явлениями и процессами социально-экономической жизни

правиль

Вопрос №5 . Выборочная совокупность в статистике — это

Варианты ответов:

1. значения, расположенные в хронологическом порядке
2. совокупность, всегда равная объему генеральной совокупности
3. часть генеральной совокупности элементов, которая охватывается экспериментом (наблюдением, опросом)

Дисциплина: Теория менеджмента (история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение)

правиль

Вопрос №1 .

Организация как социальное явление

Варианты ответов:

1. Группа людей, объединившихся для достижения определенной цели в различных областях
2. Большая группа разных людей, собравшихся для чего-либо в определенное время
3. Частный предприниматель, ведущий самостоятельную коммерческую деятельность на рынке
4. Искусственное объединение людей, являющихся частью общественной структуры

правиль

Вопрос №2 .

Организационная система

Варианты ответов:

1. Коллектив сотрудников, выполняющих общую работу в соответствии с заданием.
2. Единое образование звеньев, предназначенное для целенаправленной деятельности.
3. Сложный механизм, состоящий из различных частей и элементов
4. Естественная организация, возникшая сама по себе

правиль

Вопрос №3 .

Объекты внешней среды организации

Варианты ответов:

1. Люди и организации, с которыми взаимодействует рассматриваемая организация.
2. Все то, что находится за пределами данной организации.
3. Природные и климатические условия, в которых функционирует рассматриваемая организация
4. Правовые и социально-экономические условия, в которых функционирует организация
5. Политические и международные факторы, в которых функционирует организация

правиль

Вопрос №4 .

Теория организации

Варианты ответов:

1. Наука, изучающая основные принципы, законы и закономерности природы и общества
2. Наука о принципах, законах и закономерностях создания, развития и функционирования организаций
3. Наука о количественных соотношениях и качественных характеристиках объектов окружающего мира
4. Наука о совокупности действий, ведущих к образованию и совершенствованию взаимосвязей
5. Наука об искусственных объединениях людей, являющихся частью общественной структуры

правиль

Вопрос №5 .

Организационные системы подразделяются на открытые и закрытые. Закрытые системы:

Варианты ответов:

1. Игнорируют эффект внешнего воздействия
2. Признают динамическое взаимодействие с окружающим миром
3. Отражают состояние внешней среды
4. Имеют большую применимость
5. Являются частью внешней среды

Дисциплина: Трудовое право

правиль

Вопрос №1 .

Под принципами трудового права понимаются:

Варианты ответов:

1. правовые приемы, средства, с помощью которых осуществляется регулирование отношений общественной организации труда;
2. нормативные правовые акты в сфере труда;
3. предмет и метод трудового права в совокупности;
4. нормы общей части трудового права;
5. выраженные в этой отрасли права исходные начала и основные положения, определяющие ее единство, сущность правового регулирования и общую направленность развития системы норм трудового права.

правиль

Вопрос №2 .

Метод трудового права – это:

Варианты ответов:

1. Совокупность приемов и способов регулирования отношений трудового права
2. Совокупность приемов и способов охраны трудового права
3. способы закрепления норм трудового права
4. способы защиты трудовых прав работников
5. все ответы верны

правиль

Вопрос №3 .

Предмет трудового права - это:

Варианты ответов:

1. совокупность норм права, регулирующих трудовые отношения
2. Продукция производственного назначения и товаров народного потребления;
3. трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения
4. все ответы верны

правиль

Вопрос №4 .

Субъекты трудовых правоотношений — это:

Варианты ответов:

1. Российская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений и Правительство РФ
2. общероссийское объединение работодателей и общероссийское объединение профсоюзов
3. работник и работодатель

4. профсоюзная организация и работодатель

правиль

Вопрос №5 .

По общему правилу трудовой договор заключается:

Варианты ответов:

1. в устной форме
2. в письменной форме
3. в любой форме, предусмотренной сторонами
4. в нотариальной форме

Дисциплина: Управление проектами

правиль

Вопрос №1 . Что такое реконструкция действующего предприятия

Варианты ответов:

1. Полное или частичное переоборудование или переустройство производства без строительства новых цехов производственного назначения
2. Строительство новых цехов основного производства
3. Ликвидация старых цехов и строительство новых цехов
4. Замена изношенного оборудования

правиль

Вопрос №2 . Кто такой заказчик

Варианты ответов:

1. Юридическое или физическое лицо, которое планирует строительство, размещает заказы на его осуществление подрядным организациям
2. Юридическое или физическое лицо, которое планирует строительство
3. Юридическое или физическое лицо, выполняющее комплекс работ по строительству
4. Юридическое или физическое лицо, выпускающее необходимую для строительства продукцию

правиль

Вопрос №3 . Субподрядные организации выполняют.....

Варианты ответов:

1. Санитарно-технические, электромонтажные работы, монтаж технологического оборудования
2. Земляные, бетонные работы, монтаж конструкций
3. Монтаж конструкций и кровельные работы

правиль

Вопрос №4 . Сравнение вариантов производства работ производится по....

Варианты ответов:

1. Выбору эффективных технических средств и механизмов; выбору эффективной технологии производства работ
2. Выбору эффективных технических средств и механизмов; стоимости материалов; стоимости эксплуатации машин
3. Выбору эффективной технологии производства работ; стоимости материалов; стоимости эксплуатации машин

правиль

Вопрос №5 .

В каком случае принятие решения о вложении средств в инвестиционный проект целесообразно?

Варианты ответов:

1. NPV=0

2. $NPV < 0$
3. $NPV > 0$
4. Нет верного ответа

Дисциплина: Управление социальным развитием организации

правиль

Вопрос №1 .

Социометрическая процедура позволяет измерить:

Варианты ответов:

1. авторитет лидера
2. производительность труда
3. затраты рабочего времени
4. количество выпускаемой продукции

правиль

Вопрос №2 .

Специально организованное восприятие социального объекта - _____

Тип ответа: Текстовое поле

правиль

Вопрос №3 . Идея стандартизации учетных процедур состоит в:

Варианты ответов:

1. в разработке индивидуального набора стандартов для каждой страны
2. в разработке общего набора стандартов для всех стран
3. в разработке особого набора стандартов для каждой страны
4. в разработке набора стандартов для каждой страны
5. в разработке унифицированного набора стандартов, применимых к любой ситуации в любой стране, в силу чего отпадает необходимость создания национальных стандартов

правиль

Вопрос №4 . Идея стандартизации учетных процедур состоит в:

Варианты ответов:

1. в разработке индивидуального набора стандартов для каждой страны
2. в разработке общего набора стандартов для всех стран
3. в разработке особого набора стандартов для каждой страны
4. в разработке набора стандартов для каждой страны
5. в разработке унифицированного набора стандартов, применимых к любой ситуации в любой стране, в силу чего отпадает необходимость создания национальных стандартов

правиль

Вопрос №5 .

