

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Забелин Алексей Григорьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 19.12.2022 11:59:36  
Уникальный программный ключ:  
672b4df4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcfdbc652d927620ac07f8fdabb79

**АККРЕДИТОВАННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
МФЮА»**

**УТВЕРЖДЕНО  
Приказом Ректора МФЮА  
от 16.05.2022 г. № 16-ю/62**

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи**  
для специальности  
**09.02.06 Сетевое и системное администрирование**

2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании кафедры "Социально-гуманитарные и общеправовые дисциплины"

Протокол № 5

от 15 апреля 2022 г.

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС) по специальности *09.02.06 Сетевое и системное администрирование*, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 9 декабря 2016 года № 1548 (зарегистрированный Министерством юстиции Российской Федерации 19 октября 2015 г., регистрационный №39361), а также приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 октября 2015 года №684н «Об утверждении профессионального стандарта 06.026 «Системный администратор информационно-коммуникационных систем, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 октября 2015 года, регистрационный № 39361).

Заведующий кафедрой: Никульцева В.В.

Разработчик:

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина «Русский язык и культура речи» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ), вариативная часть.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09	<ul style="list-style-type: none"><li>-использовать речевой этикет в профессиональных ситуациях;</li><li>-применять способы трансформации несловесного материала (схемы, графики, таблицы и др.) в словесный;</li><li>-использовать нормы общения и передачи профессиональной информации с помощью компетенций: языковой, коммуникативной (речевой) и общекультурной;</li><li>-создавать тексты в устной и письменной форме;</li><li>-различать элементы нормативной и ненормативной речи;</li><li>-владеть понятием фонемы, фонетическими средствами речевой выразительности, пользоваться орфоэпическими словарями;</li><li>-владеть нормами словоупотребления, определять лексическое значение слова; уметь пользоваться толковыми, фразеологическими словарями, находить и исправлять в тексте лексические ошибки, ошибки в употреблении фразеологизмов;</li><li>-пользоваться нормами словообразования, использовать словообразовательные средства в изобразительно – выразительных целях;</li><li>-употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой; выявлять грамматические ошибки в чужом и своем тексте;</li><li>-пользоваться правилами правописания, вариативными и факультативными знаками препинания;</li><li>-различать предложения простые и сложные, прямую речь и слова автора, редактировать собственные тексты и тексты других авторов;</li><li>-различать тексты по их принадлеж-</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-различие между языком и речью, функции языка, признаки литературного языка и типы речевой нормы, основные компоненты культуры речи;</li><li>-особенности русского ударения и произношения, орфоэпические нормы;</li><li>-лексические и фразеологические единицы языка;</li><li>-способы словообразования;</li><li>-самостоятельные и служебные части речи;</li><li>-синтаксический строй предложений;</li><li>-правила правописания, понимать смыслоразличительную роль орфографии и знаков препинания;</li><li>-функциональные стили литературного языка;</li><li>-иметь представление о социально – стилистическом расслоении современного русского языка.</li></ul>

	ности стилям; анализировать речь с нормативности; создавать тексты учебно-научного и официально – делового стилей и жанров.	
--	---	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<i>66</i>
в том числе:	
теоретическое обучение	<i>64</i>
практические занятия	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>2</i>
<i>Промежуточная аттестация – диффер. зачет</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Осваиваемые элементы компетенций
Введение	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01
	1.Язык и речь. Основные единицы языка. Понятие о литературном языке и литературной норме. Типы нормы. Словари русского языка.		ОК 02 ОК 03
	2.Понятие культуры речи, её социальные аспекты, качества хорошей речи (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств).		ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09
Тема 1.Фонетика	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК 01
	1.Фонетические единицы языка. Особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения. Логическое ударение.		ОК 02 ОК 03
	2.Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения, орфоэпия грамматических форм и отдельных слов.		ОК 04 ОК 05
	3.Русское литературное произношение: произношение гласных и согласных звуков; произношение заимствованных слов.		ОК 06 ОК 07
	4.Сценическое произношение и его особенности. Фонетические средства речевой выразительности: ассонанс, аллитерация.		ОК 09
Тема 2.Лексика и фразеология	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК 01
	1.Слово, его лексическое значение. Лексические и фразеологические единицы русского языка. Лексико-фразеологическая норма, её варианты.		ОК 02 ОК 03
	2.Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии.		ОК 04
	3.Употребление профессиональной лексики и научных терминов.		ОК 05 ОК 06
	4.Лексические ошибки. Ошибки в употреблении фразеологизмов. Фразеологизмы. Афоризмы. Крылатые слова. Различие и сходства. Проверочная работа на тему: «Общий лексический анализ слова».		ОК 07 ОК 09
Тема 3.Словообразование	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 01
	1.Способы словообразования.		ОК 02
	2.Стилистические возможности словообразования.		ОК 03 ОК 04
	3.Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.		ОК 05 ОК 06

