

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Забелин Алексей Григорьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 16.03.2022 11:42:30

Уникальный программный ключ:

672b4df4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcfdbc652d927620ac07f8fdabb79

МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ МФЮА

Одобрено Ученым советом
«10» августа 2021 г.
Протокол № 8

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Ректора МФЮА
«31» августа 2021

ПРОГРАММА

государственной итоговой аттестации выпускников 2022 года

по специальности

21.02.05 Земельно-имущественные отношения

(базовая подготовка)

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, утвержденным приказом Минобрнауки России № 486 от 12.05.2014 г. (зарегистрирован в Минюсте России 27.06.2014 г., регистрационный N 32885).

РАССМОТРЕНО:

на заседании кафедры «Экономика и менеджмент»

Протокол № 5 от 17 мая 2021 г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Родина Е.Е.

РАССМОТРЕНО:

на заседании педагогического совета

Протокол № 3 от «28» июня 2021 г.

Председатель педагогического совета, директор колледжа Пашковская Т.В.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Государственной экзаменационной комиссии

доктор экономических наук, профессор, заместитель Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства

П.П. Бирюков

СОГЛАСОВАНО:

Генеральный директор ООО «НормаВэст»

И.А. Пашкова

Протокол согласования от «17» мая 2021 г.

Разработчики:

М.П. Бутылина, преподаватель

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

работодателя о фонде оценочных средств

для государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования - программе подготовки специалистов среднего звена по специальности

21.02.05 Земельно-имущественные отношения (базовой подготовки)

Представленный фонд оценочных средств (далее ФОС) предназначен для оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

Материалы, входящие в ФОС, позволяют оценить уровень формирования у выпускников общекультурных и профессиональных компетенций, а также их готовность к выполнению следующих видов профессиональной деятельности:

- Управление земельно-имущественным комплексом.
- Осуществление кадастровых отношений.
- Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений.
- Определение стоимости недвижимого имущества.

В состав ФОС входят:

1. Программа государственной итоговой аттестации (далее ГИА) по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.
2. Требования к выпускным квалификационным работам.
3. Методика оценивания результатов (критерии оценки знаний).
4. Тематика выпускных квалификационных работ (дипломных работ).
5. Методические рекомендации по подготовке, выполнению и защите выпускной квалификационной работы для специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, рассмотренные на заседании кафедры.

Представленная Программа ГИА устанавливает порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации. В ней определена форма проведения ГИА, указан объем времени на подготовку и проведение ГИА, установлены сроки ее проведения. Программа включает регламент повторного прохождения ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций. В Программе установлен порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профильных модулей, изучаемых в рамках освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

В методических рекомендациях установлен порядок выбора темы дипломной работы из предложенных тем или самостоятельной формулировки темы ВКР. Перечислены обязанности руководителя ВКР, рассмотрена примерная структура дипломной работы, дана характеристика ее элементам. Также изложены требования к оформлению ВКР, определен порядок защиты дипломной работы, перечислены требования к оформлению презентации, а также установлены критерии оценки ВКР.

В приложениях к методическим рекомендациям представлены образцы оформления индивидуального задания на ВКР, календарного плана выполнения дипломной работы, бланки отзыва руководителя и рецензии на ВКР.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

Работодатель

ООО "НормаВэст"
Генеральный директор



Пашкова И.А.

МП

«17» мая 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. ТРЕБОВАНИЯ ФГОС СПО	6
3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	8
4. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ	9
5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ	11
6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	11
7. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	13
8. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	15
Приложение: календарный план выполнения ВКР	21

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации определяет порядок проведения ГИА по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения и является обязательной процедурой для выпускников в части оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена в аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» (далее – МФЮА).

В соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 1, статья 59) государственная итоговая аттестация является формой оценки ступени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников МФЮА по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (далее – Программа) представляет собой совокупность требований к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации.