Регулирование социального положения всех участников общественной жизни с помощью средств администрирования - это социальное

Варианты ответов:

1. прогнозирование
2. управление
3. развитие

Дисциплина: Управление человеческими ресурсами

правиль

Вопрос №1 .

К основным видам управления относятся, такие виды, как:

Варианты ответов:

1. Рефлексивное и управление по отклонениям
2. Системное и административное
3. Открытое и автономное управление

правиль

Вопрос №2 .

В основе процессуальных теорий мотивации лежит....

Варианты ответов:

1. анализ рационального поведения сотрудников
2. анализ когнитивных моделей мотивации трудовой деятельности
3. размер заработной платы
4. анализ ведущих потребностей подчиненных

правиль

Вопрос №3 .

Общение – это

Варианты ответов:

1. форма взаимодействия человека с другими людьми
2. способ решения специфических задач
3. способ координации информации
4. способ выражения своего отношения

правиль

Вопрос №4 .

Ситуационная теория лидерства основана на

Варианты ответов:

1. выявлении взаимоотношений между лидером и группой
2. взаимодействию стиля лидерства и благоприятности ситуации
3. выявлении ведущих личностных характеристик
4. определении ведущих потребностей работника

правиль

Вопрос №5 .

Понятие “управление” включает целенаправленное взаимодействие

Варианты ответов:

1. субъекта и объекта управления
2. руководителей управления
3. объекта и предмета управления
4. субъекта и методов управления

Дисциплина: Учет и анализ (финансовый учет, управленческий учет, финансовый анализ)

правиль

Вопрос №1 .

Как называется следующая функция бухгалтерского учета: информация учета используется для планирования, прогнозирования, определения тактики и стратегии деятельности организации?

Варианты ответов:

1. контрольная функция
2. информационная функция
3. функция обеспечения сохранности собственности
4. аналитическая функция

правиль

Вопрос №2 .

Как называется функция бухгалтерского учета: достоверная и юридически обоснованная бухгалтерская информация используется для анализа деятельности организации?

Варианты ответов:

1. контрольная функция
2. информационная функция
3. функция обеспечения сохранности собственности
4. аналитическая функция

правиль

Вопрос №3 .

К какому уровню нормативного регулирования бухгалтерского учета относятся указы Президента РФ, федеральные законы, прямо или косвенно регулирующие вопросы бухгалтерского учета?

Варианты ответов:

1. верхний уровень
2. второй (средний) уровень
3. третий уровень
4. четвертый уровень

правиль

Вопрос №4 .

Какова цель бухгалтерского учета?

Варианты ответов:

1. Обеспечение информацией внутренних и внешних пользователей
2. сбор учетной информации для использования внутри организации руководителями различных уровней
3. обобщение информации для определения налоговой базы по различным налогам
4. все ответы верны

правиль

Вопрос №5 .

Произведения науки, литературы, искусства, ноу-хау, товарные знаки и т.п. представляют:

Варианты ответов:

1. основные средства
2. нематериальные активы
3. финансовые вложения
4. запасы

Дисциплина: Физическая культура и спорт

правиль

Вопрос №1 .

Какие упражнения улучшают устойчивость к холоду:

Варианты ответов:

1. Растягивающие
2. Силовые
3. Аэробные
4. Дыхательные

правиль

Вопрос №2 .

Наращивание физической нагрузки в течение времени бывает:

Варианты ответов:

1. Линейное, ступенчатое, волнообразное
2. Прямое, короткое, прерывистое
3. Непрерывное, длительное
4. Смешанное

правиль

Вопрос №3 . Какой вид выносливости вырабатывает способность человека противостоять неспецифическому утомлению:

Варианты ответов:

1. Общая
2. Специальная
3. Силовая
4. Скоростная

правиль

Вопрос №4 .

Что способствует успеху в конкретном виде деятельности (вид спорта, профессия, военная подготовка):

Тип ответа: Многие из многих

Варианты ответов:

1. общая физическая подготовка
2. специальная физическая подготовка
3. ежедневные физические тренировки

правиль

Вопрос №5 .

Нецелесообразно перед тренировочными нагрузками употреблять ...

Варианты ответов:

1. Углеводы
2. Жиры
3. Витамины
4. Продукты повышенной биологической ценности

Дисциплина: Философия

правиль

Вопрос №1 . В концепции биологического детерминизма в качестве важнейших факторов развития общества рассматриваются:

Варианты ответов:

1. биологическая природа человека;
2. климат;
3. материальные условия жизни.

правиль

Вопрос №2 .

Демокрит полагал началом всего сущего:

Варианты ответов:

1. атомы;
2. огонь;
3. числа;

4. ум.

правиль

Вопрос №3 .

Психика — это:

Варианты ответов:

1. это особый механизм управления поведением, формирующийся у наиболее высокоорганизованных живых существ, обладающих центральной нервной системой и ведущих подвижный образ жизни;
2. высшая стадия развития человека, для которой характерно использование при регулировании поведения культуры, т.е. системы знаний, навыков и умений, передаваемых из поколения в поколение;
3. совокупность идей, представлений, обобщенных знаний о мире, обществе, месте человека в мире.

правиль

Вопрос №4 .

Научное познание — это:

Варианты ответов:

1. совокупность процессов, процедур и методов приобретения знаний о явлениях и закономерностях объективного мира;
2. это вид и уровень познания, направленный на производство истинных знаний о действительности, открытие объективных законов на основе обобщения реальных фактов;
3. процесс деятельности, создающий качественно новые материалы и духовные ценности или итог создания объективно нового.

правиль

Вопрос №5 .

Философия истории — это:

Варианты ответов:

1. раздел философского знания, который связан с анализом культуры, ее сущности и роли в жизни человека и общества;
2. возникшая еще в древности часть философского знания, со временем превратившаяся в особую философскую дисциплину, предметом которой является реконструкция, описание, теоретическое осмысление как данного процесса в целом, так и отдельных его этапов и формообразований;
3. раздел философии, призванный ответить на вопросы об объективных закономерностях и духовно-нравственном смысле исторического процесса, о путях реализации человеческих сущностных сил в истории, о возможностях обретения общечеловеческого единства.

Дисциплина: Финансовый менеджмент

правиль

Вопрос №1 .

Вертикальный анализ финансовой отчетности предприятия – это:

Варианты ответов:

1. структурное разложение отдельных показателей финансовой отчетности предприятия
2. расчет собственного капитала компании
3. расчет уровня рентабельности

правиль

Вопрос №2 .