			ОК 07 ОК 09
Тема 4.Морфология	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 01
	1.Морфология как наука. Её цели и задачи. Классификация частей речи. Самостоятельные и служебные части речи. Нормативное употребление форм слова.		ОК 02 ОК 03
	2.Ошибки в речи. Стилистика частей речи. Ошибки в формообразовании и использовании в тексте словоформ.		ОК 04 ОК 05
	3.Стилистический анализ морфологических категорий. Ошибки в формообразовании и использовании в тексте словоформ.		ОК 06 ОК 07 ОК 09
Тема 5.Синтаксис	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 01
	1.Основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение. Классификация предложений: сложные и простые. Классификация сложных предложений.		ОК 02 ОК 03
	2.Актуальное членение предложений. Выразительные возможности русского синтаксиса.		ОК 04
	3.Синтаксическая синонимия как источник богатства и выразительности русской речи. Повторы как особый синтаксический приём в русской прозе.		ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09
Тема 6.Нормы русского правописания	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01
	1.Принципы русской орфографии. Типы и виды орфограмм. Роль лексического и грамматического анализа при написании слов различной структуры и значения.		ОК 02 ОК 03
	2.Принципы русской пунктуации. Функции знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении. Пунктуация и интонация. Способы оформления чужой речи. Цитирование. Русская орфография и пунктуация в аспекте речевой выразительности.		ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09
Тема 7.Текст. Стили речи	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>	
	1.Текст и его структура.		ОК 01
	2.Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение, определение (объяснение), характеристика (как вид описания), сообщение.		ОК 02 ОК 03
	3.Описание: научное, художественное, деловое.		ОК 04
	4.Функциональные стили литературного языка: разговорный, научный, официально-деловой, публицистический, художественный.		ОК 05 ОК 06
	5.Сфера использования стилей, их языковые признаки и особенности построения текста разных стилей.		ОК 07
	6.Стилистический анализ текстов.		ОК 09

	7. Составление текстов деловой документации.		
	8. Жанры деловой и научной литературы (речи).		
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>2</b>	
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).			
Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических заданий.			
		<b>Диффер. зачет</b>	<b>2</b>
		<b>Всего:</b>	<b>66</b>



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1.** Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет русского языка и культуры речи.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- доска классная
- стол преподавателя
- кресло для преподавателя
- комплекты учебной мебели
- компьютер преподавателя, лицензионное программное обеспечение (Microsoft Windows, Microsoft Office, Google Chrome, Kaspersky Endpoint Security)
- проектор
- комплект плакатов
- словари
- портреты писателей

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### ***Основные источники:***

Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В.Д. Черняк, А.И. Дунев, В.А. Ефремов, Е.В. Сергеева; под общей редакцией В.Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00832-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/452346i>

Лобачева, Н.А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 230 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12294-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/447234>

Лобачева, Н.А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология: учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12621-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/447868>

Лобачева, Н.А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация: учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12620-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/447867>

##### ***Дополнительные источники:***

Голубева, А.В. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / А.В. Голубева, З.Н. Пономарева, Л.П. Стычишина; под редакцией А.В. Голубевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 256 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02427-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/452233>

Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь: учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В.Д. Черняк [и др.]; под общей редакцией В.Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 525 с.

— (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03886-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450857>

Лекант, П.А. Русский язык: справочник для среднего профессионального образования / П.А. Лекант, Н.Б. Самсонов; под редакцией П.А. Леканта. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06698-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/452433>

### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала имеются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

При необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<p><b>Знание:</b>            -различие между языком и речью, функции языка, признаки литературного языка и типы речевой нормы, основные компоненты культуры речи;            -особенности русского ударения и произношения, орфоэпические нормы;            -лексические и фразеологические единицы языка;            -способы словообразования;            -самостоятельные и служебные части речи;            -синтаксический строй предложений;            -правила правописания, понимать смысловозначительную роль орфографии и знаков препинания;            -функциональные стили литературного языка;            -иметь представление о социально – стилистическом расщеплении современного русского языка.</p>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.            «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.            «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p>	<p><b>Текущий контроль:</b>            -защита выполненных практических заданий;            -экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе выполнения заданий;            -оценка выполненных заданий самостоятельной работы</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b>            -экспертная оценка выполнения практических заданий на диф.зачете</p>
<p><b>Умение:</b>            -использовать речевой этикет в профессиональных ситуациях;            -применять способы трансформации несловесного материала (схемы, графики, таблицы и др.) в словесный;            -использовать нормы общения и передачи профессиональной информации с помощью компетенций: языковой, коммуникативной (речевой) и общекультурной;            -создавать тексты в устной и письменной форме;            -различать элементы нормативной и ненормативной речи;            -владеть понятием фонемы, фонетическими средствами речевой выразительности, пользоваться орфоэпическими слова-</p>	<p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b>            -письменного/устного опроса;            -тестирования;            -оценки результатов самостоятельной работы (решение индивидуального задания)</p> <p><b>Промежуточная аттестация</b>            в форме диф.зачета в виде:            -устных ответов</p>

<p>рями;</p> <p>-владеть нормами словоупотребления, определять лексическое значение слова; уметь пользоваться толковыми, фразеологическими словарями, находить и исправлять в тексте лексические ошибки, ошибки в употреблении фразеологизмов;</p> <p>-пользоваться нормами словообразования, использовать словообразовательные средства в изобразительно – выразительных целях;</p> <p>-употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой; выявлять грамматические ошибки в чужом и своем тексте;</p> <p>-пользоваться правилами правописания, вариативными и факультативными знаками препинания;</p> <p>-различать предложения простые и сложные, прямую речь и слова автора, редактировать собственные тексты и тексты других авторов;</p> <p>-различать тексты по их принадлежности стилям; анализировать речь с нормативности; создавать тексты учебно-научного и официально – делового стилей и жанров.</p>		
--	--	--