Программа разработана на основе законодательства Российской Федерации и соответствующих типовых положений министерства образования и науки Российской Федерации:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- ФГОС СПО по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, утвержденным приказом Минобрнауки России № 486 от 12.05.2014 г. (зарегистрирован в Минюсте России 27.06.2014 г., регистрационный N 32885).

Программа фиксирует основные регламенты подготовки и проведения процедуры государственной итоговой аттестации, определенные в нормативных и организационно-методических документах МФЮА:

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах, утвержденным приказом Ректора МФЮА 30.12.2020 г.;

- Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в Аккредитованном образовательном частном

учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах, утвержденным приказом Ректора МФЮА 30.12.2020 г.;

– Методические рекомендации по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

В Программе используются следующие сокращения:

ВКР - выпускная квалификационная работа

ГИА - государственная итоговая аттестация

ГЭК - государственная экзаменационная комиссия

ОК - общие компетенции

ПК - профессиональные компетенции

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

2. ТРЕБОВАНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА СПО

2.1. Специальность среднего профессионального образования

21.02.05 Земельно-имущественные отношения

2.2. Наименование квалификации

Специалист по земельно-имущественным отношениям

2.3. Уровень подготовки

Базовый уровень подготовки

2.4. Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена

1 год 10 месяцев – на базе среднего общего образования (очная форма обучения);

2 года 10 месяцев – на базе основного общего образования (очная форма обучения).

2 года 10 месяцев – на базе среднего общего образования (заочная форма обучения);

3 года 10 месяцев – на базе основного общего образования (заочная форма обучения).

2.5. Итоговые образовательные результаты по программе подготовки специалистов среднего звена

Профессиональные компетенции
<i>Вид профессиональной деятельности</i> ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом.
ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.
ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.
ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.
ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.
<i>Вид профессиональной деятельности</i> ПМ.02. Управление земельно-имущественным комплексом.
ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.
ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.
ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.
ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.
<i>Вид профессиональной деятельности</i> ПМ.03 Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных

отношений.
ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.
ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.
ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.
ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.
ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.
<i>Вид профессиональной деятельности</i>
ПМ.04 Определение стоимости недвижимого имущества.
ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.
ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.
ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.
ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.
ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.
ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.
Общие компетенции
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности
ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.
ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Исходные требования к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена

Форма государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО	Защита выпускной квалификационной работы
Вид выпускной квалификационной работы	Дипломная работа
Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации	Подготовка 4 недели Проведение 2 недели
Сроки подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	Подготовка с «18» мая по «14» июня 2022 г. Проведение с «15» июня по «28» июня 2022 г. в соответствии с расписанием ГИА.

3.2. Кадровое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультант.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом МФЮА.

Руководитель выпускной квалификационной работы назначается из числа преподавателей.

3.2. Документационное обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

№ п/п	Наименование документа
1	Положение о проведении государственной итоговой аттестации
2	Программа государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения
3	Методические указания по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов образовательной организации
4	Индивидуальные задания на выполнение выпускной квалификационной работы
5	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения
6	Распорядительный акт об утверждении председателя государственной экзаменационной комиссии.
7	Распорядительный акт МФЮА о составе государственной экзаменационной

	комиссии, апелляционной комиссии.
8	Распорядительный акт МФЮА о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.
9	Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии.

3.4. Допуск к ГИА

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

4.1. Требования к тематике выпускной квалификационной работы

Примерная тематика выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями МФЮА совместно со специалистами предприятий и организаций. Темы ВКР должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики.

Обучающемуся предоставляется право:

- выбора темы выпускной квалификационной работы из предложенных в Программе государственной итоговой аттестации,
- предложения своей тематике с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ осуществляется приказом по МФЮА.

4.2. Требования к структуре, объему и оформлению выпускной квалификационной работы

Требования к структуре, объему и оформлению выпускной квалификационной работы представлены в Методических рекомендациях по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся.

4.3. Требования к подготовке и процедуре защиты выпускной квалификационной работы

Подготовка и защита ВКР проводится в несколько этапов, распределенных во времени:

- 1) подготовка ВКР;
- 2) подготовка доклада, презентации ВКР;

3) защита ВКР.