Отнесение организации к определенной категории финансовой устойчивости осуществляется:

Варианты ответов:

1. на основе излишка или недостатка плановых источников средств для формирования запасов и затрат
2. на основе коэффициента дисконтирования;
3. на основе общей величины трудозатрат

правиль

Вопрос №3 .

Группы показателей сравнительного аналитического баланса:

Варианты ответов:

1. показатели структуры, динамики баланса;
2. показатели prepaid уставного капитала;
3. мобильность активов

правиль

Вопрос №4 .

Собственные оборотные средства рассчитываются как разность:

Варианты ответов:

1. капитала, резервов и внеоборотных активов
2. прибыли прошлого и отчетного года;
3. запасов и денежных средств

правиль

Вопрос №5 .

Рентабельность собственного капитала предприятия показывает:

Варианты ответов:

1. эффективность использования акционерного капитала предприятия
2. величину прибыли с каждого рубля заемных средств
3. величину прибыли с каждого рубля долгосрочных кредитов

Дисциплина: Экономика труда

правиль

Вопрос №1 . Каким деловым документом оформляется прием на работу?

Варианты ответов:

1. личным заявлением работника и Трудовым договором
2. приказом (распоряжением) работодателя, изданным на основании заключенного договора
3. приказом (распоряжением) работодателя, изданным на основании личного заявления сотрудника

правиль

Вопрос №2 . Первичную учетную документацию подразделяют:

Варианты ответов:

1. на три группы: по учету кадров
2. на две группы: по учету кадров
3. на две группы: по учету сотрудников, переведенных на другую работу

правиль

Вопрос №3 .

Комплекс заданий и мероприятий, увязанных по ресурсам, исполнителям и срокам осуществления – это...

Варианты ответов:

1. концепция
2. программа

3. проект

правиль

Вопрос №4 .

Стимул позитивного характера:

Варианты ответов:

1. возмещение нанесенного ущерба
2. депремирование
3. перевод на высокооплачиваемую работу
4. частичная оплата питания сотрудников

правиль

Вопрос №5 .

Термин "Урбанизация" означает:

Варианты ответов:

1. • процесс концентрации, интенсификации, интеграции деятельности
2. • процесс организации труда в коллективе
3. • рост доли городского населения
4. • рост доли жителей сельской местности

Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен

1. Понятие управления.
2. Сущность и содержание менеджмента.
3. Понятие организации. Внешняя и внутренняя среда организации.
4. Характер управленческого труда и роль менеджера в организации.
5. Основные теории и концепции научной и административной школы управления.
6. Основные теории и концепции школы человеческих отношений и поведенческих наук.
7. Процессный, системный и ситуационный подходы к менеджменту.
8. Планирование как функция менеджмента. Основные этапы и принципы планирования.
9. Организация как функция менеджмента.
10. Мотивации как функция менеджмента.
11. Контроль как функция менеджмента. Виды и задачи контроля.
12. Сущность и классификация теорий мотивации.
13. Понятие и характеристика основных типов организационных структур.
14. Понятие и классификация управленческих решений.
15. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
16. Процесс выработки, принятия и реализации управленческих решений.
17. Понятие коммуникации в управлении. Коммуникационный процесс.
18. Понятие и характеристики организационной культуры.
19. Управление конфликтами в организации.
20. Стиль управления.
21. Управленческая решетка Р.Блейка и Дж. Мутона.
22. Содержание понятия лидерства. Теории лидерства.
23. Понятие лидерства, подходы, стили. Ситуационное лидерство.
24. Опыт японского управления.
25. Особенности организации управления в американских и западноевропейских фирмах.
26. Понятие и сущность маркетинга. Основные понятия (потребности, запросы, товары, сделка, рынок).
27. Основные концепции управления маркетингом.
28. Анализ рыночных возможностей. Прогнозирование спроса. Сегментирование рынка и выбор целевых сегментов.
29. Позиционирование на рынке. Основные способы позиционирования.
30. Инструменты маркетинга и их эволюция.
31. Основные виды сбора и обработки маркетинговой информации.

32. Система маркетинговых исследований. Основные виды исследований. Основные этапы исследования.
33. Основные факторы маркетинговой среды компании. Методы анализа микро- и макросреды (SWOT- анализ, PEST-анализ).
34. Поведение потребителей. Внешние и внутренние факторы, влияющие на поведение потребителей.
35. Товар в маркетинге. Основные виды классификации товаров. Товарный ассортимент и товарная номенклатура.
36. Товарный знак, торговая марка, бренд, их место и роль в товарной политике. Управление брендом.
37. Стратегия разработки новых товаров. Жизненный цикл товара и основные способы его анализа.
38. Основные задачи и политика ценообразования в маркетинге.
39. Основные каналы распределения в маркетинге. Вертикальные и горизонтальные маркетинговые системы.
40. Логистика. Понятие, цели, функции логистики. Управление логистическими процессами как способ повышения эффективности деятельности компании.
41. Основные методы распространения товаров. Основные виды предприятий розничной и оптовой торговли.
42. Коммуникационный процесс, его основные элементы. Основные этапы разработки эффективной коммуникации.
43. Назначение, основные виды и задачи рекламы.
44. Связи с общественностью и формирование позитивного имиджа компании.
45. Организация прямого маркетинга. Методы стимулирования сбыта и планирование мероприятий по продвижению товара.
46. Применение Интернет - маркетинга и его основные преимущества.
47. Планирование маркетинговой деятельности в компании.
48. Основные виды контроля в маркетинге.
49. Стратегическое планирование маркетинга: этапы, цели, стратегии. Основные виды маркетинговых стратегий. Оборонительные и наступательные стратегии.
50. Международный маркетинг. Основные факторы среды. Маркетинговые решения о выходе на международные рынки.
51. Сущность и специфика управления человеческими ресурсами. Методы управления человеческими ресурсами.
52. Основные этапы управления человеческими ресурсами организации.
53. Стратегическое управление персоналом.
54. Основные принципы построения системы управления персоналом.
55. Цели и функции системы управления персоналом.
56. Кадровое обеспечение системы управления персоналом. Оценка службы управления персоналом.
57. Понятие и состав трудовых ресурсов. Методы количественной оценки трудовых ресурсов.
58. Сущность рынка труда и его виды.
59. Понятие и формы безработицы.
60. Виды и формы мотивации труда.
61. Анализ внешней и внутренней среды в стратегическом управлении персоналом.
62. Основные методы управления конфликтами.
63. Характеристика основных видов организационных структур системы управления персоналом.
64. Методы регулирования занятости в организации.
65. Структура и категории персонала в организации.
66. Оценка трудового потенциала организации.
67. Источники привлечения персонала.
68. Методы определения требований к кандидату при найме.
69. Основные этапы найма персонала.
70. Деловая оценка персонала. Показатели деловой оценки персонала.
71. Управление трудовой адаптацией персонала.
72. Понятие и виды обучения персонала.
73. Методы обучения персонала.