№ п/п	Этапы защиты	Содержание
1.	Доклад обучающегося по теме выпускной квалификационной работы (7 – 10 минут)	Представление обучающимся результатов своей работы: обоснование актуальности избранной темы, описание научной проблемы и формулировка цели работы, основное содержание работы.
2.	Ответы обучающегося на вопросы	<p>Ответы обучающегося на вопросы членов ГЭК, как непосредственно связанные с рассматриваемыми вопросами работы, так и имеющие отношение к обозначенному проблемному полю исследования.</p> <p>При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться своей работой.</p>
3	Ответы обучающегося на замечания рецензента	Заключительное слово обучающегося, в котором студент отвечает на замечания рецензента, соглашаясь с ними или давая обоснованные возражения
4	Принятие решения ГЭК по результатам защиты выпускной квалификационной работы	Решения ГЭК об оценке выпускной квалификационной работы принимаются на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.
5	Документальное оформление результатов защиты выпускной квалификационной работы	<p>Фиксирование решений ГЭК в следующих видах протокола:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Протокол заседания ГЭК о результатах защиты выпускных квалификационных работ. 2. Протокол о присвоении квалификации Специалист по земельно-имущественным отношениям и выдаче дипломов о среднем профессиональном образовании

5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ

Решение государственной экзаменационной комиссии об оценке выпускной квалификационной работы принимается на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколами установленного Учреждением образца, в которых фиксируются:

- оценка выпускной квалификационной работы каждого выпускника;
- вопросы и особые мнения членов комиссии по защите выпускной квалификационной работы каждого выпускника;
- присвоение квалификации каждому выпускнику;
- решение о выдаче документа об уровне образования каждому выпускнику.

Протокол подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Выпускнику, получившему оценку *«неудовлетворительно»* при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной экзаменационной комиссии после успешной повторной защиты студентом выпускной квалификационной работы.

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

«ОТЛИЧНО» – работа исследовательского (практического) характера: соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована убедительно и всесторонне, цель и задачи исследования сформулированы верно, целесообразно определены объекты, предметы и различные методы исследования, выдвинута гипотеза исследования, проведён глубокий последовательный сравнительный анализ литературных источников (не менее двадцати), собственное практическое исследование соответствует индивидуальному заданию, выводы отражают степень достижения цели, работа оформлена в соответствии с «Методическими рекомендациями по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся», имеются положительные отзывы рецензента и руководителя выпускной квалификационной работы. При публичном выступлении на

защите студент демонстрирует свободное владение материалом работы, чётко и грамотно отвечает на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация полностью соответствует содержанию доклада.

«ХОРОШО» – работа исследовательского (практического) характера: работа соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована убедительно, цель и задачи исследования сформулированы верно, целесообразно определены объекты, предметы и методы исследования, проведён глубокий последовательный сравнительный анализ литературных источников (не менее шестнадцати), собственное практическое исследование соответствует индивидуальному заданию, выводы отражают степень достижения цели, в оформлении работы допущены отступления от «Методическими рекомендациями по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся», имеются положительные отзывы рецензента и руководителя выпускной квалификационной работы. При публичном выступлении на защите студент демонстрирует свободное владение материалом работы, испытывает затруднения при ответах на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация полностью соответствует содержанию доклада.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – работа исследовательского (практического) характера: работа соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована неубедительно, цель и задачи исследования сформулированы некорректно, объекты, предметы и методы исследования определены нечётко или нецелесообразно, поверхностный анализ литературных источников (менее шестнадцати), собственное практическое исследование частично соответствует индивидуальному заданию, выводы не полностью соответствуют цели, в оформлении работы допущены отступления от «Методическими рекомендациями по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся», имеются замечания со стороны рецензента и (или) руководителя выпускной квалификационной работы. При публичном выступлении на защите студент непоследовательно излагает работу, затрудняется при ответах на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация частично отражает содержание доклада.