74. Организация проведения аттестации персонала.

75. Характеристика и оценка условий труда.

Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену

При подготовке к государственному экзамену рекомендуется изучить:

- содержание требований к теоретическим и практическим знаниям выпускника;
- перечень вопросов, вынесенных на государственный экзамен;
- требования к ответу, а также критерии оценки результатов ответов на государственном экзамене;
- перечень рекомендованной учебно-методической литературы, в том числе и электронные ресурсы.

При проведении государственного экзамена осуществляется проверка знаний и навыков обучающегося, полученных в процессе обучения и оценка его профессионального уровня по направлению подготовки. Выпускники демонстрируют глубину и логику изложения материала, понимание сущности и значимости своей профессии, осуществление межпредметных связей целостной системы знаний. Выпускники демонстрируют умение ставить цель, формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций.

Основные задачи государственного экзамена:

- проверка знания обучающегося основных теоретико-методологических подходов и уровня освоения базовых предметов подготовки, определяющих профессиональные способности выпускника;
- демонстрация умения обучающегося ориентироваться в предлагаемой ситуации, иллюстрировать теоретические положения практическими примерами;
- оценка уровня обоснования обучающимся собственных выводов, грамотности их изложения;
- определение соответствия подготовки выпускников квалификационным требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Процедура (регламент) проведения государственного экзамена

Государственный экзамен проводится в 2 этапа (далее государственный экзамен с элементами тестирования).

Государственный экзамен с элементами тестирования проводится с целью углубленной проверки уровня подготовленности выпускников по решению профессиональных задач и сформированности компетенций. Проведение государственного экзамена в два этапа означает:

1 этап - ответы обучающегося на тестовые задания (в виде компьютерного тестирования). На тестирование в обязательном порядке выносятся вопросы по дисциплинам, входящим в структуру государственного экзамена, но не включенным в его 2 этап (в устной форме). Вопросы, выносимые на тестирование, хранятся на выпускающей кафедре.

2 этап - ответы обучающегося (в устной форме) на экзаменационные билеты.

Оба этапа проходят в один день в соответствии с утвержденным расписанием.

На основании приказов о допуске к государственной итоговой аттестации для каждого обучающегося формируется индивидуальный вариант теста, состоящий из 20 тестовых заданий. Общее количество обучающихся, одновременно находящихся в аудиториях не должно превышать 60 человек.

Для выполнения теста отводится не более чем 30 минут. По окончании компьютерного тестирования обучающиеся завершают тестирование и покидают аудиторию. Во время выполнения тестов обучающимся запрещается использовать любые дополнительные материалы, в том числе справочную и нормативно-правовую документацию, а также покидать аудиторию до окончания тестирования.

По окончании компьютерного тестирования количество правильных ответов (в процентах) фиксируются в протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии секретарем государственной экзаменационной комиссии. Результаты тестирования являются частью итоговой оценки, выставяемой государственной экзаменационной комиссией за государственный экзамен.

Экзаменационный билет выдается обучающемуся только после прохождения тестирования.

Продолжительность подготовки обучающихся к ответу на втором этапе государственного экзамена, проводимом в устной форме – не более 20 минут.

Итоговая оценка за государственный экзамен выставяется государственной экзаменационной

комиссией в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры обучающихся Аккредитованного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалов.

Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена (2 этап)

Уровни	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов, грубые ошибки в ответе, непонимание сущности излагаемых вопросов; практическое задание выполнено неверно или решение отсутствует; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; студент отказывается от ответа.	Неудовлетворительно
Уровень 2. Базовый	Твёрдые знания и понимание основного программного материала; правильные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений при наводящих вопросах; недостаточное владение материалами рекомендованной литературы.	Удовлетворительно
Уровень 3. Повышенный	Твёрдые и достаточно полные знания всего программного материала, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном устранении замечаний по отдельным вопросам; достаточное владение материалами рекомендованной литературы.	Хорошо
Уровень 4. Продвинутый	Глубокие исчерпывающие знания всего программного материала, понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, твёрдое знание основных положений смежных дисциплин; логически последовательные, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все вопросы экзаменационного билета; свободное владение материалами рекомендованной литературы.	Отлично

5. Учебно-методические материалы

№	Автор	Название	Издательство	Год издания	Вид издания	Кол-во в библиотеке	Адрес электронного ресурса	Вид доступа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
5.1 Основная литература								
5.1.1	Зубарева В.А.	Средства безопасности труда	Кемеровский технологический институт пищевой промышленности	2014	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/61277.html	по логину и паролю
5.1.2	Колношенко В.И. Колношенко О.В. Царегородцев Ю.Н.	Основы безопасности труда	Московский гуманитарный университет	2015	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/50670.html	по логину и паролю

5.1.3	Хомченко Ю.В.	Основы безопасности труда	Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ	2012	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/28373.html	по логину и паролю
5.1.4	Попов В.М. Пименова Л.В.	Организация проведения аттестации рабочих мест по условиям труда	Новосибирский государственный технический университет	2012	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/44974.html	по логину и паролю
5.1.5	Логутова Е.В. Якиманская И.С. Биктина Н.Н.	Психология делового общения	Профобразование	2020	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/92154.html	по логину и паролю
5.1.6	сост. Сахнюк Т.И.	Деловые коммуникации	Ставропольский государственный аграрный университет	2013	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/47297.html	по логину и паролю
5.1.8	Ильчинская Е.П. Толмачева И.А.	Improve your English	Вузовское образование	2018	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/74283.html	по логину и паролю
5.1.9	Ильчинская Е.П. Толмачева И.А.	Let's Learn English with Pleasure. English Grammar in Use	Ай Пи Ар Медиа	2020	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/90195.html	по логину и паролю
5.1.10	Меркулова Н.В.	Английский язык в сфере управления / English for Management	Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ	2016	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/59141.html	по логину и паролю
5.1.11	Граничин О.Н. Кияев В.И.	Информационные технологии в управлении	Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа	2020	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/89437.html	по логину и паролю
5.1.12	Назаров С.В. Белоусова С.Н. Бессонова И.А. Гиляревский Р.С. Гудыно Л.П. Егоров В.С. Исаев Д.В. Кириченко А.А. Кирсанов А.П. Кишкович Ю.П. Кравченко Т.К. Куприянов Д.В. Меликян А.В. Пятибратов А.П.	Основы информационных технологий	Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа	2020	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/89454.html	по логину и паролю
5.1.13	Петров В.Ю.	Информационные технологии в менеджменте	Университет ИТМО	2015	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/67814.html	по логину и паролю

5.1.14	Широкопад И.И. Соломатин В.А. Чарыгина Г.Н. Закатов А.Н. Филатова Т.В. Рыжкова Е.В.	История России	ПЕР СЭ, Ай Пи Эр Медиа	2019	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/88166.html	по логину и паролю
5.1.15	Гацунаев К.Н.	История	Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ	2016	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/59955.html	по логину и паролю
5.1.16	Поляк Г.Б. Маркова А.Н. Андреева И.А. Айсина Ф.О. Бородин С.Д. Воскресенская Н.О. Квасов А.С. Кривцова Н.С. Мурашова Е.М. Носов В.Е. Носова Г.В. Скворцова Е.М. Топалова Ю.И. Черноскулов В.И.	Всемирная история	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/71211.html	по логину и паролю
5.1.17	Синяева И.М. Земляк С.В. Синяев В.В.	Маркетинг в предпринимательской деятельности	Дашков и К	2019	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/85276.html	по логину и паролю
5.1.18	Ноздрева Р.Б.	Маркетинг	Аспект Пресс	2016	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/56796.html	по логину и паролю
5.1.19	Тахумова О.В.	Мировая экономика и международные экономические отношения	Северо-Кавказский федеральный университет	2016	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/66059.html	по логину и паролю
5.1.20	Медушевская И.Е.	Мировая экономика и международные экономические отношения	Вузовское образование	2014	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/19284.html	по логину и паролю
5.1.21	Вазим А.А.	Мировая экономика и международные экономические отношения	Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники	2015	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/72132.html	по логину и паролю
5.1.22	Пыжьянов Л.С.	Моделирование процессов управления	Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»	2015	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/87194.html	по логину и паролю
5.1.23	Дилигенский Н.В. Гаврилова А.А. Цапенко М.В.	Методы моделирования и управления производственно-экономическими объектами	Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/90621.html	по логину и паролю

5.1.24	Русак С.Н. Криштал В.А.	Моделирование систем управления	Северо-Кавказский федеральный университет	2015	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/63216.html	по логину и паролю
5.1.25	Бакирова Г.Х.	Психология развития и мотивации персонала	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/81836.html	по логину и паролю
5.1.26	Назаренко А.В. Запорожец Д.В. Звягинцева О.С. Кенина Д.С. Бабкина О.Н. Исаенко А.П.	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	Ставропольский государственный аграрный университет	2018	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/92969.html	по логину и паролю
5.1.27	Абакумова Н.Н.	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»	2015	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/87136.html	по логину и паролю
5.1.28	Каратаева О.Г. Гаврилова О.С.	Организация предпринимательской деятельности	Ай Пи Эр Медиа	2018	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/72807.html	по логину и паролю
5.1.29	Буклей Т.В. Гаврилюк М.В. Кривошеева Т.М. Ксенитова Л.Ф. Нестеренко А.И. Петрова Е.О. Танеева Е.Ш. Харитоновна Т.В. Шеменова О.В.	Организация предпринимательской деятельности	Дашков и К	2019	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/85207.html	по логину и паролю
5.1.30	Герасимова О.О.	Основы предпринимательской деятельности	Республиканский институт профессионального образования (РИПО)	2019	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/93392.html	по логину и паролю
5.1.31	Воденко К.В. Самыгин С.И. Абазиева К.Г. Тихоновская С.А. Дулин А.Н. Белов М.Т.	Управление персоналом	Дашков и К, Наука-Спектр	2019	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/85473.html	по логину и паролю
5.1.32	Елкин С.Е.	Управление персоналом организации. Теория управления человеческим развитием	Ай Пи Ар Медиа	2019	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/86681.html	по логину и паролю
5.1.33	Архипова Н.И. Назайкинский С.В. Седова О.Л.	Управление персоналом. Введение в профессию	Российский государственный гуманитарный университет	2019	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/89622.html	по логину и паролю
5.1.34	Дейнека А.В.	Управление персоналом организации	Дашков и К	2018	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/85634.html	по логину и паролю

5.1.35	Моисеева Е.Г.	Управление персоналом. Современные методы и технологии	Вузовское образование	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/68732.html	по логину и паролю
5.1.36	Штрекер Н.Ю.	Русский язык и культура речи	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/81846.html	по логину и паролю
5.1.37	Деева Н.В. Лушпей А.А.	Русский язык и культура речи	Кемеровский государственный институт культуры	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/76343.html	по логину и паролю
5.1.38	Брадецкая И.Г.	Русский язык и культура речи	Российский государственный университет правосудия	2018	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/78315.html	по логину и паролю
5.1.39	Болтаевский А.А. Власенко Л.В. Голомазова Т.Н. Иванова З.И.	Социология	Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ	2013	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/20033.html	по логину и паролю
5.1.40	Ларионов А.В. Котляр Н.П.	Социология	Московская государственная академия водного транспорта	2015	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/46836.html	по логину и паролю
5.1.41	Бондаренко В.Ф.	Социологическое исследование. Назначение, программа, организация	Московский гуманитарный университет	2008	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/8621.html	по логину и паролю
5.1.42	Степанова С.М. Рухманова Н.А. Сорокина Т.Ю.	Статистика	Интермедия	2017	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/66800.html	по логину и паролю
5.1.43	Полякова В.В. Шаброва Н.В.	Основы теории статистики	Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ	2015	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/68366.html	по логину и паролю
5.1.44	Михненко П.А.	Теория менеджмента	Московский финансово-промышленный университет «Синергия»	2012	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/17048.html	по логину и паролю
5.1.45	Войгина Ю.М.	Теория организации	Ай Пи Эр Медиа	2019	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/79817.html	по логину и паролю

5.1.46	Амаглобели Н.Д. Гасанов К.К. Рассолов И.М. Бондов С.Н. Герасимов А.В. Золотарев В.Г. Ахмедов Р.М. Рошина Н.А. Прокопович Г.А. Сапфинова А.А. Васильева О.В. Малышева М.В. Стригунова Д.П. Чупрова Е.В.	Трудовое право	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/83054.html	по логину и паролю
5.1.47	Буянова М.О. Зайцева О.Б.	Трудовое право России	Феникс	2017	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/59443.html	по логину и паролю
5.1.48	Бочкарева Н.А.	Трудовое право России	Ай Пи Эр Медиа	2019	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/79438.html	по логину и паролю
5.1.49	Коложвари Ю.Б.	Управление проектами	Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ	2015	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/68856.html	по логину и паролю
5.1.50	Бойкова М.В. Колобова И.Н. Кузнецов С.С.	Управление проектами	Российская таможенная академия	2018	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/93227.html	по логину и паролю
5.1.51	Зеленский П.С. Зимнякова Т.С. Поподько Г.И. Нагаева О.С. Улина С.Л. Элияшева М.И.	Управление проектами	Сибирский федеральный университет	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/84174.html	по логину и паролю
5.1.52	Захарова Т.И. Корсакова А.А.	Управление социальным развитием организации	Евразийский открытый институт	2010	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/10887.html	по логину и паролю
5.1.53	Герасимов В.В. Пичугин А.П. Исаков А.К.	Управление социально-экономическими портфелями программ и проектов организации	Новосибирский государственный аграрный университет, Золотой колос	2014	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/64793.html	по логину и паролю
5.1.54	Бочарников В.П. Бочарников И.В. Свешников С.В.	Основы системного анализа и управления организациями. Теория и практика	ДМК Пресс	2018	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/89592.html	по логину и паролю
5.1.55	Дементьева А.Г. Соколова М.И.	Управление человеческими ресурсами: теория и практика	Аспект Пресс	2015	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/87959.html	по логину и паролю