Работа реферативного характера оценивается не выше «удовлетворительно».

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – работа не соответствует заявленной теме, актуальность темы не обоснована, цель и задачи исследования сформулированы некорректно или не сформулированы, объекты, предметы и методы исследования определены нецелесообразно или не сформулированы, теоретическая часть представлена выписками из литературных источников, собственное практическое исследование не соответствует индивидуальному заданию, выводы не соответствуют цели, работа оформлена без учёта требований, изложенных в «Методическими рекомендациями по выполнению и защите выпускной квалификационной

работы для обучающихся», имеются замечания со стороны рецензента и (или) руководителя выпускной квалификационной работы. При публичном выступлении на защите студент неконкретно и непоследовательно излагает работу, неправильно отвечает на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация не отражает содержания доклада.

7. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

7.1. Общие требования к проведению ГИА для лиц с ОВЗ

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

– присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

– пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

7.2. Дополнительные требования к проведению ГИА для лиц с ОВЗ

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

– выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

8. Примерная тематика выпускных квалификационных работ

ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом

1. Роль закрытых административно-территориальных образований в повышении социально-экономического уровня района, области (на примере субъекта Российской Федерации)
2. Совершенствование использования земель (на примере субъекта Российской Федерации, муниципального образования)
3. Исключительная экономическая зона и континентальный шельф Российской Федерации: перспективы социально-экономического развития (на примере субъекта Российской Федерации)
4. Основные направления совершенствования земельно-имущественных отношений в Российской Федерации (на примере субъекта Российской Федерации)
5. Цели, задачи и функции муниципальных органов власти в сфере управления недвижимостью (на примере муниципального района)
6. Развитие исторических поселений, поддержка и популяризация культурных и туристских возможностей, развитию экономики культурного наследия (на примере субъекта Российской Федерации)
7. Роль государственного мониторинга земель в земельно-имущественных отношениях Российской Федерации (на примере субъекта России)
8. Совершенствование государственного (муниципального, общественного) земельного надзора (на примере субъекта Российской Федерации)
9. Актуальные проблемы прогнозирования использования земельных ресурсов (на примере субъекта Российской Федерации)
10. Совершенствование методологии стратегического планирования социально-экономического развития (на примере субъекта Российской Федерации)
11. Совершенствование механизмов планирования мероприятий в области использования и охраны территорий на примере муниципального образования
12. Анализ проблем арендных отношений (на примере субъекта Российской Федерации)
13. Этапы развития управления земельными ресурсами в Российской Федерации (на примере субъекта Российской Федерации)
14. Проблемы организации ведения Единого государственного реестра недвижимости (на примере субъекта Российской Федерации)
15. Предложения по совершенствованию классификации земель по категориям и видам разрешенного использования в Российской Федерации
16. Правовое обеспечение предоставления земельных участков в пользование в рамках действующих форм собственности (на примере субъекта Российской Федерации)

17. Актуальные проблемы землепользования при строительстве объектов недвижимости в Российской Федерации
18. Развитие системы государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним (на примере муниципального района)
19. Роль и система организации контроля соблюдения законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий (на примере субъекта Российской Федерации)
20. Проблемы совершенствования приватизации государственной и муниципальной собственности (на примере субъекта Российской Федерации)
21. Особенности правового режима недвижимого имущества в гражданском праве Российской Федерации и проблемы его совершенствования
22. Совершенствование системы муниципального (государственного) лесного контроля на примере муниципального образования
23. Совершенствование системы муниципального (государственного) контроля земель особо охраняемых территорий (на примере муниципального образования)
24. Совершенствование системы государственного надзора земель водного фонда (на примере субъекта Российской Федерации)
25. Исследование роли территорий опережающего развития в социально-экономическом развитии Российской Федерации (на примере субъекта Российской Федерации)
26. Исследование роли особых экономических зон в социально-экономическом развитии Российской Федерации (на примере субъекта Российской Федерации)
27. Совершенствование системы государственной регистрации воздушных судов и прав на них в Российской Федерации
28. Совершенствование системы государственной регистрации морских и речных судов и прав на них в Российской Федерации
29. Совершенствование муниципального учета жилищного фонда на примере муниципального образования
30. Совершенствование системы деятельности законодательных и исполнительных органов власти на примере муниципального образования

ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений

31. Совершенствование единого государственного реестра недвижимости (на примере района, организации);
32. Ведение единого государственного реестра недвижимости в районе (области)
33. Информационное обеспечение единого государственного реестра недвижимости (на примере района, организации);
34. Технология ведения единого государственного реестра недвижимости (на примере района, организации);

35. Государственная кадастровая оценка земель населенных пунктов (на примере района, организации);
36. Государственная кадастровая оценка земель сельскохозяйственного назначения (на примере района, организации);
37. Государственная кадастровая оценка земель лесного фонда в РФ (на примере района, организации);
38. Государственная кадастровая оценка земель промышленности и иного специального назначения (на примере района, организации);
39. Организация кадастровой деятельности в РФ (на примере района, организации);
40. Осуществление технической инвентаризации объектов недвижимости в РФ (на примере района, организации);
41. Формирование сведений единого государственного реестра недвижимости (на примере района, организации);
42. Кадастровые работы по подготовке документов для осуществления кадастрового учета (на примере района, организации);
43. Проведение кадастровых работ (межевание) земельного участка (на примере района, организации);
44. Проведение кадастровых работ для целей внесения в ЕГРН сведений о ранее учтенных земельных участках (на примере района, организации);
45. Проведение кадастровых работ для целей устранения реестровых ошибок (на примере района, организации);
46. Организация и выполнение комплексных кадастровых работ (на примере района, организации);
47. Особенности формирования многоконтурных земельных участков (на примере района, организации);
48. Кадастровые работы для целей внесения в ЕГРН сведений о зонах (границ населенных пунктов, охранных, территориальных, объектов культурного наследия, лесничеств);
49. Применение ГИС для создания кадастровых карт (на примере района, организации);
50. Применение геоинформационных технологий (на примере района, организации);
51. Применение геоинформационных технологий для целей государственного кадастрового учета земельных участков (на примере района, организации);
52. Совершенствование правовой основы кадастровых отношений (на примере района, организации).

ПМ.03 Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений

53. Способы определения площадей земельных участков (на примере земельного участка в Москве, Московской области).
54. Средства и способы вертикальной планировки земельного участка (на примере земельного участка в Москве, Московской области).
55. Вынос в натуру проекта вертикальной планировки земельного участка (на примере земельного участка в Москве, Московской области).
56. Проектирование земельного участка заданной площади (на примере земельного участка в Москве, Московской области).
57. Вынос в натуру границ запроектированного земельного участка (на примере земельного участка в Москве, Московской области).
58. Геодезическое обеспечение проектирования, строительства и эксплуатации городских подземных коммуникаций (на примере объекта в Москве, Московской области).
59. Геодезические разбивочные работы при строительстве высотного здания (на примере объекта в Москве, Московской области).
60. Геодезические разбивочные работы при строительстве крупного инженерного сооружения (на примере объекта).
61. Современные электронные геодезические приборы, применяемые в кадастровых работах (на примере объекта).
62. Применение спутниковых методов определения координат границ земельных участков (на примере объекта).
63. Порядок проведения геодезических работ при постановке земельного участка на кадастровый учёт (на примере объекта).
64. Тахеометрическая съёмка местности (на примере объекта).
65. Мониторинг состояния объектов недвижимости с применением геодезических средств и способов (на примере объекта).
66. Методы создания геодезической основы для межевания земельных участков (на примере объекта в Москве, Московской области).
67. Топографическая съёмка местности для целей капитального строительства (название и местоположение объекта).
68. Топографическая съёмка территории (название и местонахождение предприятия) для целей развития и реконструкции.
69. Межевание земельных участков (на примере участка в Москве, Московской области).
70. Геодезическое сопровождение строительства (название объекта и его расположения).
71. Формирование земельных участков, выставляемых на торги и порядок постановки их на кадастровый учёт (на примере конкретного участка в Москве или Московской области).
72. Исполнительная геодезическая съёмка подземных инженерных коммуникаций на земельном участке в (название района Москвы, Московской области).