5.1.56	БирманЛ.А.	Управление человеческими ресурсами	Дело	2018	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/95136.html	по логину и паролю
5.1.57	Дейнека А.В. Беспалько В.А.	Управление человеческими ресурсами	Дашков и К	2020	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/110943.html	по логину и паролю
5.1.58	Шелухина Е.А.	Финансовый учет (продвинутый уровень)	Северо-Кавказский федеральный университет	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/83243.html	по логину и паролю
5.1.59	Прокопьева Ю.В.	Бухгалтерский учет и анализ	Профобразование , Ай Пи Ар Медиа	2020	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/90197.html	по логину и паролю
5.1.60	Антышева Е.Р. Банкаускене О.А. Вещунова Н.Л. Викторова Н.Г. Долотова Н.Л. Надежина О.С. Неелова Н.В. Покровская Л.Л.	Бухгалтерский учет	Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого	2019	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/83324.html	по логину и паролю
5.1.61	Пшеничников А.Ф.	Физическая культура студента. (Методико-практические занятия)	Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ	2012	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/19345.html	по логину и паролю
5.1.62	Алексеев С.В.	Спортивное право. Трудовые отношения в спорте	ЮНИТИ-ДАНА	2014	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/20999.html	по логину и паролю
5.1.63	Онгарбаева Д.Т. Мадиева Г.Б.	Основы физической и функциональной подготовки в легкой атлетике (специализация)	Казахский национальный университет им. аль-Фараби	2013	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/70403.html	по логину и паролю
5.1.64	Узунов В.Н. Узунова Н.С.	Философия	Университет экономики и управления	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/73273.html	по логину и паролю
5.1.65	Ромм М.В. Вихман В.В. Пронер Н.С. Данилкова М.П. Моргунов Г.В. Мазурова М.Р. Сандакова Л.Б. Тимошенко И.Г. Новоселов В.Г. Полянкина С.Ю. Хандогин Р.В.	Философия	Новосибирский государственный технический университет	2020	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/99240.html	по логину и паролю
5.1.66	Костюкова Е.И. Жданова В.В.	Философия	РЕАВИЗ	2012	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/10166.html	по логину и паролю

5.1.67	Излученко Т.В.	Философия	Сибирский федеральный университет	2019	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/100143.html	по логину и паролю
5.1.68	Свергузов А.Т.	Философия	Казанский национальный исследовательский технологический университет	2019	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/100502.html	по логину и паролю
5.1.69	Фокина З.Т. Памятушева В.В. Почегина Л.Ф. Скворцова Л.М. Мезенцев С.Д. Холодный В.И. Демина Л.С. Ледяева О.М. Кофанов А.В. Кофанов С.В. Кривых Е.Г. Патронникова Ю.С. Халаева Л.А.	Философия	Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ	2014	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/27039.html	по логину и паролю
5.1.70	Борисова Е.М.	Философия	Евразийский открытый институт	2011	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/11108.html	по логину и паролю
5.1.71	Ратников В.П. Островский Э.В. Юдин В.В.	Философия	ЮНИТИ-ДАНА	2015	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/66306.html	по логину и паролю
5.1.72	Гиляровская Л.Т. Ендовицкая А.В.	Анализ и оценка финансовой устойчивости коммерческих организаций	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/74876.html	по логину и паролю
5.1.73	Кандрашина Е.А.	Финансовый менеджмент	Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа	2018	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/75192.html	по логину и паролю
5.1.74	Турманидзе Т.У. Эриашвили Н.Д.	Финансовый менеджмент	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/81713.html	по логину и паролю
5.1.75	Ашмаров И.А.	Экономика рынка труда	Вузовское образование	2019	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/82231.html	по логину и паролю
5.1.76	Воденко К.В. Самыгин С.И. Волков Ю.Ю. Иванченко О.С. Некрасова Е.Г. Кудрявцев Д.И.	Экономика и социология труда	Дашков и К, Наука-Спектр	2019	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/85488.html	по логину и паролю
5.2 Дополнительная литература								
5.2.1	Бульгин В.И. Коптев Д.В. Виноградов Д.В.	Лабораторный практикум по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности». Раздел «Охрана труда»	Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ	2010	практикум	-	http://www.iprbookshop.ru/16378.html	по логину и паролю

5.2.2	сост. Скоробогатова О.О.	Охрана труда	Корпорация «Диполь»	2012	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/4984.html	по логину и паролю
5.2.3	сост. Подзорова Н.Н. Понуровский В.А. Мармулева Н.И.	Правовые, нормативные и организационные основы безопасности труда	Новосибирский государственный аграрный университет	2012	учебно-методическое пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/64765.html	по логину и паролю
5.2.4	Петрова А.М. Царегородцев Ю.Н. Борисенко В.П.	Основы безопасности труда. Современные проблемы управления безопасностью труда. Развитие человеческого потенциала организаций. Управление изменениями. Выпуск 7	Московский гуманитарный университет	2014	терминологический словарь	-	http://www.iprbookshop.ru/39682.html	по логину и паролю
5.2.5	Залаева С.Ш. Кочина С.К.	Экономика безопасности труда	Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ	2012	монография	-	http://www.iprbookshop.ru/28421.html	по логину и паролю
5.2.6		Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций (с изменениями на 30 ноября 2016 года)	ЭНАС, Техпроект	2017	нормативные акты	-	http://www.iprbookshop.ru/76841.html	по логину и паролю
5.2.7	Милохов В.В. Цаплин В.В. Ефремов С.В. Гончарук Т.Н.	Оценка условий труда	Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/74342.html	по логину и паролю
5.2.8	Афанасьева Е.А.	Психология общения. Часть 1	Вузовское образование	2014	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/19277.html	по логину и паролю
5.2.9	Ивлева Т.Н.	Деловое общение	Кемеровский государственный институт культуры	2014	практикум	-	http://www.iprbookshop.ru/55223.html	по логину и паролю
5.2.10	Пономарева Е.А. Сенюгина И.А.	Практика делового общения	Северо-Кавказский федеральный университет	2014	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/62989.html	по логину и паролю
5.2.11	Кузнецова Е.В.	Деловые коммуникации	Вузовское образование	2017	учебно-методическое пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/61079.html	по логину и паролю
5.2.12	Гуслякова А.В.	Business English in the New Millennium	Московский педагогический государственный университет	2016	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/70106.html	по логину и паролю
5.2.13	сост. Денисенко М.В. Алексеенко М.А. Межова М.В.	Английский язык	Кемеровский государственный институт культуры	2017	практикум	-	http://www.iprbookshop.ru/76329.html	по логину и паролю