73. Порядок составления межевого плана земельного участка в (название района Москвы, Московской области).
74. Использование геодезических сетей для обеспечения землеустроительных работ на примере (название объекта и его расположения).
75. Современные технологии составления картографических материалов для обеспечения землеустроительных работ на примере (название объекта и его расположения).
76. Современные способы пересчета значений координат границ земельных участков в различных системах координат (на примере земельного участка в название района Москвы, Московской области).

ПМ.04 Определение стоимости недвижимого имущества

77. Определение рыночной стоимости земельных участков в составе земель населенных пунктов (название объекта и его расположения).
78. Оценка рыночной стоимости земельного участка промышленного назначения (название объекта и его расположения).
79. Оценка особо охраняемых территорий и объектов
80. Особенности оценки земель лесного фонда.
81. Особенности оценки земель водного фонда.
82. Особенности оценки рыночной стоимости земель сельскохозяйственного назначения.
83. Исследование видов стоимости в процессе оценки недвижимого имущества (название объекта и его расположения).
84. Анализ и оценка влияния ценообразующих факторов на стоимость недвижимого имущества (название объекта и его расположения).
85. Рынок недвижимости в РФ: проблемы и перспективы развития.
86. Правовое регулирование оценочной деятельности в РФ.
87. Особенности оценки рыночной стоимости недвижимости в современных социально-экономических условиях.
88. Оценка влияния экологических факторов на стоимость объекта недвижимости (название объекта и его расположения).
89. Совершенствование классификации объектов недвижимости по категориям земель и видам разрешенного использования
90. Определение стоимости воспроизводства (замещения) объекта оценки (название объекта и его расположения).
91. Развитие подходов и методов оценки рыночной стоимости недвижимости в РФ.
92. Роль саморегулируемых организаций в области оценочной деятельности.
93. Оценка влияние ценообразующих факторов на инвестиционную привлекательность объекта недвижимости (название объекта и его расположения).
94. Развитие инфраструктуры оценочной деятельности в РФ.

95. Межведомственное информационное взаимодействие в области регулирования оценочной деятельности.
96. Государственное регулирование оценочной деятельности в РФ.

Календарный план выполнения ВКР

№ п/п	Наименование этапов	Срок выполнения ВКР
1.	Ознакомление с программой ГИА	За 6 месяцев до начала ГИА
2.	Закрепление за выпускниками тем ВКР, руководителей. Оформление приказа.	За 6 месяцев до начала ГИА
3.	Выдача студентам индивидуальных заданий и составление графиков выполнения разделов ВКР	За 2 недели до производственной практики (преддипломной)
4.	Подбор, изучение и анализ литературы	4 недели с 20.04.2022 по 17.05.2022
5.	Сбор и обобщение практического материала	
6.	Проведение, собственных исследований и анализ полученных результатов	
7.	Разработка рекомендаций по результатам исследований	
8.	Приказ о допуске к ГИА	17.05.2022
9.	Работа над разделами. Написание и оформление работы. Согласование с руководителем ВКР. Доработка в соответствии с замечаниями руководителя ВКР.	с 18.05.2022 по 14.06.2022
10.	Отзыв руководителя ВКР, нормоконтроль, антиплагиат	1 неделя до защиты ВКР
11.	Получение внешней рецензии, решение о допуске ВКР к защите	до 11.06.2022
12.	Оформление приказа о допуске к защите ВКР	14.06.2022
13.	Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы)	15.06.2022 – 28.06.2022