5.2.14	сост. Лабзина П.Г. Лазарева Е.В.	Business English	Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ	2017	учебно-методическое пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/90436.html	по логину и паролю
5.2.15	Бурняшов Б.А.	Информационные технологии в менеджменте	Вузовское образование	2015	практикум	-	http://www.iprbookshop.ru/33674.html	по логину и паролю
5.2.16	Захарова Л.Л.	История мировых цивилизаций	Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент	2012	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/13884.html	по логину и паролю
5.2.17	Алексеев С.В. Елисеева О.И.	Всемирная история с древнейших времен до начала XX века	Московский гуманитарный университет	2016	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/74715.html	по логину и паролю
5.2.18	Половинкина М.Л.	История России. Даты, события, персоналии	Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/73074.html	по логину и паролю
5.2.19	Эриашвили Н.Д. Коротков А.В. Синяева И.М. Болдырева Т.В. Замедлина Е.А. Маслова В.М. Соскин Я.Г.	Управление маркетингом	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/71205.html	по логину и паролю
5.2.20	Васильев Г.А. Деева Е.М.	Управление сервисными продуктами в маркетинге услуг	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/71172.html	по логину и паролю
5.2.21	Егорова М.М. Логинова Е.Ю. Швайко И.Г.	Маркетинг	Научная книга	2019	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/81021.html	по логину и паролю
5.2.22	Абаев А.Л. Алексунин В.А. Гуриева М.Т. Корчагова Л.А. Малыгин А.В. Парамонова Т.Н. Рыжкова Т.Б. Рамазанов И.А. Тарасенко Е.А. Черная М.А.	Маркетинг в отраслях и сферах деятельности	Дашков и К	2019	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/85388.html	по логину и паролю
5.2.23	Морозов Ю.В.	Основы маркетинга	Дашков и К	2018	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/85280.html	по логину и паролю
5.2.24	Дробышева Л.А.	Экономика, маркетинг, менеджмент	Дашков и К	2019	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/85241.html	по логину и паролю

5.2.25	Медушевская И.Е.	Мировая экономика и международные экономические отношения. Практикум	Вузовское образование	2014	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/19286.html	по логину и паролю
5.2.26	сост. Винокурова Р.Р. Пантелеева Ю.В. Скакальская И.Г. Шайхутдинова Ф.Н.	Мировая экономика и международные экономические отношения	Казанский национальный исследовательский технологический университет	2015	учебно-методическое пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/63747.html	по логину и паролю
5.2.27	Глухов Д.О. Петухов И.В.	Моделирование систем управления	Поволжский государственный технологический университет	2015	практикум	-	http://www.iprbookshop.ru/75437.html	по логину и паролю
5.2.28	Осипова Н.В.	Моделирование систем управления	Издательский Дом МИСиС	2019	учебно-методическое пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/98083.html	по логину и паролю
5.2.29	Докашенко Л.В.	Выполнение кейсов по тематике «Мотивация трудовой деятельности»	Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ	2014	учебно-методическое пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/33623.html	по логину и паролю
5.2.30	Крылова Е.В. Семакина Г.А.	Экономика и управление предпринимательской деятельностью	Новосибирский государственный технический университет	2019	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/98827.html	по логину и паролю
5.2.31	Стребкова Л.Н.	Основы предпринимательской деятельности	Новосибирский государственный технический университет	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/91720.html	по логину и паролю
5.2.32	Костылева С.Ю.	Экономические основы предпринимательской деятельности	Ай Пи Ар Букс	2015	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/34305.html	по логину и паролю
5.2.33	Михайлина Г.И. Матраева Л.В. Михайлин Д.Л. Беляк А.В.	Управление персоналом	Дашков и К	2018	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/85236.html	по логину и паролю
5.2.34	Чиликина И.А.	Основы управления персоналом	Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ	2016	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/74411.html	по логину и паролю
5.2.35	Дэвид Коттон	Ключевые модели для саморазвития и управления персоналом. 75 моделей, которые должен знать каждый менеджер	Лаборатория знаний	2018	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/89020.html	по логину и паролю
5.2.36	сост. Выходцева И.С. Любезнова Н.В.	Русский язык и культура речи	Вузовское образование	2016	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/54478.html	по логину и паролю
5.2.37	Невежина М.В. Шарохина Е.В. Михайлова Е.Б. Бойко Е.А. Бегаева Е.Н.	Русский язык и культура речи	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/71053.html	по логину и паролю

5.2.38	Абдикерова Г.О.	Социология личности	Казахский национальный университет им. аль-Фараби	2014	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/58446.html	по логину и паролю
5.2.39	Троцук И.В.	Качественное социологическое исследование. Предпосылки и логика поведения	Российский университет дружбы народов	2008	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/11548.html	по логину и паролю
5.2.40	Логутова М.А.	Социология семьи	Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики	2015	учебно-методическое пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/55500.html	по логину и паролю
5.2.41	Семенова И.И.	История менеджмента	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/81778.html	по логину и паролю
5.2.42	сост. Ивлева Т.Н.	Основы менеджмента	Кемеровский государственный институт культуры	2012	учебно-методическое пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/29690.html	по логину и паролю
5.2.43	Бельгисова К.В.	Трудовое право	Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа	2018	задачник	-	http://www.iprbookshop.ru/78046.html	по логину и паролю
5.2.44	Сапфинова А.А. Волкова В.В.	Трудовые споры в России	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/81697.html	по логину и паролю
5.2.45	Куценко Е.И. Вискова Д.Ю. Корабейников И.Н. Лучко Н.В. Солдаткина О.В. Рябикова Н.Е.	Управление проектами	Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ	2016	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/61421.html	по логину и паролю
5.2.46	Ньютон Ричард	Управление проектами от А до Я	Альпина Бизнес Букс	2019	издание для досуга	-	http://www.iprbookshop.ru/82359.html	по логину и паролю
5.2.47	Боронина Л.Н. Сенук З.В.	Основы управления проектами	Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ	2016	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/65961.html	по логину и паролю
5.2.48	Дресвянников В.А. Зубков А.Б.	Стратегическое управление организацией	Ай Пи Эр Медиа	2015	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/31948.html	по логину и паролю
5.2.49	Райская М.В.	Управление организацией (предприятием)	Казанский национальный исследовательский технологический университет	2016	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/79578.html	по логину и паролю
5.2.50	Попович Н.Г.	Социальная политика государства и управление социальным развитием организации	Университет экономики и управления	2017	учебно-методическое пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/73282.html	по логину и паролю
5.2.51	Сергеев И.В.	Основы управления организацией	Российская таможенная академия	2018	практикум	-	http://www.iprbookshop.ru/93204.html	по логину и паролю

5.2.52	Накарякова В.И.	Управление человеческими ресурсами	Вузовское образование	2016	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/50626.html	по логину и паролю
5.2.53	Королева Л.А.	Управление человеческими ресурсами	Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа	2019	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/81502.html	по логину и паролю
5.2.54	Люшина Э.Ю. Моисеева Е.Г. Тихонова Е.О.	Управление человеческими ресурсами	Вузовское образование	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/68733.html	по логину и паролю
5.2.55	Шишлова С.Е. Фадеева Ю.В.	Финансовый учет	Институт законовещения и управления ВПА	2018	практикум	-	http://www.iprbookshop.ru/80640.html	по логину и паролю
5.2.56	сост. Горбатова Е.Ф.	Бухгалтерский финансовый учет	Университет экономики и управления	2016	рабочая тетрадь	-	http://www.iprbookshop.ru/54700.html	по логину и паролю
5.2.57	сост. Стародымова Ю.И. Посашкова О.Ю.	Оздоровительная аэробика в высших учебных заведениях	Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ	2014	учебно-методическое пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/61433.html	по логину и паролю
5.2.58	Тычинин Н.В.	Элективные курсы по физической культуре и спорту	Воронежский государственный инженерных технологий	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/70821.html	по логину и паролю
5.2.59	Бородич А.А. Бодаков А.В. Беспамятных Н.Н. Белоусова Е.В. Кирвель Ч.С.	История философии	Вышэйшая школа	2012	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/20215.html	по логину и паролю
5.2.60	Бурбулис Ю.В. Керимов Т.Х. Красавин И.В. Логинов А.В. Мантуров О.С. Никитин С.А. Томильцева Д.А.	Современная социальная философия	Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ	2015	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/68472.html	по логину и паролю
5.2.61	Петров К.М.	Общая экология: взаимодействие общества и природы	ХИМИЗДАТ	2016	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/49797.html	по логину и паролю
5.2.62	Акулова А.А. Ковелина Т.А. Самойлов С.Ф. Шалин В.В.	История философии. Курс лекций в конспективном изложении	Прометей	2014	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/30405.html	по логину и паролю
5.2.63	Атымтаева К.М.	Философия истории	Казахский национальный университет им. аль-Фараби	2010	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/58495.html	по логину и паролю

5.2.64	сост. Барбашина Э.В. Колесникова А.В. Куликов В.В. Назарова М.А. Сергеев С.С. Слесарев А.А. Софиенко М.Б. Черных С.И. ред. Черных С.И. Куликов В.В.	Современные западные философы. Жизнь и идеи. Часть 1	Новосибирский государственный аграрный университет, Золотой колос	2014	учебное пособие	-	http://www. iprbookshop.ru /64783.html	по логину и паролю
5.2.65	Гайденко В.П. Громов М.Н. Мотрошилова Н.В. Никулин Д.В. Смирнов Г.А. Степанянц М.Т. Столяров А.А. Шичалин Ю.А.	История философии: Запад–Россия–Восток. Книга первая: философия древности и Средневековья	Академический проект	2020	учебник	-	http://www. iprbookshop.ru /109994.html	по логину и паролю
5.2.66	Баллаев А.Б. Богуславский В.М. Громов М.Н. Длугач Т.Б. Жучков В.А. Мотрошилова Н.В. Соколов В.В. Соловьев Э.Ю.	История философии: Запад–Россия–Восток. Книга вторая: философия XV–XIX вв.	Академический проект	2020	учебник	-	http://www. iprbookshop.ru /109995.html	по логину и паролю
5.2.67	Грязнов А.Ф. Зотов А.Ф. Козлова М.С. Мелих Ю.Б. Михайлов И.А. Мотрошилова Н.В. Руткевич А.М. Степанянц М.Т. Тавризян Г.М.	История философии: Запад–Россия–Восток. Книга третья: философия XIX–XX вв.	Академический проект	2020	учебник	-	http://www. iprbookshop.ru /109996.html	по логину и паролю
5.2.68	Вдовина И.С. Грязнов А.Ф. Гусейнов А.А. Джохадзе И.Д. Дитрих В. Макеева Л.Б. Маньковская Н.Б. Михайлов И.А. Мотрошилова Н.В. Никифоров А.Л. Посконина О.В. Руткевич А.М. Табачникова С.Н. Тавризян Г.М. Хевеши М.А.	История философии: Запад–Россия–Восток. Книга четвертая: философия XX в.	Академический проект	2020	учебник	-	http://www. iprbookshop.ru /109997.html	по логину и паролю

5.2.69	Степанянц М.Т.	Восточные философии	Академический проект	2020	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/110072.html	по логину и паролю
5.2.70	Зеньковский В.	История русской философии	Академический проект	2020	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/110109.html	по логину и паролю
5.2.71	Барулин В.С.	Социально-философская антропология. Человек и общественный мир	Академический проект	2020	монография	-	http://www.iprbookshop.ru/110168.html	по логину и паролю
5.2.72	Иванов И.В. Баранов В.В.	Финансовый менеджмент: Стоимостной подход	Альпина Паблишер	2019	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/82375.html	по логину и паролю
5.2.73	Герасименко А.	Финансовый менеджмент - это просто: Базовый курс для руководителей и начинающих специалистов	Альпина Паблишер	2019	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/82373.html	по логину и паролю
5.2.74	Козлова Е.И. Титова О.В.	Экономика труда. Ч.2	Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ	2019	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/101459.html	по логину и паролю
5.2.75	Яковенко Е.Г. Христолюбова Н.Е. Мостова В.Д.	Экономика труда	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/71074.html	по логину и паролю
5.2.76	Валько Д.В. Постников Е.А.	Экономика труда	Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа	2019	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/81503.html	по логину и паролю
5.2.77	Костюченко Т.Н. Байчерова А.Р. Сидорова Д.В.	Экономика труда	Ставропольский государственный аграрный университет	2018	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/92971.html	по логину и паролю

6. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В МФЮА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в

учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой МФЮА по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться;
- педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются;
- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
- обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.